หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

คณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยสยาม

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสยาม

คณะ/ภาควิชา : บริหารธุรกิจ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร: ๒๕๕๒๑๘๑๑๑๐๖๙๕๑

ภาษาไทย: หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ: Master of Business Administration Program

๒.ชื่อปริญญา

ภาษาไทย: บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

ภาษาอังกฤษ: Master of Business Administration

อักษรย่อปริญญา (ภาษาไทย): บธ.ม.

อักษรย่อปริญญา (ภาษาอังกฤษ): M.B.A.

๓. วิชาเอก

-

๔. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

๔๒ หน่วยกิต

๕. รูปแบบของหลักสูตร

๕.๑ รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักสูตร ๒ ปี ใช้เวลาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

๕.๒ ภาษาที่ใช้

☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย

☐ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....

☑ หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาไทย / ภาษาอังกฤษ / ภาษาจีน

๕.๔ การรับผู้เข้าศึกษา

☐ รับเฉพาะนักศึกษาไทย

☐ รับเฉพาะนักศึกษาต่างประเทศ

☑ รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถใช้ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ หรือภาษาจีน ได้เป็นอย่างดี

๕.๕ ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของสถาบันที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

๕.๖ การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

☑ ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

☐ ให้ปริญญามากกว่า ๑ สาขาวิชา (ทวิปริญญา)

☐ ปริญญาร่วมกับสถาบัน.....

๖. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งปรับปรุงจากหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยเริ่มใช้หลักสูตรภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
- คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา สาขาวิชาบริหารธุรกิจ พิจารณากลั่นกรองและให้ความเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
- คณะกรรมการวิชาการมีมติเห็นชอบในการปรับปรุงหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๖/๑๕๖๒ เมื่อวันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒
- สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรจะมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามมาตรฐานระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓

๘. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพในลักษณะของการประกอบวิชาชีพอิสระ และการทำงานในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน อาทิเช่น

๑. ผู้บริหารองค์กรราชการและเอกชน หรือสถานประกอบกิจการ
๒. ผู้บริหารสถานประกอบการธุรกิจบริการ ธุรกิจอุตสาหกรรม
๓. ผู้บริหารธุรกิจส่วนตัวขนาดกลางและขนาดเล็ก
๔. นักลงทุนและผู้ประกอบการในกิจการธุรกิจต่างๆ
๕. ผู้บริหารด้านธุรกิจระหว่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด การเงิน เป็นต้น
๖. ที่ปรึกษาธุรกิจประเภทต่างๆ ตามสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
๗. ครูและอาจารย์

๙. ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา,งานวิจัย, บทความวิชาการ
						หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง	
๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.	นางสาวสุรัสวดี ราชกุลชัย	๓๑๐๐๗๐๐๔๖๑๙๒๖	บธ.ด. บธ.ม. วท.บ.	-ธุรกิจระหว่างประเทศ/ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ๒๕๔๙ -การจัดการทั่วไป/ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/ ๒๕๓๘ -บริหารธุรกิจ/ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ๒๕๒๘	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก
๒.	ดร.	นายธนกร ลิ้มศรัณย์	๓๑๐๐๗๐๐๓๙๗๑๓๖	B.B.A M.M Ph.D	-Business Computer/ Assumption University/ ๒๕๔๕ -Electronic Commerce/ College of Management Mahidol University/๒๕๔๘ -Management Science/ Shinnawatra International University/๒๕๕๔	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก
๓.	ดร.	นางสาวธีติมา ปิยะศิริศิลป์	๓๑๐๑๘๐๐๒๙๓๔๒๒	นศ.บ ว.ม. Ph.D	- นศ.บ.(วิทยุ-โทรทัศน์)มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย/๒๕๔๒ -การบริหารสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/๒๕๔๔ -Management Science/ Shinnawatra International University/๒๕๕๖	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก

@ ระบุอาจารย์ซึ่งมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนโดยมีคุณวุฒิและจำนวนสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรียงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๐. สถานที่จัดการเรียนการสอน

สถานที่และอุปกรณ์การสอนอยู่ในมหาวิทยาลัยสยาม

๑๑. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

๑๑.๑ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ในภาวะที่เศรษฐกิจเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งภายในและภายนอกประเทศ ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ ความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางเทคโนโลยี ในขณะที่ภาวะเศรษฐกิจซบเซาทั้งภายในและภายนอกประเทศ และการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น สิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาประเทศคือการพัฒนาทุนมนุษย์ให้มีความรู้และประสบการณ์ทางการบริหารธุรกิจที่ทันสมัย และสร้างศักยภาพในการแข่งขันขององค์กรธุรกิจ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับฐานธุรกิจที่ประเทศไทยมีความแข็งแรงสร้างธุรกิจใหม่และนักธุรกิจรุ่นใหม่ ที่จะสอดรับกับนโยบายประเทศไทย ๔.๐

๑๑.๒ สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สังคมโลกในกระแสโลกาภิวัตน์ มีผลต่อวัฒนธรรมและมาตรฐานการทำงานในองค์การ ทำให้เกิดลักษณะสังคมแห่งความรู้ บุคลากรจึงต้องมีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวสูง ดังนั้นการพัฒนาสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืน ควรมุ่งเน้นให้บุคคลตระหนักถึงความสำคัญของคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๑๒. ผลกระทบจาก ข้อ ๑๑.๑ และ ข้อ ๑๑.๒ ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

๑๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร

มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัยและตรงกับความต้องการภาคธุรกิจ ของตลาดแรงงานผู้ใช้บัณฑิต และของประเทศเป็นระยะ ๆ ทุก ๕ ปี นอกจากนี้ยังได้มีการจัดทำการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่องโดยมหาวิทยาลัย และได้นำผลที่ได้มาเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร

๑๒.๒ ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

เป้าหมายการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย คือ การสร้างบุคลากรของประเทศที่มีความรู้และความสามารถ สอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นกำลังสำคัญของการพัฒนาบุคลากรของประเทศในยุคประเทศไทย ๔.๐ การปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จึงมุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีพื้นฐานความรู้ และความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติในสิ่งแวดล้อมใหม่ของประเทศไทยยุค ๔.๐ และของโลก โดยปรับปรุงกลุ่มวิชาที่มีอยู่ให้ทันสมัยโดยเฉพาะทางด้านธุรกิจการเงิน และธุรกิจโรงแรมการท่องเที่ยวและบริการ และได้เพิ่มกลุ่มวิชาสมัยใหม่ทางด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม และธุรกิจดิจิทัล รวมทั้งผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรม

จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ด้านบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร และการปฏิบัติงาน

๑๓. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

๑๓.๑ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

- ไม่มี

๑๓.๒ กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

- ไม่มี

๑๓.๓ การบริหารจัดการ

เนื่องจากหลักสูตร ได้ออกแบบมาเพื่อให้ผู้เรียนได้ประสบการณ์ตรงจากภาคธุรกิจ จึงต้องมีบุคลากรมืออาชีพเข้ามาร่วมสอนด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจึงต้องประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนทั้งจากภายในและบุคลากรจากภาคธุรกิจ ในเรื่องเกี่ยวกับตารางสอน ตารางสอบ และความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท บริหารธุรกิจ

หมวดที่ ๒ ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

๑. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๑ ปรัชญา/ความสำคัญ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษา และมาตรฐานวิชาการ และวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักธุรกิจ นักบริหาร นักวิชาการและนักวิชาชีพ ที่มีความรู้ความสามารถระดับสูง ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ โดยมีกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้ง มีความสามารถในการสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ เน้นความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้าง และประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนางานและสังคม มีแนวปรัชญาที่จะสร้างผู้บริหารธุรกิจและนักบริหารธุรกิจที่รอบรู้ ทันสมัย มีคุณภาพ คุณธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

๑.๒ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑.๒.๑ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีพื้นความรู้หลากหลาย ทั้งจากสาขาวิชาบริหารธุรกิจและสาขาวิชาอื่นๆ ให้สามารถเป็นนักธุรกิจและนักบริหารที่ดี มีความรู้ในวิทยาการทางการบริหาร และทางธุรกิจยุคใหม่ ให้สามารถตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพให้บรรลุซึ่งวัตถุประสงค์ขององค์กร หน่วยงาน หรือ

ของตนเอง รวมทั้งเป็นผู้ที่มีความเพียบพร้อมด้วยจริยธรรม จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสนองความต้องการของประเทศไทยในยุค ๔.๐

๑.๒.๒ ฝึกฝนให้บัณฑิตยุคใหม่ที่มีพื้นความรู้หลากหลาย โดยเฉพาะจากธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ให้สามารถบูรณาการนำความรู้และวิทยาการสมัยใหม่ โดยเฉพาะเทคโนโลยี เทคโนโลยีสารสนเทศและกระบวนการวิจัยทางธุรกิจยุคใหม่ รวมทั้งประสบการณ์จากสถานการณ์จริงต่างๆ มาประมวลในการใช้ดุลยพินิจและการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจให้ได้ผลมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการวิเคราะห์ปัญหา และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ตามเงื่อนไขปัจจัยแวดล้อมที่ไม่แน่นอนและความเสี่ยงต่างๆ

๑.๒.๓ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในระดับสูง เพื่อเตรียมเป็นผู้นำ และผู้บริหารในองค์กรธุรกิจ โดยเน้นการสอนให้มีความสมดุลทั้งองค์ความรู้ด้านการจัดการธุรกิจและความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา รวมทั้งบ่มเพาะแนวคิดของความเป็นผู้ประกอบการ

๒. แผนพัฒนาปรับปรุง : หลักสูตรนี้จะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนในรอบการศึกษา (๒ ปี)

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	**กลยุทธ์**	**หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ (ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินในหมวด ๗)**
๑) ปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสกอ.	๑.๑) ประเมินการประกันคุณภาพหลักสูตรทุกปี อย่างต่อเนื่อง ๑.๒) ปรับปรุงหลักสูตรทุกๆ ๕ ปี	๑.๑.๑) เอกสารหลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุง รายงานผลการประเมินหลักสูตร/หลักสูตรได้รับการประเมินมาตรฐาน ในระดับดีขึ้นไป ๑.๒.๑) เอกสารหลักสูตร ฉบับปรับปรุง/หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ
๒) เสริมสร้างความรู้ และทักษะวิชาชีพของนักศึกษาและบัณฑิตอย่างต่อเนื่อง	๒.๑) สร้างความร่วมมือทางวิชาการกับองค์กรวิชาชีพ หรือผู้ใช้บัณฑิต ในการพัฒนาขีดความสามารถทางวิชาชีพของนักศึกษา และบัณฑิต	๒.๑.๑) บันทึกความร่วมมือทางวิชาการ/กิจกรรม/โครงการที่มีองค์กรวิชาชีพ หรือผู้ใช้บัณฑิตให้การสนับสนุน/สามารถทำความร่วมมือและมีการดำเนินกิจกรรมตามบันทึกความร่วมมือ
๓.) พัฒนาอาจารย์ให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และประสิทธิภาพ	๓.๑) ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ให้มีประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพเพื่อนำมาใช้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน	๓.๑.๑) ปริมาณงานด้านการให้บริการวิชาการ การเข้าอบรม สัมมนา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕

หมวดที่ ๓ ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

๑. ระบบการจัดการศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย สาขาบริหารธุรกิจ จัดระบบการศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต ระบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่งๆ แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อนดังนี้

๑.๑ ระบบ

ภาคการศึกษาปกติมี ๒ ภาคคือ ภาคการศึกษาต้นและภาคการศึกษาปลาย แต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๑๕ สัปดาห์

๑.๒ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ภาคฤดูร้อน ๑ ภาค มีระยะเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า ๘ สัปดาห์ โดยมีชั่วโมงเรียนของแต่ละวิชาเท่ากับเวลาของวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑.๓ การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

๒. การดำเนินการหลักสูตร

๒.๑ วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน (ระบุช่วงเวลาจัดการเรียนการสอนให้นักศึกษา)

ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

นอกวัน-เวลาราชการ	วันจันทร์-วันศุกร์	๑๘.๐๐ – ๒๑.๐๐ น.
	วันเสาร์-วันอาทิตย์	๐๙.๐๐ – ๒๐.๐๐ น.

ภาคเรียนที่ ๑ สิงหาคม - ธันวาคม

ภาคเรียนที่ ๒ มกราคม – พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน มิถุนายน – สิงหาคม

๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้สมัครจะต้องสำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือกำลังศึกษาอยู่เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายของหลักสูตรปริญญาบัณฑิตในสถาบันการศึกษาซึ่งหลักสูตรปริญญาบัณฑิตนั้น สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการได้ให้การรับรอง ในกรณีที่เป็นนักศึกษาจบการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมตามที่ภาควิชาหรือสาขาวิชาและบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเป็นรายปี สำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาแผน ก. (แบบ ก.๒) จะต้องสำเร็จปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีเด่นในสาขาเดียวกันกับหลักสูตรที่จะศึกษาต่อ และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

๒.๓ ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีในสาขาวิชาอื่นอาจไม่มีพื้นฐานความรู้ที่จำเป็นต่อการศึกษาเช่น ภาษาอังกฤษ บัญชี เทคโนโลยี และความรู้เบื้องต้นทางธุรกิจ

๒.๔ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ ๒.๓

จัดให้นักศึกษาเรียนวิชาปรับพื้นฐานเพื่อปรับความรู้ทาง ภาษาอังกฤษ บัญชี และการบริหารธุรกิจ โดยเรียนวิชาหมวดเสริมพื้นฐาน

๒.๕ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๒ ปี

จำนวนนักศึกษา (แผน ก2) ที่คาดว่าจะรับ	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๒	**๒๕๖๓**	**๒๕๖๔**	**๒๕๖๕**	**๒๕๖๖**
ชั้นปีที่ ๑	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
ชั้นปีที่ ๒	-	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
รวม	๑๐	๒๐	๒๐	๒๐	๒๐
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐

จำนวนนักศึกษา (แผน ข) ที่คาดว่าจะรับ	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๒	**๒๕๖๓**	**๒๕๖๔**	**๒๕๖๕**	**๒๕๖๖**
ชั้นปีที่ ๑	๑๗๐	๑๗๐	๑๗๐	๑๗๐	๑๗๐
ชั้นปีที่ ๒	-	๑๗๐	๑๗๐	๑๗๐	๑๗๐
รวม	๑๗๐	๓๔๐	๓๔๐	๓๔๐	๓๔๐
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	๑๗๐	๑๗๐	๑๗๐	๑๗๐

๒.๖ งบประมาณตามแผน

๒.๖.๑ รายรับจากค่าลงทะเบียนเรียนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดรายรับ	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑.ค่าลงทะเบียนเรียนและค่าบำรุงการศึกษา	๑๘,๐๐๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐,๐๐๐	๓๖,๐๐๐,๐๐๐
รวม (บาท)	**๑๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๓๖,๐๐๐,๐๐๐**	**๓๖,๐๐๐,๐๐๐**	**๓๖,๐๐๐,๐๐๐**	**๓๖,๐๐๐,๐๐๐**

๒.๖.๒ รายจ่ายตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวดรายจ่าย	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. ค่าตอบแทน	๗,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายการศึกษา	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายอาคารสถานที่	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายบริหาร	๑,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม (บาท)	**๑๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๒๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๒๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๒๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๒๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐**

๒.๖.๓ ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี (สูงสุด) ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๗ ระบบการศึกษา

- [✓] แบบชั้นเรียน
- [ ] แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- [ ] แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- [✓] แบบทางไกลผ่านอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- [ ] แบบทางไกลทางอินเตอร์เน็ต
- [ ] อื่นๆ (ระบุ)

๒.๘ การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัยเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการเทียบโอนความรู้ และการให้โอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและเพื่อการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ.๒๕๕๒ และประกาศทบวงมหาวิทยาลัยเรียงหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบ พ.ศ.๒๕๔๕

๒.๘.๑. เป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๘.๒. เป็นหรือเคยเป็นนักศึกษาของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั้งของรัฐ และเอกชน หรือเทียบเท่าที่สำนักงาน ก.พ. หรือคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

๒.๘.๓. เป็นรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบหรือเทียบคุณวุฒิให้ หรือสำนักงาน ก.พ. ให้การรับรองคุณวุฒิ

๒.๘.๔. เป็นรายวิชาที่มีเนื้อหาเทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของรายวิชาที่ขอเทียบ โดยพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของสถาบันอุดมศึกษาเดิม เทียบเคียงกับคำอธิบายรายวิชาตามหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัย

๒.๘.๕. เป็นรายวิชาที่สอบไล่ได้ระดับคะแนนตัวอักษร S หรือไม่ต่ำกว่า B หรือแต้มระดับคะแนน ๓.๐๐ หรือเทียบเท่า

๒.๘.๖. การเทียบโอนหน่วยกิตในรายวิชาวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ หรือรายวิชาในหลักสูตรที่ได้รับปริญญาแล้วจะกระทำมิได้

๒.๘.๗. สำหรับจำนวนหน่วยกิตที่จะโอนได้นั้นให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อนึ่งผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาที่สัมพันธ์กันให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

๒.๘.๘. การรับโอนนักศึกษาเข้าศึกษาต้องไม่เกินกว่าชั้นปีที่มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตร/สาขาวิชา ที่ได้รับอนุญาตให้เปิดดำเนินการ ยกเว้นเฉพาะนักศึกษาที่เลือกเรียน แผน ก. (ทำวิทยานิพนธ์อย่างเดียว)

๒.๘.๙. กรณีการเทียบวิชาเรียน และโอนหน่วยกิตจากต่างสถาบันอุดมศึกษาให้คำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะผลการศึกษาของรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่ต้องการศึกษาในแต่ละหลักสูตร/สาขาวิชาของมหาวิทยาลัยเท่านั้น และให้เก็บบันทึกรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตไว้ในใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)

๓. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

๓.๑ หลักสูตร

๓.๑.๑ จำนวนหน่วยกิตรวม

จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร ๔๒ หน่วยกิต ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดไว้

๓.๑.๒ โครงสร้างหลักสูตร

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้จะต้องลงทะเบียนเรียน สอบผ่านโดยได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๐๐ และจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต องค์ประกอบของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ประกอบด้วย ๒ แผน คือ

๑. แผน ก. (แบบ ก. ๒) ศึกษารายวิชาวิทยานิพนธ์ (Thesis Option) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรโดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้งและต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ใน

วารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการโดยบทความที่นำเสนอฉบับสมบูรณ์ (Full Paper) ได้รับการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ดังกล่าว

๑. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	หน่วยกิต
๒. หมวดวิชาแกน	๒๔	หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาเลือก	๖	หน่วยกิต
๔. วิทยานิพนธ์	๑๒	หน่วยกิต
รวมจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	**๔๒**	**หน่วยกิต**

๒. แผน ข ศึกษารายวิชาการค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา (Non-Thesis Option) และศึกษารายวิชาครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าและสอบผ่านประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระหรือกรณีศึกษา หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษาต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๑. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน	-	หน่วยกิต
๒. หมวดวิชาแกน	๒๔	หน่วยกิต
๓. หมวดวิชาเลือก	๑๕	หน่วยกิต
๔. การค้นคว้าอิสระหรือการบูรณาการสู่ความเป็นเลิศ	๓	หน่วยกิต
รวมจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	**๔๒**	**หน่วยกิต**

รหัสรายวิชาในหลักสูตร ความหมายของตัวเลขในหลักสูตร

๕๐๐	หมายถึง	รหัสประจำบัณฑิตวิทยาลัย สาขาบริหารธุรกิจ
๕๐๐-๖๐X	หมายถึง	กลุ่มวิชาเสริมพื้นฐาน
๕๐๐-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาแกน
๕๐๐-๖๓X	หมายถึง	กลุ่มวิชาเรียนหลังเรียนรายวิชาตามแผนการศึกษา
๕๐๑-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการการตลาด
๕๐๒-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการการเงินการธนาคารและการลงทุน
๕๐๓-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการทุนมนุษย์

๕๐๔-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
๕๐๕-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรมการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ
๕๐๖-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรม
๕๐๗-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการสื่อสารดิจิทัล
๕๐๘-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
๕๐๙-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป
๕๑๐-๖๑X	หมายถึง	กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล
๗๐๐-XXX	หมายถึง	กลุ่มวิชาเรียนร่วมระดับบัณฑิตวิทยาลัย

<u>ประกอบด้วย ๑๐ กลุ่มวิชา ดังนี้</u>

๑. กลุ่มวิชาการจัดการการตลาด
๒. กลุ่มวิชาการจัดการการเงินการธนาคารและการลงทุน
๓. กลุ่มวิชาการจัดการทุนมนุษย์
๔. กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ
๕. กลุ่มวิชาการจัดการการโรงแรมการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ
๖. กลุ่มวิชาการจัดการการอุตสาหกรรม
๗. กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการสื่อสารดิจิทัล
๘. กลุ่มวิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
๙. กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป
๑๐. กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล

๓.๒. รายวิชา

๓.๒.๑. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (Foundation Courses) (ไม่นับหน่วยกิต)

วิชาในกลุ่มวิชาเสริมพื้นฐานนี้จัดไว้สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาอื่นที่มิใช่บริหารธุรกิจ หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาบริหารธุรกิจแต่มีพื้นฐานทางการเรียนไม่เป็นไปตามที่คณะกรรมการบัณฑิตศึกษากำหนดจะต้องเรียนในวิชาของกลุ่มวิชาเสริมพื้นฐานโดยไม่นับหน่วยกิตและไม่นำไปคิดคะแนนเฉลี่ยสะสมเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยบันทึกผลการศึกษาเป็นสัญลักษณ์ S หรือ U

๕๐๐-๖๐๐	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๐๑	การบัญชีการเงินพื้นฐาน Basic Financial Accounting	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๐๒	วิธีเชิงปริมาณสำหรับการจัดการ	๓ (๓-๐-๖)

	Quantitative Method for Management	
๕๐๐-๖๐๓	การใช้เทคโนโลยีในธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)
	Technology Application in Business	
๗๐๐-๑๐๐	ภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับบัณฑิตศึกษา	๓ (๓-๐-๖)
	Foundation English for Graduate Study	

๓.๒.๒. หมวดวิชาแกน (Core Courses) ๒๔ หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้จำนวนไม่น้อยกว่า <u>๑๕ หน่วยกิต</u>

๕๐๐-๖๑๐	การจัดการการตลาด	๓ (๓-๐-๖)
	Marketing Management	
๕๐๐-๖๑๑	การจัดการการเงิน	๓ (๓-๐-๖)
	Financial Management	
๕๐๐-๖๑๒	พฤติกรรมองค์การในยุคดิจิทัล	๓ (๓-๐-๖)
	Organizational Behavior in Digital Era	
๕๐๐-๖๑๓	การจัดการเชิงกลยุทธ์และบรรษัทภิบาล	๓ (๓-๐-๖)
	Strategic Management and Corporate Governance	
๗๐๐-๑๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)
	Business Research Methodology	

และให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้อีกจำนวนไม่น้อยกว่า <u>๙ หน่วยกิต</u>

๕๐๐-๖๑๔	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ	๓ (๓-๐-๖)
	Managerial Economics	
๕๐๐-๖๑๕	หลักการจัดการ	๓ (๓-๐-๖)
	Principles of Management	
๕๐๐-๖๑๖	การบัญชีเพื่อการจัดการ	๓ (๓-๐-๖)
	Managerial Accounting	
๕๐๐-๖๑๗	การจัดการทุนมนุษย์	๓ (๓-๐-๖)
	Human Capital Management	
๕๐๐-๖๑๘	การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ	๓ (๓-๐-๖)
	Digital Technology and Information System Management	
๕๐๐-๖๑๙	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	๓ (๓-๐-๖)
	International Business Management	
๕๐๐-๖๒๐	การจัดการโลจิสติกส์และการดำเนินการ	๓ (๓-๐-๖)
	Logistics and Operations Management	

๕๐๐-๖๒๒	เศรษฐศาสตร์จุลภาคว่าด้วยขีดความสามารถในการแข่งขัน Microeconomics of Competitiveness	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๓	การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม Design Thinking and Innovation	๓ (๓-๐-๖)
๗๐๐-๒๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Study	๓ (๓-๐-๖)

๓.๒.๓. หมวดวิชาเลือก (Selective Courses)

- แผน ก. (แบบ ก. ๒)

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาเฉพาะกลุ่มจำนวน ๖ หน่วยกิต

- แผน ข การศึกษาที่เน้นการศึกษารายงานรายวิชา จำนวน ๑๕ หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาเฉพาะกลุ่มจำนวน ๙ หน่วยกิต และสามารถเลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มต่างๆเพิ่มได้อีกจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

หมวดวิชาเลือกเฉพาะกลุ่มมี ๑๐ กลุ่ม ดังนี้

๑. กลุ่มวิชาการจัดการการตลาด (Marketing Management)

๕๐๑-๖๑๐	การจัดการช่องทางการตลาดและโลจิสติกส์ Distribution Channels and Logistics Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๑-๖๑๑	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๑-๖๑๒	การวิจัยการตลาด Marketing Research	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๑-๖๑๓	การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ Integrated Marketing Communications	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๑-๖๑๔	กลยุทธ์ทางการตลาด Marketing Strategy	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๑-๖๑๕	การจัดการการตลาดดิจิทัล Digital Marketing Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๑-๖๑๖	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ Customer Relationship Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๑-๖๑๗	กลยุทธ์การตลาดบริการ Service Marketing Strategies	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา Co-operative Eduation	๖ (๐-๓๖-๐)

๒. กลุ่มวิชาการจัดการการเงินการธนาคารและการลงทุน (Financial, Banking and Investment Management)

๕๐๒-๖๑๐	กลยุทธ์ทางการเงินและการวางแผนภาษี Financial Strategy and Tax Planning	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๑	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ International Finance and Banking	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๒	การลงทุนในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ Real Estate Investment	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๓	การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน Financial Reporting Analysis	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๔	การเงินธุรกิจประยุกต์ Applied Corporate Finance	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๕	นวัตกรรมใหม่ทางการเงิน New Financial Innovations	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๖	การบริหารการเงินสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม Financial Management for Medium and Small Scale Business	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๗	การจัดการความเสี่ยง Risk Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๘	ตลาดเงินและตลาดทุน Money and Capital Markets	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๙	การวิเคราะห์ตราสารทุนและตราสารหนี้ Equity and Bond Analysis	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๒๔	การวิเคราะห์ตราสารอนุพันธ์ Derivatives Analysis	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๒๕	การวางแผนการลงทุน Investment Planning	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๒๗	การวางแผนประกันภัย ภาษี และมรดก Insurance, Tax and Inheritance Planning	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๓๐	การบริหารการเงินส่วนบุคคล Personal Wealth Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา Co-operative Education	๖ (๐-๓๖-๐)

หมายเหตุ รายวิชา ๕๐๒-๖๑๐ ถึง ๕๐๒-๖๑๗ สำหรับนักศึกษาที่สนใจด้านการเงินการธนาคาร
รายวิชา ๕๐๒-๖๑๘ ถึง ๕๐๒-๖๒๔ สำหรับนักศึกษาที่สนใจด้านการเงินการธนาคาร
รายวิชา ๕๐๒-๖๒๕ถึง ๕๐๒-๖๓๐ สำหรับนักศึกษาที่สนใจด้านการวางแผนการเงิน CFP

๓. กลุ่มวิชาการจัดการทุนมนุษย์ (Human Capital Management)

๕๐๓-๖๑๐	ระบบสารสนเทศสำหรับการจัดการทุนมนุษย์ Information System for Human Capital Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๓-๖๑๑	อุตสาหกรรมสัมพันธ์ สวัสดิการสังคมและสหภาพแรงงาน Industrial Relations, Social Welfare and Labor Unions	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๓-๖๑๒	การสื่อสารทางการจัดการ Communication in Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๓-๖๑๓	สัมมนาการจัดการทุนมนุษย์ Seminar in Human Capital Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๓-๖๑๔	ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง Leadership and Change Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๓-๖๑๕	การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง Negotiation and Conflict Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา Co-operative Education	๖ (๐-๓๖-๐)

๔. กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Management)

๕๐๑-๖๑๑	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๑-๖๑๕	การจัดการการตลาดดิจิทัล Digital Marketing Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๒-๖๑๑	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ International Finance and Banking	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๔-๖๑๐	การบัญชีระหว่างประเทศ International Accounting	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๔-๖๑๑	ความร่วมมือทางเศรษฐกิจอาเซียน ASEAN Economic Community	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๔-๖๑๒	การค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ International Trade and Investment	๓ (๓-๐-๖)

๕๐๔-๖๑๓	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Laws	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๔-๖๑๔	การจัดการระบบโลจิสติกส์และเครือข่ายอุปทาน Logistics and Supply Chain Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๔-๖๑๕	การทำธุรกิจในอาเซียนบวกสาม Doing Business in ASEAN Plus Three	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา Co-operative Education	๖ (๐-๓๖-๐)

๕. กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรม การท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ (Hotel Tourism and Service Business Management)

๕๐๕-๖๑๐	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว Information Technology for Hotel and Tourism	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๕-๖๑๑	การจัดการอาคารสถานที่และอุปกรณ์ Facilities Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๕-๖๑๒	การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยว MICE and Tourism Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๕-๖๑๓	การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน Planning and Development of Sustainable Tourism	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๕-๖๑๔	การจัดการคุณภาพการบริการในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ Service Quality Management in Tourism and Service Industry	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๕-๖๑๕	กลยุทธ์การตลาดสำหรับการโรงแรมการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ Marketing Strategy for Hotel Tourism and Service Business	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๕-๖๑๖	กลยุทธ์การจัดการโรงแรมการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ Strategy for Hotel Tourism and Service Business Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา Co-operative Education	๖ (๐-๓๖-๐)

๖. กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรม (Industrial Management)

๕๐๕-๖๑๑	การจัดการอาคารสถานที่และอุปกรณ์ Facilities Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๖-๖๑๐	การศึกษาความเป็นไปได้และการบริหารโครงการ Project Feasibility Study and Administration	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๖-๖๑๑	การจัดการคุณภาพแบบองค์รวม Total Quality Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๖-๖๑๒	กลยุทธ์การดำเนินงาน Operations Strategy	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๖-๖๑๓	การวางแผนระบบการผลิตอุตสาหกรรม Manufacturing System Planning	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา Co-operative Education	๖ (๐-๓๖-๐)

๗.กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการสื่อสารดิจิทัล (Digital Communication Management)

๕๐๑-๖๑๕	การจัดการการตลาดดิจิทัล Digital Marketing Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๗-๖๑๐	การจัดการธุรกิจยุคใหม่ Modern Business Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๗-๖๑๑	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจและทักษะในการเจรจา Decision Support Systems and Negotiations	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๗-๖๑๓	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร Digital Product Development	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๗-๖๑๕	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อโลกการแข่งขัน Information and Communication Technology for Global Competition	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา Co-operative Education	๖ (๐-๓๖-๐)

๘. กลุ่มวิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม Technology and Innovation Management

๕๐๘-๖๑๐	การวิเคราะห์ข้อมูลใหญ่ Big Data Analysis	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๘-๖๑๑	ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ Information System for Decision Making	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๘-๖๑๒	การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ Knowledge Management and Learning Organization	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๘-๖๑๓	การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ Management of Information Technology Project	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๘-๖๑๔	ปัญญาประดิษฐ์ Artificial Intelligence	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๘-๖๑๕	การจัดการธุรกิจสารสนเทศ Information Business Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๘-๖๑๖	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยระบบไซเบอร์ Cyber Security Management	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา Co-operative Education	๖ (๐-๓๖-๐)

๙. กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป (General Management)

- สำหรับนักศึกษาแผน ก. (แบบ ก. ๒) สามารถเลือกศึกษาจากกลุ่มวิชานี้ หรือกลุ่มวิชาอื่นๆ ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

- สำหรับนักศึกษาแผน ข. สามารถเลือกศึกษาจากกลุ่มวิชานี้ หรือกลุ่มวิชาอื่นๆ ให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

๕๐๙-๖๑๐	การประกอบการ และนวัตกรรมธุรกิจ Entrepreneurship and Business Innovation	๓ (๓-๐-๖)
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา Co-operative Education	๖ (๐-๓๖-๐)

๑๐. กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล Digital Business Management

๕๑๐-๖๑๐	ดิจิทัลสตาร์ทอัพ	๓ (๓-๐-๖)

	Digital Startup	
๕๑๐-๖๑๑	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่	๓ (๓-๐-๖)
	Big Data Analytics	
๕๑๐-๖๑๒	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล	๓ (๓-๐-๖)
	Cyber Resilience Management	
๕๑๐-๖๑๓	การจัดการการแปรสภาพธุรกิจ	๓ (๓-๐-๖)
	Transformative Business Management	
๕๑๐-๖๑๔	ล้มเหลวเพื่อก้าวต่อไป	๓ (๓-๐-๖)
	Fail Forward	
๕๑๐-๖๑๕	การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร 1	๓ (๓-๐-๖)
	Digital Management for Executive 1	
๕๑๐-๖๑๖	การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร 2	๓ (๓-๐-๖)
	Digital Management for Executive 2	
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา	๖ (๐-๓๖-๐)

๓.๒.๔. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหรือการบูรณาการสู่ความเป็นเลิศ

สำหรับนักศึกษาที่เรียนแผน ก. (แบบ ก. ๒) ต้องลงทะเบียน

๕๐๐-๖๒๙	วิทยานิพนธ์ ๑	๖ (๐-๐-๒๗๐)
	Thesis	
๕๐๐-๖๓๐	วิทยานิพนธ์ ๒	๖ (๐-๐-๒๗๐)
	Thesis	

สำหรับนักศึกษาที่เรียนแผน ข. ต้องลงทะเบียน

๕๐๐-๖๓๑	การค้นคว้าอิสระ	๓ (๓-๐-๑๓๕)
	Independent Study or Capstone Project	
๕๐๐-๖๓๒	สอบประมวลความรู้	ไม่มีหน่วยกิต
	Comprehensive Examination	

๓.๑.๔. แผนการศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตร ๒ ปี (ปรับพื้นฐาน)

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๑๕ สัปดาห์			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**แผน ก แบบ ก.๒ หน่วยกิต**	**แผน ข หน่วยกิต**
xxx-xxx	หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	-	-
xxx-xxx	หมวดวิชาแกน ๒ วิชา	๖	๖
xxx-xxx	หมวดวิชาเลือก ๑ วิชา	๓	๓
รวม		๙ หน่วยกิต	๙ หน่วยกิต
ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ / ๑๕ สัปดาห์			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**แผน ก แบบ ก.๒ หน่วยกิต**	**แผน ข หน่วยกิต**
xxx-xxx	หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต)	-	-
xxx-xxx	หมวดวิชาแกน ๒ วิชา	๖	๖
xxx-xxx	หมวดวิชาเลือก ๑ วิชา	๓	๓
รวม		๙ หน่วยกิต	๙ หน่วยกิต
ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๑๕ สัปดาห์			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**แผน ก แบบ ก.๒ หน่วยกิต**	**แผน ข หน่วยกิต**
xxx-xxx	หมวดวิชาแกน ๒ วิชา	๖	๖
xxx-xxx	หมวดวิชาเลือก ๒ วิชา	-	๖
๕๐๐-๖๒๙	วิทยานิพนธ์ ๑ (แผน ก แบบ ก.๒)	๖	-
รวม		๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒ / ๑๕ สัปดาห์			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**แผน ก แบบ ก.๒ หน่วยกิต**	**แผน ข หน่วยกิต**
xxx-xxx	หมวดวิชาแกน ๒ วิชา	-	๖
xxx-xxx	หมวดวิชาเลือก ๒ วิชา (แผน ก.แบบ ก.๒) ๑ วิชา (แผน ข.)	๖	๓
๕๐๐-๖๓๐	วิทยานิพนธ์ ๒ (แผน ก แบบ ก.๒)	๖	-
๕๐๐-๖๓๑	การค้นคว้าอิสระหรือการบูรณาการสู่ความเป็นเลิศ แผน ข.	-	๓
รวม		๑๒ หน่วยกิต	๑๒หน่วยกิต
รวมทั้งหลักสูตร		**๔๒ หน่วยกิต**	**๔๒ หน่วยกิต**

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตร ๒ ปี (ไม่ปรับพื้นฐาน)

ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๑๕ สัปดาห์			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**แผน ก แบบ ก.๒ หน่วยกิต**	**แผน ข หน่วยกิต**
xxx-xxx	หมวดวิชาแกน ๒ วิชา	๖	๖
xxx-xxx	หมวดวิชาเลือก ๑ วิชา	๓	๓
รวม		๙ หน่วยกิต	๙ หน่วยกิต
ปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ / ๑๕ สัปดาห์			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**แผน ก แบบ ก.๒ หน่วยกิต**	**แผน ข หน่วยกิต**
xxx-xxx	หมวดวิชาแกน ๒ วิชา	๖	๖
xxx-xxx	หมวดวิชาเลือก ๑ วิชา	๓	๓
รวม		๙ หน่วยกิต	๙ หน่วยกิต
ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๑ / ๑๕ สัปดาห์			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**แผน ก แบบ ก.๒ หน่วยกิต**	**แผน ข หน่วยกิต**
xxx-xxx	หมวดวิชาแกน ๒ วิชา	๖	๖
xxx-xxx	หมวดวิชาเลือก ๒ วิชา	-	๖
๕๐๐-๖๒๙	วิทยานิพนธ์ ๑ (แผน ก แบบ ก.๒)	๖	-
รวม		๑๒ หน่วยกิต	๑๒ หน่วยกิต
ปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒ / ๑๕ สัปดาห์			
รหัสวิชา	**ชื่อวิชา**	**แผน ก แบบ ก.๒ หน่วยกิต**	**แผน ข หน่วยกิต**
xxx-xxx	หมวดวิชาแกน ๒ วิชา	-	๖
xxx-xxx	หมวดวิชาเลือก ๒ วิชา (แผน ก.แบบ ก.๒) ๑ วิชา (แผน ข.)	๖	๓
๕๐๐-๖๓๐	วิทยานิพนธ์ ๒ (แผน ก แบบ ก.๒)	๖	-
๕๐๐-๖๓๑	การค้นคว้าอิสระหรือการบูรณาการสู่ความเป็นเลิศ แผน ข.	-	๓
รวม		๑๒ หน่วยกิต	๑๒หน่วยกิต
รวมทั้งหลักสูตร		**๔๒ หน่วยกิต**	**๔๒ หน่วยกิต**

๓.๑.๕. คำอธิบายรายวิชา

๑. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน Foundation Courses

๕๐๐-๖๐๐ เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Economics) .....๓(๓-๐-๖)

ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาคระดับพื้นฐาน ทฤษฎีพฤติกรรมผู้บริโภค ทฤษฎีการผลิต ทฤษฎีองค์การธุรกิจ ราคา ปัจจัยการผลิต การกระจายรายได้ และทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มหภาค การจัดกิจกรรมทางเศรษฐกิจ IS-LM การพัฒนานโยบายเศรษฐกิจ เสถียรภาพและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ Basic microeconomic theory; consumer behaviours, production theory, business theory, production cost, income distribution, as well as macroeconomic theory; measurement of economic activity, principles and ideas of the IS-LM, economic policy formulation, stability and international economics.

๕๐๐-๖๐๑ บัญชีการเงินพื้นฐาน (Basic Financial Accounting) .....๓(๓-๐-๖)

ความเข้าใจเรื่องการบัญชีในปัจจุบัน ขบวนการและขั้นตอนเทคนิคการวิเคราะห์รายการค้าและรูปแบบงบการเงินโดยทั่วไป เพื่อนำเสนอบุคคลภายในภายนอกที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นให้นำไปใช้ในการวิเคราะห์เพื่อการตัดสินใจ The understanding of basic concept of accounting, accounting process and techniques and the general format of balance sheet and financial reports for decision making.

๕๐๐-๖๐๒ วิธีเชิงปริมาณสำหรับการจัดการ (Quantitative Methods for Management) .....๓(๓-๐-๖)

ทฤษฎีเชิงปริมาณที่ใช้ในการวิเคราะห์ทางบริหารธุรกิจ เช่น ความน่าจะเป็น การแจกแจงความน่าจะเป็น การทดสอบสมมติฐาน การใช้ทฤษฎีการตัดสินใจภายใต้สถานการณ์ต่าง ๆ ทฤษฎีการสหสัมพันธ์ ทฤษฎีถดถอย และการวิเคราะห์เชิงปริมาณโดยคณิตศาสตร์ โปรแกรมเส้นตรง ทฤษฎีเกมส์ ทฤษฎีคิว ทฤษฎีการตัดสินใจภายใต้ความไม่แน่นอน เทคนิคการหาค่าที่เหมาะสม (Optimization) หลักการหาค่าสูงสุดและต่ำสุด การประมาณการ (Forecasting) ของธุรกิจ ตลอดจนศึกษาถึงหลักการวิจัยดำเนินงานเพื่อการจัดการ Quantitative theories which are applied in business analysis, such as probability, distribution of probability, hypothesis testing, the application of the decision theory under various scenarios, correlation theory, regression theory, quantitative analysis by linear programming, game theory, queuing theory, theory of decision making under uncertainty, optimization techniques, principle of maximization and minimization, business forecasting, as well as operation management research principles.

๕๐๐-๖๐๓ การใช้เทคโนโลยีในธุรกิจ (Technology Application in Business) .....๓(๓-๐-๖)

ระบบข้อมูลและข่าวสารของระบบงานธุรกิจในปัจจุบัน โดยอาศัยหลักการจัดการประมวลข้อมูลและพัฒนาข้อมูลด้วยเครื่อง รวมถึงการวิเคราะห์ระบบงานขององค์การและเรื่องสำคัญ ๆ ด้านคอมพิวเตอร์ในธุรกิจที่มีบทบาทในการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการจัดการธุรกิจสมัยปัจจุบัน Data and information systems in the contemporary business system by relying on principles of data processing, upgrading data with machines as well as the analysis of organizational work system and other important topics related to computers in business which play a role in the decision making of management in contemporary business management.

๗๐๐-๑๐๐ **ภาษาอังกฤษพื้นฐาน (Foundation English) .....๓(๓-๐-๖)**

ฝึกทักษะทางภาษา เน้นฟัง พูด อ่าน เขียน ในลักษณะที่เชื่อมโยงผสานกันทั้ง ๔ ทักษะ โดยอาศัยการศึกษาโครงสร้างไวยากรณ์ของภาษาการศึกษาโครงสร้างไวยากรณ์ของภาษาเป็นรากฐาน เพื่อช่วยให้สามารถใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องในระดับขั้นต้นถึงระดับกลาง To develop the learners' English language proficiency in the four basic language skills of listening, speaking, reading and writing. The underlying grammatical structural base will be used to help students use the language correctly at the lower to intermediate levels.

๒. หมวดวิชาแกน Core Courses

๕๐๐-๖๑๐ **การจัดการการตลาด (Marketing Management) .....๓(๓-๐-๖)**

การจัดการการตลาด การตลาดดิจิทัล ทฤษฎีและกลยุทธ์ที่ครอบคลุมแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการการตลาดในทุกรูปแบบ รวมถึงการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์จากการตลาดรูปแบบเดิมไปสู่การตลาดดิจิทัล ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยต่างๆ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงกรอบแนวคิด และการเปลี่ยนแปลงการทำการตลาดโดยใช้ฐานข้อมูล ซึ่งการเปลี่ยนแปลงแนวคิด ๓ แนวคิดนี้ นำไปสู่วิวัฒนาการของการตลาด ซึ่งพร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลง รวมถึงมุมมองของลูกค้าและพฤติกรรมผู้บริโภค Marketing management, digital marketing include theories and strategies that cover all formats of marketing management practices. Also the paradigm shift from traditional marketing to digital marketing which based on the following factors: technological shift, conceptual shift and techno-conceptual shift. The three paradigm shift has led to the evolution of marketing management which is futuristic and ready for another shift. Also include customer aspect and customer behavior

๕๐๐-๖๑๑ **การจัดการการเงิน (Financial Management) .....๓(๓-๐-๖)**

หลักการจัดการทางการเงิน การวิเคราะห์และใช้ข้อมูลจากรายงานการเงิน รวมไปถึงทฤษฎีการจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาเงินทุนในตลาดทุน การระดมทุน โครงสร้างเงินทุน เงินปันผล ต้นทุนของเงินทุน และเน้นถึงหลักการจัดการการเงินระดับสูงของสถาบันการเงินต่างๆ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่างๆ ทางการเงินในยุคสมัยใหม่. Financial management theories, analysis and utilizes of financial reports. Also include the theory of capital markets management, fundraising, cash flow management, investment budget structure, dividend, and cost of capital. These are emphasis on the principles of financial management of financial institutions. Also study new financial technology in a modern world.

๕๐๐-๖๑๒ **พฤติกรรมองค์การยุคดิจิทัล (Organizational Behavior for Digital Era) .....๓(๓-๐-๖)**

ทฤษฎีและพฤติกรรมขององค์การทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในยุคดิจิทัล โดยเฉพาะการตัดสินใจ รวมถึงพฤติกรรมต่าง ๆ ของบุคคลากรในองค์การ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขและการดำเนินการขององค์การ เพื่อให้เข้าใจและสามารถดำเนินการจัดการและสั่งการในองค์การได้ เน้นถึงการศึกษาในด้านจิตวิทยาและวิธีทดลองอื่นๆ ที่ช่วยในการจัดการและตัดสินใจ The theory of organizational behavior and practice in digital era, especially decision making as well as behaviors of employees in the organizations, changes and operations of organization for effective understand,

management and control. These are also based on the study of psychological aspects and various experiments which helpful for management and decision making.

๕๐๐-๖๑๓ การจัดการเชิงกลยุทธ์และบรรษัทภิบาล (Strategic Management and Corporate Governance) .....๓(๓-๐-๖)

วิธีทำแผนกลยุทธ์ กำหนดภารกิจ นโยบาย เป้าหมายและกลยุทธ์ของธุรกิจในระดับต่างๆ ตลอดจนการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนและการประเมินผล วิเคราะห์แยกสาเหตุของปัญหา วิเคราะห์แนวทางเลือกในการแก้ปัญหาเพื่อให้ธุรกิจดำรงอยู่และประสบความสำเร็จ ทั้งนี้โดยคำนึงถึงสภาพที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อวางแผนดำเนินการ ซึ่งช่วยในการตัดสินใจ รวมทั้งหลักการพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ The strategic planning setup method, identify mission, policy, goals and business strategies at various levels as well as the operation and evaluation according to organizational plan. These are included the analysis of causes and alternatives in order to provide the solution for the business to survive and success. Also include the concern of change in context for operational plan which helpful for decision making. Together with the basic principles of excellence corporate governance in the organization, those take into account of all stakeholders.

๕๐๐-๖๑๔ เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ (Managerial Economics) .....๓(๓-๐-๖)

การนำทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการตัดสินใจทั้งในระดับจุลภาคและมหภาค ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคและลักษณะของตลาด การผลิตและต้นทุน ทฤษฎีราคา การตัดสินใจทางธุรกิจภายใต้เงื่อนไขทางการตลาดที่แตกต่างกัน การแข่งขันที่สมบูรณ์และการผูกขาด การจัดสรรทรัพยากรชนิดต่าง ๆ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการผลิตและการสร้างกำไร โดยมีความเข้าใจในภาวะแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจมหภาค และแนวทางการวิเคราะห์ภาพเศรษฐกิจมหภาคอย่างง่าย The application of economic theory, both macro and micro, in decision making as well as the analyses of consumer demand and the characteristics of markets, production and cost, price theory, business decision under different market structures, e.g. perfect competition, monopoly, the allocation of resources to maximize production and profit, with the understanding of the macroeconomic environments and the simple technique to analyses the macro economic situation.

๕๐๐-๖๑๕ หลักการจัดการ (Principles of Management) .....๓(๓-๐-๖)

ศึกษาแนวทางในการตัดสินใจและดำเนินการของผู้จัดการในธุรกิจที่ผลิตสินค้าและบริการ เพื่อสนองความจำเป็นและความต้องการของตลาด และแนวทางที่ผู้จัดการระดมทรัพยากรขององค์กร เช่น บุคลากร เงินทุน และอุปกรณ์ เพื่อให้บรรลุซึ่งเป้าหมายดังกล่าว To study the way to manage business that produces the goods and services to meet the needs and wants of the market, and how the managers marshal an organizations resources (its peoples, finances, and equipment) towards that goal.

๕๐๐-๖๑๖ การบัญชีเพื่อการจัดการ (Managerial Accounting) .....๓(๓-๐-๖)

วิธีการนำข้อมูลทางการบัญชีมาใช้ในการวางแผน ประสานและควบคุมงาน การวิเคราะห์งบการเงินและความสัมพันธ์ระหว่างงบการเงิน การวิเคราะห์หมายเหตุประกอบงบและรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์และแปลความหมายของต้นทุน วิธีการบัญชีต้นทุนรวมและต้นทุนแปรผัน ต้นทุนมาตรฐาน การวิเคราะห์ผลต่างต้นทุนการผลิต ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณและกำไร การตัดสินใจภายใต้ทางเลือกต่าง ๆ การตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุน การงบประมาณเพื่อวางแผนและการควบคุม การวัดผลการดำเนินงานแบบดุลยภาพ และการกำหนดราคาโอน To study the use of accounting data in planning, coordination and control, financial budget analysis, the relationships between financial budget, balance sheet footnotes analysis and auditor's reports, the analysis and interpretation of costs, method of total cost accounting and variable costing, standard costing, analysis of the varied results of production cost, the relationship between cost, volume and profits, decision making under various alternatives, investment decision making, budgeting for planning and control. Measurement of balanced performance and determination of transfer price.

๕๐๐-๖๑๗ การจัดการทุนมนุษย์ (Human Capital Management) .....๓(๓-๐-๖)

บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหารในด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ จริยธรรมในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสรรหาและคัดเลือก การฝึกอบรมและพัฒนา การวางแผนอนาคต การประเมินผลการปฏิบัติงาน การบริหารค่าจ้าง สวัสดิการ และค่าตอบแทนอื่นๆ Role and responsibility of managers in the management of human capital, covering ethics, planning, recruitment, training and development of human capital. The study of the concept and system of evaluation and the management of pay, benefits and other remuneration.

๕๐๐-๖๑๘ การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ (Digital Technology and Information System Management).....๓(๓-๐-๖)

แนวคิดและทฤษฎีการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ บทบาทของเทคโนโลยีต่อการสร้างสรรค์ที่ยั่งยืน รวมถึงศึกษาปัจจัยสำคัญสำหรับการจัดการเทคโนโลยี กระบวนการและแผนการพัฒนาเทคโนโลยี กลยุทธ์ทางธุรกิจโดยเทคโนโลยีสารสนเทศ การถ่ายโอนเทคโนโลยีขององค์กร ตลอดจนกรณีศึกษาการจัดการเทคโนโลยีThe concepts and theories of digital technology management, the role of information system that leads to the sustainable creation. Also study the influential factors toward the technology management, operation and technology development plan, and business strategies by technology and migration of technology. Also study the cases of digital technology and information system management.

๕๐๐-๖๑๙ การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Management) .....๓(๓-๐-๖)

ปรัชญาและหลักการในการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ เปรียบเทียบระบบการจัดการองค์กรของบริษัทข้ามชาติ การจัดการระบบการดำเนินงาน การวางแผนและการควบคุมระหว่างประเทศ นโยบายด้านบุคลากร สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ ประเด็นการจัดการทั้งในด้านนโยบายและการดำเนินงานธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ

Philosophies and principles of international business management with comparison of transnational firm's organizational systems, management of operation systems, planning and transnational control, human resource policy, business environment as well as study various issues relating to efficient management of policy and operations of international business. Process of international business negotiations, protocol, success factors and tactics.

๕๐๐-๖๒๐ การจัดการโลจิสติกส์และการดำเนินการ (Logistics and Operations Management) .....๓(๓-๐-๖)

วิธีการจัดการกระบวนการต่างๆ ในการแปลงสภาพทรัพยากรของธุรกิจ เช่น วัตถุดิบ แรงงาน และอุปกรณ์การผลิตและการดำเนินงานต่างๆ ให้ออกมาเป็นสินค้าและบริการสำเร็จรูป โดยพิจารณารวมถึงกระบวนการส่งมอบทรัพยากร สินค้าและบริการในแต่ละขั้นตอนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อพัฒนาทักษะในการวิเคราะห์และตัดสินใจ รวมทั้งเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันในเชิงการผลิตและปฏิบัติการภายใต้สภาพแวดล้อมที่แตกต่าง เนื้อหาวิชาครอบคลุมกระบวนการและหน้าที่ในการจัดการการผลิตและปฏิบัติการ ตลอดจนความเกี่ยวพันระหว่างงานในหน้าที่เหล่านั้น การเพิ่มผลผลิต การกำหนดลำดับงาน การจัดการคุณภาพ ระบบการจัดการด้านโลจิสติกส์ และการจัดการเชิงเทคโนโลยีของผลิตภัณฑ์และกระบวนการต่างๆทั้งอุตสาหกรรมการผลิตสินค้าและการบริการ The analysis and design of production systems in decision making context, principles of organization of various resources for production and conversion into goods and services, the delivery of productive resources, goods and services in various stages with efficiency and effectiveness, to enhance the ability to analyze and make decisions, strengthening competitiveness in different environments, planning and management of production, productive sequencing, quality management, logistic management and technology management of product and process.

๕๐๐-๖๒๒ เศรษฐศาสตร์จุลภาคว่าด้วยขีดความสามารถในการแข่งขัน (Microeconomics of Competitiveness).....๓(๓-๐-๖)

หลักทั่วไปของขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับประเทศและภูมิภาค องค์ประกอบของการพัฒนาสมรรถนะในการแข่งขันของประเทศ ความสำคัญของการสร้างมูลค่าของทรัพยากรธรรมชาติที่สังคมมีอยู่ การพัฒนาสถาบันที่เกี่ยวข้องและนโยบายของรัฐบาลให้สอดคล้องกับการส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขัน การส่งเสริมให้ธุรกิจและหน่วยงานในรูปแบบต่างๆ มีส่วนร่วมในการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตในระยะยาว ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบคลัสเตอร์ในอุตสาหกรรมต่างๆ เพื่อนำไปสู่คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น The principle of competitiveness for a nation and region, the determinants of nation competitiveness, the importance of adding value to the nation endowment, the development of related institution and public policy in supporting the capacity building of competitiveness, promoting firms and other organization entities to participate in creating a long run productivity under the cluster management model in different industries in order to lead to a better quality of life. ** หมายเหตุรายวิชานี้ได้รับความร่วมมือจาก Harvard MOC Affiliate Network อย่างเป็นทางการ

๕๐๐-๖๒๓ **การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม (Design Thinking and Innovation)..... ๓(๓-๐-๖)**

การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม กระบวนการคิดเชิงออกแบบที่ผสมผสานกับการคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงธุรกิจ การสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างเป็นระบบ การศึกษาความต้องการและปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย การระดมความคิดเพื่อค้นหาทางแก้ไข การเรียนรู้และลงมือทำเพื่อสร้างคุณค่าและนวัตกรรม การนำความคิดสร้างสร้างสรรค์ เพื่อแนวทางการแก้ปัญหา ต่อยอดให้เป็นรูปธรรม รวมทั้งการเข้าใจผู้คน การทำงานเป็นทีม การสร้างคุณค่า และการสร้างผลประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้ รวมถึงการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา Design thinking and innovation management, design thinking process that combines creativity, business mindset, to create a systematic innovation. To study needs and problems of the target group, brainstorming to find solutions and create innovation value. Together with understanding people, teamwork, create value, and create benefits in a commercial way. Also include intellectual property management.

๗๐๐-๑๑๑ **ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ (Business Research Methodology) .....๓(๓-๐-๖)**

ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ ซึ่งรวมถึงทฤษฎีการวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเชิงปริมาณ และการศึกษาเอกสาร โดยเกี่ยวข้องกับการออกแบบงานวิจัย การออกแบบเครื่องมือ การวางแผนงานวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการใช้สถิติเพื่องานวิจัย การเขียนรายงานวิจัย การตั้งสมมติฐานและการทดสอบสมมติฐาน การใช้ผลงานวิจัยเพื่อการตัดสินใจสำหรับธุรกิจ รวมถึงการศึกษาวิธีการอ้างอิงและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย Business Research Methodology is about the theory of qualitative quantitative and documentary research. These are related to research design, research tools design, research plan, random sampling technique, data collection and analysis. Together with the statistical for a research, writing research report, assumptions and hypotheses testing. Using research results for business decision making as well as study of referencing method and ethics involved in the research.

๗๐๐-๒๐๑ **ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา (English for Graduate Study) .....๓(๓-๐-๖)**

การใช้ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ในการเขียน การอ่าน และการค้นคว้าข้อมูลทางวิชาการ โดยการฝึกทักษะทั้งการเขียน การอ่าน การฟัง การพูด และเทคนิคในการนำเสนอ ให้สามารถเขียนบทความทางวิชาการ และสามารถพัฒนาตนเองในทางวิชาการได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการทดสอบโดยใช้ข้อสอบมาตรฐาน ซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับสากลในการวิเคราะห์สมรรถนะในการใช้ภาษาอังกฤษในด้านต่างๆ ตามที่ระบุข้างต้น The English language for the purpose of writing, reading, and academic searching by coaching skills of writing, reading, listening, speaking and presentation techniques in order to write academic papers and to develop their own academic continuity. Using international recognized standard test to evaluate the English performance in each reference skills.

๓. หมวดวิชาเลือก (Elective Courses)

๕๐๐-๖๒๒ สหกิจศึกษา (Co-operation Education) .....๖(๐-๓๖-๐)

นักศึกษาต้องไปปฏิบัติงานเต็มเวลาเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการ ครบ ๑ ภาคการศึกษา ตามที่สาขาวิชากำหนดและนำเสนอผลการไปปฏิบัติงานต่อคณาจารย์ในสาขาวิชา เพื่อทำการประเมินผลจากอาจารย์ที่ปรึกษาสหกิจศึกษา พนักงานที่ควบคุมการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ Students will be trained as a temporary employee for a semester in a workplace. Then, they must present their performance results to a co-operation educational advisor and a co-operation employer from the workplace.

๕๐๑-๖๑๐ การจัดการช่องทางการตลาดและโลจิสติกส์ (Distribution Channels and Logistics Management) .....๓(๓-๐-๖)

ช่องทางการตลาดในกิจการที่ผลิตและจำหน่ายสินค้าและบริการ ระบบเครือข่ายการกระจายสินค้าและบริการที่มีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ แนวคิดการจัดการโลจิสติกส์ การบริการลูกค้า ระบบสารสนเทศ การจัดการสินค้าคงคลัง กลยุทธ์การขายตรง และ การตลาดแบบหลายระดับชั้น หรือ การตลาดแบบเครือข่าย โดยใช้กรณีศึกษา Marketing channel for merchandise and services, effective and efficient distribution network for goods and services, concept for logistic management, customers servicing, information systems, management of inventory and direct sale strategy, Multi-level Marketing or Network Marketing, using case studies.

๕๐๑-๖๑๑ การตลาดระหว่างประเทศ (International Marketing) .....๓(๓-๐-๖)

แนวความคิดการจัดการตลาดในธุรกิจระหว่างประเทศ เพื่อให้สามารถวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมของตลาดระหว่างประเทศ เนื้อหาวิชาครอบคลุมการวิเคราะห์ความแตกต่างของตลาด สภาพแวดล้อมทางด้านการเมือง กฎหมาย เศรษฐกิจ การเงินการธนาคาร วัฒนธรรมและพฤติกรรมผู้บริโภคในต่างประเทศ การวางแผนและการจัดองค์การเพื่อการดำเนินงานตลอดจนการกำหนดกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาดสำหรับต่างประเทศ Concepts of marketing management in international businesses for planning and determining relevant strategies consistent with international market environments. Subject content covers the analyses of market differentiation, political, legal, economic, financial and cultural environments and consumer behaviors in the foreign countries. Organization planning for operations, and also the determination of marketing mix strategy for foreign markets.

๕๐๑-๖๑๒ การวิจัยการตลาด (Marketing Research) .....๓(๓-๐-๖)

กระบวนการของการวิจัยเพื่อนำมาดำเนินงานวิจัยในด้านการตลาดเพื่อการตัดสินใจ เช่น การเลือกตัวอย่าง การสำรวจ การสัมภาษณ์ การเก็บข้อมูลทางไปรษณีย์ โทรศัพท์และวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลอื่นๆ การวิเคราะห์ตีความข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย โดยศึกษางานวิจัยการตลาดที่ได้ทำมาแล้ว การฝึกทำรายงานการวิจัย Research process applied for research conduct in marketing decision making, i.e. a sampling selection, a survey, an interview, data collection via post, telephone and other data collection, data analysis, research writing by study from previous marketing research and then an exercise in writing research reports.

๕๐๑-๖๑๓ **การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ (Integrated Marketing Communications).....๓(๓-๐-๖)**
ลักษณะการสื่อสารทางการตลาดที่สำคัญ การวางแผนการสื่อสารโดยใช้เครื่องมือสื่อสารทางการตลาดที่สำคัญ ได้แก่ การโฆษณา การส่งเสริมการขาย การตลาดทางตรง การประชาสัมพันธ์ การใช้พนักงานขาย การจัดกิจกรรมพิเศษ การเป็นสปอนเซอร์ การนำแผนไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผลการใช้สื่อต่างๆ เขียนแผนการสื่อสารทางการตลาด ใช้กรณีศึกษา Key principles strategies and tactics of Integrated Marketing Communications (IMC), emphasing on on-going, interactive cross-functional process of brand communication planning, execution and evaluation, and exploring the various methods of communications, including advertising, sales promotions, direct marketing, public relations, interactive and interpersonal contact, Examine the synergistic effect across communication approaches and the perspectives of all relevant stakeholders in such a way that brand value is maximized

๕๐๑-๖๑๔ **กลยุทธ์ทางการตลาด (Marketing Strategy) .....๓(๓-๐-๖)**
กลยุทธ์ทางการตลาดที่เกิดในองค์กรธุรกิจหรือองค์กรที่ไม่หวังผลกำไร โดยมุ่งเน้นอิทธิพลของผู้บริโภคที่มีผลต่อการซื้อสินค้าในตลาดและสิ่งแวดล้อมทางการตลาดที่ทำให้เกิดการตัดสินใจผสมผสานกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาด ได้แก่ กลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ราคา กลยุทธ์ช่องทางการจัดจำหน่าย กลยุทธ์การขายปลีก กลยุทธ์การสร้างแบรนด์ และกลยุทธ์การสื่อสารทางการตลาดหรือกลยุทธ์การส่งเสริมการตลาด อีกทั้งศึกษากระบวนการทางการตลาด ตั้งแต่การวางแผนจนถึงการควบคุมการนำกลยุทธ์ส่วนประสมทางการตลาดมาใช้ Marketing strategy of business organization and non-profit entities, emphasizing the influence of consumers on purchases of goods, and market environments on decisions to devise strategy for marketing mix, product strategy, pricing strategy, retail strategy, branding strategy, distribution channel strategy and market communication strategy or market promotion strategy. Marketing process starts from planning to put the marketing mix strategy into practice.

๕๐๑-๖๑๕ **การจัดการการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing Management) .....๓(๓-๐-๖)**
แนวคิดของการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การวางแผนกลยุทธ์พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีต่างๆที่เกี่ยวข้องระบบรักษาความปลอดภัยและระบบชำระเงิน กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การประยุกต์ใช้พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบต่างๆ การโฆษณาและการส่งเสริมการตลาดรวมทั้งการประชาสัมพันธ์เว็บไซด์ กลยุทธ์และปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ การวิเคราะห์กรณีศึกษาในประเทศและต่างประเทศ การทำโครงการเพื่อลงทุนด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronic commerce concept, planning electronic commerce strategy, various technology concerning the security system and payment system, legal framework for electronic commerce, the application of electronic commerce in various business activities, advertizing and market promotion, including Web design, website advertising, strategy and factors leading to success.

๕๐๑-๖๑๖ **การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (Costomer Relations Management) .....3(3-06)**
คำนิยามและขั้นตอนของการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ กลยุทธ์ในการรักษาลูกค้าเดิมและสร้างลูกค้าใหม่ บทบาทและหน้าที่ของผู้บริหาร พนักงาน เทคโนโลยีและข้อมูลข่าวสารที่มีต่อการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ เทคนิคการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ไปใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและความพึงพอใจให้กับผู้บริโภค Process of customer relationship management Strategy for keeping existing customers, attracting new customers Role and duties of executives, personal, technology and information in the management relationship so as to enhance competitiveness and customers satisfaction

๕๐๑-๖๑๗ **กลยุทธ์การตลาดบริการ (Service Marketing Strategy) .....3(3-06)**
ลักษณะเฉพาะของตลาดและพฤติกรรมของผู้บริโภคสำหรับสินค้าบริการ ส่วนประสมทางการตลาดในธุรกิจบริการ กระบวนการจัดการกลยุทธ์ทางการตลาดครอบคลุมการวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ การควบคุมและการประเมินผล เขียนแผนการตลาดสำหรับธุรกิจบริการ Unique market for service and customers behavior for services marketing mix foe service business, process of marketing strategy includes planning, plan implementation, control and valuation of marketing plan for service business

๕๐๒-๖๑๐ **กลยุทธ์ทางการเงินและการวางแผนภาษี (Financial Strategy and Tax Planning) .....๓(๓-๐-๖)**
หลักในการจัดการ การวางแผน การควบคุมทางการเงินของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว หลักการกู้ยืมเงิน การลงทุนและการวิเคราะห์ความเสี่ยง ผลกระทบของการจัดโครงสร้างทางการเงินและนโยบายการจ่ายเงินปันผล บทบาทของภาษีในการวางแผนกลยุทธ์ทางการเงินของกิจการ ศึกษาโครงสร้างของภาษีเพื่อพิจารณารูปแบบขององค์การและการลงทุนในทรัพย์สินต่างๆ ที่เหมาะสม ใช้กรณีศึกษาประกอบการเรียนการสอน Principle of financial management, and financial control of a company, both long term and short term. Principles of loan, investment and risk analysis. Implication of financial structuring and dividend payment policy. The roles and importance of taxes on strategic financial planning of a company. The study of tax to determine the company structure and investment in the appropriate assets. Using case studies.

๕๐๒-๖๑๑ **การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ (International Finance and Banking) .....๓(๓-๐-๖)**
หลักการสำคัญของธุรกิจการเงินระหว่างประเทศ ระบบการเงินระหว่างประเทศ ดุลการชำระเงิน ตลาดปริวรรตเงินตราต่างประเทศ เงื่อนไขอัตราเสมอภาคระหว่างประเทศ บริหารความเสี่ยงทางการเงิน สัญญาล่วงหน้าเงินตราและตราสารสิทธิเงินตรา ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนประเภทธุรกรรมการค้า ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนประเภทดำเนินงาน ความเสี่ยงจากการแปลงค่าในงบการเงิน การระดมเงินจากตลาดหนี้ระหว่างประเทศ การระดมเงินทุนจากตลาดหลักทรัพย์ระหว่างประเทศ การระดมทุนโดยตรงในต่างประเทศ การลงทุนในกลุ่มหลักทรัพย์ระหว่างประเทศ งบการลงทุนระหว่างประเทศการบริหารเงินทุนหมุนเวียนระหว่างประเทศ Key concepts in international financial business management. International Monetary System, balance of payments, foreign exchange market. International parity conditions, financial risk management, currency futures and options, exchange rate risk in trade settlement and business operations, translation risk in financial

statements. Funding from international debt markets, and from international equity market, foreign direct investment, international portfolio investment, international capital budgeting, and international working capital management.

๕๐๒-๖๑๒ **การลงทุนในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (Real Estate Investment) .....๓(๓-๐-๖)**
วิธีการจัดการการเงินและการลงทุนในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ตลาดและสถาบันที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจนี้ การวิเคราะห์โครงการ การสนับสนุนทางการเงินแก่โครงการ นโยบายของรัฐบาลและระบบภาษีที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์ผลตอบแทนและแบบจำลองการตัดสินใจ Principles of financial management and investment in real estate business. Markets and relevant institutions in real estate business. Project feasibility study and project financial support, related government policies and tax systems. Return analysis and decision-making model.

๕๐๒-๖๑๓ **การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน (Financial Reporting Analysis) .....๓(๓-๐-๖)**
แนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับการวิเคราะห์งบการเงิน IFRS และ มาตรฐานการบัญชีไทย เพื่อดูฐานะจุดเด่นจุดด้อยของกิจการ กำไรต่อหุ้นและปัจจัยที่ทำให้กำไรต่อหุ้นปรับลดลง การวิเคราะห์สินค้าคงเหลือ การวิเคราะห์สินทรัพย์ระยะยาว การบัญชีภาษีเงินได้ การวิเคราะห์หนี้สินทางการเงิน สัญญาเช่าและหนี้สินนอกงบดุล เงินบำเหน็จและผลประโยชน์ของพนักงานรูปแบบอื่น การวิเคราะห์เงินลงทุนระหว่างกิจการ การรวมธุรกิจ การวิเคราะห์การเดินงานข้ามชาติ การปรับค่ารายงานทางการเงิน กรณีศึกษาการวิเคราะห์รายงานทางการเงินตามกลุ่มอุตสาหกรรม Basic concept about financial statements/report analysis and International Financial Reporting Standard (IFRS) and accounting standards in Thailand to see financial positon, strong or weak points of the firm. Earnings per share (EPS) concept and factors affecting EPS. Inventory analysis, fixed assets analysis. Income tax accounting. Financial debts analysis, leasing contracts and off balance sheet debts. Pension and other forms of employee's benefit/ welfares. Analysis of intra company investment, merger and acquisition. International operation analysis. Financial report adjustment. Case studies about financial report analysis for each group of industry.

๕๐๒-๖๑๔ **การเงินธุรกิจประยุกต์ (Applied Corporate Finance) .....๓(๓-๐-๖)**
การศึกษาโครงสร้าง องค์ความรู้และเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของการเงินธุรกิจ และกรณีศึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ งบการเงิน การบริหารเงินทุนหมุนเวียน การตัดสินใจลงทุนระยะยาวด้วยงบลงทุน การวิเคราะห์โครงสร้างของเงินทุน การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเงินปันผล การประเมินมูลค่ากิจการ การระดมทุนเพื่อสร้างความเติบโตให้กิจการ การควบรวมกิจการ การบริหารความเสี่ยงของกิจการ บทบาทของภาษีในกลยุทธ์ทางการเงินของกิจการ โครงสร้างของภาษี เพื่อพิจารณารูปแบบขององค์กร และการลงทุนในทรัพย์สินต่างๆที่เหมาะสม โดยมีการทดสอบการประยุกต์ใช้ในห้องปฏิบัติการทางการเงิน (Financial Lab) To study the structure of financial knowledge and instruments in corporate finance. Case studies about financial statement analysis, working capital management, Decision making for long term investment, funding structure analysis, dividend payment policy and company valuation. Capital mobilization concept to create corporate growth, merger and acquisition, corporate risk management, roles and importance of tax in

corporate strategies. Implication of tax structure in determining corporate structure and capital investment in assets consistent with corporate business. Testing of the theory and concept in Financial Laboratory.

๕๐๒-๖๑๕ นวัตกรรมใหม่ทางการเงิน (New Financial Innovations) .....๓(๓-๐-๖)

ภาพรวมของนวัตกรรมใหม่ทางการเงินและผลิตภัณฑ์ในระบบการเงิน ความเข้าใจโดยทั่วไปเกี่ยวกับวิวัฒนาการทางการเงิน สาเหตุและผลที่ตามมาของนวัตกรรมทางการเงินดังกล่าว ต้นทุนและมูลค่าของนวัตกรรมเหล่านี้ ทฤษฎีของนวัตกรรมทางการเงิน ขบวนการทางด้านวิศวกรรมการเงิน การมีขึ้นและเติบโตของผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ทางด้านการเงิน (รวมทั้ง Fintech และ BlockChian) นวัตกรรมใหม่ทางการเงินที่เกี่ยวกับตราสารหนี้ชนิดใหม่ ตราสารทุน และตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน บทบาทของตราสารทางการเงินเหล่านี้ในการบริหารการเงิน การบริหารการลงทุน และการบริหารความเสี่ยง เหตุจูงใจที่ทำให้มีการคิดค้นนวัตกรรมใหม่นี้ และวิธีการออกแบบตราสารทางการเงิน เพื่อแก้ปัญหาทางการเงินที่ซับซ้อนและเพิ่มผลตอบแทนให้กับการลงทุน To introduce students to financial innovations and new products in the financial system, providing a general understanding of the financial evolution process, the causes and consequences of financial innovations, and the cost and value of these innovations, covering such topics as theory of financial innovation, the financial engineering process, birth and growth of new financial products, (Including Fintech and BlockChain) financial innovations and new debt, equity and derivative products, and the role of these new financial instruments in financial, investment and risk management. Motivations of financial innovation and methods to design financial instruments to solve complex financial problems and enhance investment returns.

๕๐๒-๖๑๖ การบริหารการเงินสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (Financial Management for Medium and Small Scale Business) .....๓(๓-๐-๖)

หลักการบริหารเครดิตสำหรับลูกค้ารายย่อย การวิเคราะห์ความต้องการเครดิตของลูกค้ารายย่อย ผลิตภัณฑ์ทางการเงินด้านสินเชื่อของลูกค้ารายย่อย การคำนวณอัตราดอกเบี้ยของสินเชื่อลูกค้ารายย่อย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายนิติกรรมสัญญาหลักประกันของสินเชื่อบุคคล กระบวนการวิเคราะห์และอนุมัติสินเชื่อรายย่อย กระบวนการติดตามและเก็บหนี้ กระบวนการแก้ไขหนี้ที่มีปัญหาจากสินเชื่อลูกค้ารายย่อย Principle of credit management for retail customers, credit analysis for a retail customer, financial products and interest rate calculation for retail customers. Basic legal knowledge about contract laws and loan collaterals. Debt follow-up, collection process and management of non-performing loans.

๕๐๒-๖๑๗ การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) .....๓(๓-๐-๖)

เป็นการศึกษาเพื่อชี้ให้เห็นความเสี่ยง การประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง (อาทิ ผลของความไม่แน่นอนต่อเป้าหมาย) ติดตามด้วยการประสานการใช้ทรัพยากรทางเศรษฐกิจ เพื่อลดติดตามและควบคุมผลของเหตุการณ์ที่ไม่พึงปรารถนา และเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จ เป้าหมายของการจัดการความเสี่ยงก็เพื่อทำให้แน่ใจว่า ความไม่แน่นอนไม่ทำให้การทำงานเบี่ยงเบนไปจากเป้าหมายของธุรกิจ To identify, assess and prioritize risks (i.e. the effect of uncertainty on objectives), to be followed by

coordinated economic application of resources to minimize, monitor and control the probability and/or impact of unfortunate events or to maximize the realization of opportunities. The objective of risk management is to assure that uncertainty does not deflect the endeavour from the business goal.

๕๐๒-๖๑๘ ตลาดเงินและตลาดทุน (Money and Capital Markets) .....๓(๓-๐-๖)

แนวคิดในการระดมเงินทุนระยะสั้นและระยะยาวเพื่อใช้ในธุรกิจ วิธีการระดมทุนในตลาดเงินระยะสั้นและระยะยาว การออกตราสารการเงินระยะสั้นและระยะยาว การระดมทุนในระยะยาวจากตลาดทุน โครงสร้างตลาดทุนของประเทศ ตลาดการเงิน สถาบันการเงิน วิธีการระดมทุนโดยการออกหุ้น การลงทุนในตลาดการเงินและตลาดหุ้น แนวทางและวิธีการลงทุน (เพื่อประโยชน์ในการสอบ Single License : CFP Module 2) Concept of short term and long term funding for business purposes. Mobilization of short and long term funds in the money market, issue of short and long term financial instruments. Mobilization of long term funds in the capital market, structures of capital market, money market and financial institutions in Thailand. Floating of equity. Investment in the stock and money market. Investment concepts and methodology in each market. (This subject is useful for students in their preparation for Single License Examination: CFP Module 2.)

๕๐๒-๖๑๙ การวิเคราะห์ตราสารทุนและตราสารหนี้ (Equity and Bond Analysis) .....๓(๓-๐-๖)

หลักการพื้นฐานในการวิเคราะห์และประเมินมูลค่าตราสารทุน วิธีการประเมินมูลค่าหุ้นสามัญด้วยแบบจำลองคิดลดเงินปันผล (DDM) แบบจำลองคิดลดกระแสเงินสดอิสระ (FCF) แบบจำลองกำไรคงเหลือ (RI) การประเมินมูลค่าหุ้นสามัญแบบสัมพัทธ์ วิธีการประเมินมูลค่าวอร์แรนท์ การประเมินมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนตามกลุ่มอุตสาหกรรม การบริหารกลุ่มหลักทรัพย์ตราสารทุน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับตราสารหนี้ ตราสารหนี้และช่องทางการลงทุน การประเมินมูลค่าและผลตอบแทนของตราสารหนี้ ความเสี่ยงจากการลงทุนในตราสารหนี้ การวัดความผันผวนของราคาตราสารหนี้ อัตราผลตอบแทนและเส้นอัตราผลตอบแทน กลยุทธ์การลงทุนในตราสารหนี้ (เพื่อประโยชน์ในการสอบ SIC : CISA level 1, CFA level 1) Basic principles in equity analysis, common stock valuation by dividend discount model (DDM), by free cash-flow(FCF) model, by residual income (RI) model, and by relative approach. Warrant valuation method, common stock valuation for listed companies classified by types of industry, equity portfolio management, Basic knowledge about bonds and their investment channels, valuation of bond and their returns. Risks in bond investment and measurement of bond price fluctuation. Return rates and return rate lines and bond investment strategies. (This subject is useful for students in their preparation for SIC : CISA level 1, CFA level 1)

๕๐๒-๖๒๔ การวิเคราะห์ตราสารอนุพันธ์ (Derivatives Analysis) .....๓(๓-๐-๖)

ภาพรวมของตราสารอนุพันธ์ สัญญาฟิวเจอร์ส ออปชั่น อนุพันธ์การเงินกลุ่มอื่น การพัฒนาตลาดอนุพันธ์ในประเทศไทย แนวคิดในการวิเคราะห์ราคาตราสารอนุพันธ์ การวิเคราะห์สัญญาฟิวเจอร์ส การวิเคราะห์ออปชั่น การจัดการความเสี่ยงของตราสารอนุพันธ์ รู้จักประเภทกลไกการซื้อขายและเทคนิคการลงทุนในอนุพันธ์ ในตลาดอนุพันธ์(ประเทศไทย) ได้แก่ SET 50 Futures SET 50 Options Stock Futures Stock

Options Gold Futures Interest Rate Futures และในตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้าแห่งประเทศไทย (เพื่อประโยชน์การสอบเจ้าหน้าที่การตลาดและวิเคราะห์อนุพันธ์ : Derivative License : CISA level 1, CFA level 1)Overview of financial instruments called derivatives, future/forward contracts, options and other forms of derivatives. Development of derivative markets in Thailand. Pricing analysis concepts for derivatives. Future contract analysis, options analysis. Risk management in derivatives investment, buy/sell mechanism and investment techniques in derivatives, Thailand Futures Exchange (TFEX) Market: SET 50 Future, SET 50 Options, Stock Futures, Stock Options, Gold Futures, Interest Rate Futures, Agricultural Futures of Thailand (AFET) Market. (This subject is useful for students in their preparation for Derivatives License Examination: CISA level 1, CFA level 1)

๕๐๒-๖๒๕ การวางแผนการลงทุน (Investment Planning) .....๓(๓-๐-๖)

บทบาทของการลงทุนในการต่อยอดความมั่งคั่งให้แก่ธุรกิจและบุคคล อัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงของหลักทรัพย์รายตัวและกลุ่มหลักทรัพย์ ทฤษฎีกลุ่มหลักทรัพย์ ตัวแบบจำลองการกำหนดราคาหลักทรัพย์ สินทรัพย์การเงินในตลาดการเงิน หลักการวิเคราะห์การลงทุนในสินทรัพย์การเงินโดยใช้ปัจจัยพื้นฐานและปัจจัยทางเทคนิค การวิเคราะห์ลักษณะและพฤติกรรมนักลงทุน การจัดสรรเงิน ลงทุนในกลุ่มหลักทรัพย์ การบริหารกลุ่มหลักทรัพย์และการจัดทำแผนการลงทุน การวางแผนการลงทุน (เพื่อประโยชน์ในการสอบ Single License และ CFP Module2) To study how investment can create business and personal wealth. Risk and return analysis for single stock/security and for a portfolio. Portfolio theory and stock and financial instrument valuation models. Principle of investment by using fundamental and technical analysis. The analysis of investor's behaviour, asset allocation, and investment planning and portfolio management. (This subject is useful for students in their preparation for single license and CFP Module 2 Examination).

๕๐๒-๖๒๗ การวางแผนประกันภัย ภาษี และมรดก (Insurance,Tax and Inheritance Planning)..๓(๓-๐-๖)

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวางแผนประกันภัย การจัดการความเสี่ยงภัย การประกันภัย การประกันชีวิต การประกันสุขภาพ การประกันวินาศภัย การจัดทำแผนประกันภัย ความหมายของการวางแผนภาษี บทบาทนักวางแผนการเงินในการวางแผนภาษี ในรูปแบบต่างๆ การประยุกต์ใช้แผนภาษีและกรณีศึกษา แนวความคิดเกี่ยวกับการวางแผนมรดก ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับมรดก พินัยกรรม กระบวนการวางแผนการมอบมรดก ภาษีมรดกและภาษีจากการให้ การจัดทำแผนภาษีและมรดก (CFP Module 3 การวางแผนการประกันภัย และ CFP Module 5 การวางแผนภาษีและมรดก) เทคนิคการวิเคราะห์งบการเงินและการจัดพยากรณ์งบการเงินล่วงหน้า (เพื่อประโยชน์ในการสอบ CFP Module 3 และ 5) Basic knowledge about insurance planning, risk management, general insurance, life insurance, health insurance, casualty insurance. Preparation of an insurance plan. Meaning of tax planning, roles of financial planners in various types of tax planning. Applications of tax planning and case studies. Inheritance planning concept, basic knowledge about inheritance, will, planning process for inheritance, inheritance tax. Tax and insentience planning. Techniques

in financial statement analysis and financial project. (This subject is useful for students in their preparation for CFP Module 3 and Module 5 examinations).

๕๐๒-๖๓๐ **การบริหารการเงินส่วนบุคคล (Personal Wealth Management) .....๓(๓-๐-๖)**

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวางแผนการเงิน เครื่องมือทางการเงินสำหรับการบริหารสภาพคล่องส่วนบุคคล มูลค่าเงินตามเวลา การรวบรวมข้อมูลทางการเงินส่วนบุคคล การวิเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคล ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ข้อมูลพื้นฐานภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การคำนวณและชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การจัดทำแผนการเงินเบื้องต้น ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวางแผนเพื่อวัยเกษียณ การประกันสังคม กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ การบริหารความเสี่ยงในการวางแผนเพื่อวัยเกษียณ การลงทุนสำหรับการวางแผนเพื่อวัยเกษียณ กระบวนการวางแผนการเงินเพื่อวัยเกษียณ การวางแผนเพื่อวัยเกษียณสำหรับผู้ประกอบการส่วนตัว บทบาทของนักวางแผนการเงินเพื่อการเกษียณ (เพื่อประโยชน์ในการสอบ CFP Module 1 พื้นฐานการวางแผนการเงินและ CFP Module 4 การวางแผนเพื่อวัยเกษียณ) Basic knowledge about financial planning. financial tools for management of personal wealth and liquidity, time value of money. Collection and analysis of personal financial information Basic knowledge of personal income tax; basic financial information for personal income tax calculation and payment. Preparation of a financial plan, basic knowledge about retirement planning, social security program, government pension fund (GPF), provident fund, mutual funds for retirement (RMF) risk management in retirement planning investment for retirement planning, retirement planning process for an individual person and for a business owner. Roles and importance of financial planning for retirement planning. (This subject is useful for students in their preparation for CFP Module 1 Financial Planning and CFP Module 4 Retirement Planning examination).

๕๐๓-๖๑๐ **ระบบสารสนเทศสำหรับการจัดการทุนมนุษย์ (Information System for Human Capital Management) .....๓(๓-๐-๖)**

ระบบสารสนเทศในการจัดการทรัพยากรมนุษย์ เช่นโปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล ระบบความปลอดภัยของข้อมูลพนักงาน ระบบการประเมินผลงาน การออกแบบและพัฒนาระบบซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ Information systems for human resources management i.e. computer program, database system, data security system, employee's evaluation system, design and development of computer software for effective human resources management.

๕๐๓-๖๑๑ **อุตสาหกรรมสัมพันธ์ สวัสดิการสังคม และสหภาพแรงงาน (Industrial Relations, Social Welfare and Labor Unions) .....๓(๓-๐-๖)**

หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมสัมพันธ์ บทบาทหน้าที่ของอุตสาหกรรมสัมพันธ์ในองค์กร การจัดองค์กร บทบาทของฝ่ายรัฐบาล ฝ่ายนายจ้างและฝ่ายลูกจ้างในกระบวนการอุตสาหกรรมสัมพันธ์ กฎหมายที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมสัมพันธ์ การยื่นข้อเรียกร้อง การเจรจาต่อรอง การระงับข้อพิพาทแรงงาน การปิดงาน การดำเนินคดีในศาลแรงงานและการสร้างความเข้าใจที่ดีระหว่างฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง

ตลอดจนศึกษาระบบสวัสดิการสังคม การประกันสังคมและการจัดตั้ง รวมทั้งบทบาทของสภาพแรงงาน Concepts and theories about industrial relations, roles and responsibility of industrial relations within organization, role of government, employers and employees in industrial relations process. Laws about industrial relations, demand and negotiation, settlement of labor disputes, business closure, and litigation in labor court and creation of better understanding between employers and employees. Study of welfare system, social welfare and setting of security and establishment and, role of labor unions.

๕๐๓-๖๑๒ การสื่อสารทางการจัดการ (Communication in Management) .....๓(๓-๐-๖)

ความสำคัญของการสื่อความที่มีต่อความสำเร็จของผู้บริหาร ส่งเสริมความเข้าใจและทักษะในการสื่อความที่มีประสิทธิผล ปัจจัยทางด้านบุคคล ระหว่างบุคคลและองค์การที่มีผลต่อการสื่อสารสำหรับการจัดการ การวิเคราะห์รูปแบบและช่องทางการสื่อสารในลักษณะส่วนตัวและกลุ่ม การสื่อสารทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนการฝึกการสื่อความโดยวิธีการต่างๆ เพื่อให้สัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ Importance of communication for success of business executives, creation of better understanding and skills for effective communication. Factors between people, people and organization that influence communication management. Analysis of communication setup and channels for individuals and groups, direct and indirect communication. Practical exercise about communication methods to meet the set objectives.

๕๐๓-๖๑๓ สัมมนาการจัดการทุนมนุษย์ (Seminar in Human Capital Management) .....๓(๓-๐-๖)

วิเคราะห์และอภิปรายถึงการนำทฤษฎีและหลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์มาประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหา กำหนดนโยบาย ยุทธวิธี การตัดสินใจโดยเลือกหัวข้อแตกต่างที่สนับสนุนการศึกษาค้นคว้า และการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในสภาพแวดล้อมและเหตุการณ์ในปัจจุบัน โดยใช้กรณีศึกษาTo analyze and discuss theories, concepts of human resources management for application to problem solving, policy setting, strategy, decision makings in selection of various topics for research and human resources management in present environments by using case studies.

๕๐๓-๖๑๔ ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง (Leadership and Change Management....๓(๓-๐-๖)

ทฤษฎีภาวะผู้นำ รูปแบบภาวะผู้นำ บทบาทของผู้นำในการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงในองค์การ จริยธรรมของผู้นำ แนวคิดเรื่องการเปลี่ยนแปลงและการจัดการการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลงในสภาพการณ์ปัจจุบันและอนาคต Leadership theories, leadership styles, role of leaders in bringing change into the organization, ethics of leaders, Change concepts and change management to keep pace with present and future situations.

๕๐๓-๖๑๕ การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง (Negotiation and Conflict Management).....๓(๓-๐-๖)

ทฤษฎีและกระบวนการของการจัดการความขัดแย้งและการเจรจาต่อรองในองค์การ กรอบความคิดในการวิเคราะห์ความขัดแย้งและเทคนิคสำหรับการแก้ปัญหาความขัดแย้ง บทบาทของผู้บริหารในการจัดการความขัดแย้ง มิติของความขัดแย้ง รวมถึงพลวัตรด้านจิตวิทยา ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล องค์การและ

วัฒนธรรม กลยุทธ์ และยุทธวิธีในการประนีประนอม และการตัดสินชี้ขาด การนำกลยุทธ์และยุทธวิธีไปปฏิบัติ การเจรจาต่อรองอย่างเป็นธรรม Theory, process of conflict management and negotiation within the organization. Framework of conflict analysis and techniques for conflict resolution. Role of executives in conflict management, conflict dimensions and psychological dynamics between person, organization, culture, strategy, methods compromise and arbitration. Application of strategy tactics performed for fair negotiation.

๕๐๔-๖๑๐ การบัญชีระหว่างประเทศ (International Accounting) .....๓(๓-๐-๖)

การบัญชีและรายงานทางการเงินสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ แนวความคิดในการวางแผนและกำหนดนโยบายบัญชีที่เกี่ยวข้อง การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่มีผลกระทบต่อการบัญชีระหว่างประเทศ การรายงานและเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ มาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชีระหว่างประเทศ การวิเคราะห์งบการเงินและภาษีอากรที่เกี่ยวข้องสำหรับธุรกิจระหว่างประเทศ Accounting and international financial reporting, concepts of financial planning and accounting conversion policies, conversion of foreign currencies. Impact of economic environments to international accounting, report and data disclosure in financial statement for international business, accounting standard and international accounting audit, financial statement and tax analysis relating to international business.

๕๐๔-๖๑๑ ความร่วมมือทางเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community) .....๓(๓-๐-๖)

ทฤษฎีและประเภทของการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ ทฤษฎี Customs Union และประโยชน์ของการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจ พัฒนาการของการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจในระดับภูมิภาคโดยเฉพาะ พัฒนาการของกลุ่มตลาดร่วมยุโรป ซึ่งมีผลเป็นอย่างสูงต่อเศรษฐกิจโลก พัฒนาการของกลุ่มเศรษฐกิจในภูมิภาคอื่นๆ โดยเน้นกลุ่มอาเซียนและเอเชีย การศึกษาเรื่องเศรษฐกิจของประเทศและกลุ่มประเทศที่มีความสำคัญต่ออาเซียนและเอเชีย Theories and types of economic integration, the theory of customs union and the benefits of economic integration. The movements for regional economic groupings, in particular the development and emergence of the European Economic Community and the impact on the world economy. The emergence of the other regional economic groupings, with the emphasis on ASEAN and Asia. The study of the economies of areas or regions which are important to ASEAN and ASIA.

๕๐๔-๖๑๒ การค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ (International Trade and Investment) .....๓(๓-๐-๖)

แนวคิดและทฤษฎีการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนต่อการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ ดุลการค้าและดุลการชำระเงิน ระบบการเงินและสถาบันการเงินระหว่างประเทศ บทบาทขององค์การการค้าโลก การรวมกลุ่มทางการค้าและเศรษฐกิจ การกีดกันทางการค้า มาตรการทางการค้าและนโยบายการค้าและการส่งเสริมการลงทุนระหว่างประเทศ กระบวนการการส่งออกและนำเข้า กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ พิธีการทางศุลกากรที่เกี่ยวข้อง การแสวงหาตลาดเป้าหมาย วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคของการส่งออกและนำเข้าจากกรณีศึกษา การวางแผน กลยุทธ์ในการส่งเสริมการส่งออก สถาบันการเงินและสถาบันการส่งเสริมการส่งออก องค์การระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการส่งออกและนำเข้า นโยบายและการส่งเสริมการการส่งออกของรัฐ Concepts and theories of trade

and international investment. Effects of exchange rate on trade and international investment, trades balance and balance of payments, international financial system and international financial organizations, role of world trade organization, trade and economic integration, trade barriers, trade measure and trade policies, international investment promotion. Import and export process, rule, regulation and customs procedure, search for target markets. Analysis of problems and threats of import and export from case studies. Planning and strategy for export promotion, financial institutions and export promotion organizations, international organizations relating to promotion of export and import, policies and export promotion by the government.

๕๐๔-๖๑๓ กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Laws) .....๓(๓-๐-๖)

ระบบกฎหมายที่ใช้บังคับความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ สาระของหลักเกณฑ์และกลไกต่างๆ อนุสัญญาที่เกี่ยวกับลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร สัญญาการขาย ข้อตกลงทางการค้า กฎต่างๆ ของ ICC ที่เกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ ประเพณีปฏิบัติทางการค้าและอื่น ๆ อนุญาโตตุลาการ กฎหมายไทยที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายระหว่างประเทศ รวมทั้งสถาบันเศรษฐกิจระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจระหว่างประเทศ และวิเคราะห์ปัญหาและข้อกฎหมายที่มีผลกระทบต่อธุรกิจระหว่างประเทศ The study of the legal system governing international economic relations, its principal content and mechanism, treaties relating to copy rights, patents, selling contracts, trade agreements, ICC regulations relating to international trade, trading traditions and others, Thai legislations relating to international laws as well as international organizations involved in international economic and international business. Analysis of legal problems and issues affecting international business.

๕๐๔-๖๑๔ การจัดการระบบโลจิสติกส์และเครือข่ายอุปทาน (Logistics and Supply Chain Management).....๓(๓-๐-๖)

การพัฒนาระบบโลจิสติกส์ เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการ โดยพิจารณากิจกรรมต่าง ๆ ทั้งหมดขององค์การเช่น การสื่อสาร การจัดการสินค้าคงเหลือ การจัดการคลังสินค้า การขนส่งและที่ตั้งของโรงงาน วิเคราะห์ผลกระทบของระบบโลจิสติกส์ที่มีต่อประสิทธิภาพของกิจการ The development of logistics system and supply chain to support strategy of business organizations, taking into consideration overall activities such as communications, inventory management, warehouse management, transportation and plant location. The analysis of the impact of logistics and supply chain on efficiency of business.

๕๐๔-๖๑๕ การทำธุรกิจในอาเซียนบวกสาม (Doing Business in ASEAN Plus Three) .....๓(๓-๐-๖)

การเตรียมความพร้อมและการมองหาโอกาสในการทำธุรกิจกับกลุ่มประเทศอาเซียนโดยเฉพาะเพื่อนบ้านของไทย รวมทั้งการทำธุรกิจกับประเทศบวกสาม (จีน, ญี่ปุ่น และเกาหลี) ที่กลุ่มประเทศอาเซียนมีความตกลงเปิดเสรีทางการค้า FTA โดยเน้นการศึกษาระบบเศรษฐกิจและการประกอบธุรกิจและการทำงานในประเทศอาเซียนบวกสามที่เป็นเป้าหมาย โดยเฉพาะทางด้านการค้า การเงิน การลงทุน และการเคลื่อนย้ายแรงงานและทรัพยากร โอกาสในการทำงานทางด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และบริการด้าน

สุขภาพ Preparation and searching for business opportunities in the ASEAN countries, especially around Thai border, including the Plus Three Countries (China, Japan, Korea) that ASEAN have free trade agreements (FTA) with. The emphasis is on the study of the economic systems and business operations in the ASEAN Plus Tree Countries which are targets of Thai business, especially in trade, finance, investment, manpower and resources mobility, in particular working opportunities in architecture, engineer and health services which are now open in ASEAN.

๕๐๕-๖๑๐ เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว (Information Technology for Hotel and Tourism Management) .....๓(๓-๐-๖)

เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยวเพื่อช่วยในการตัดสินใจด้านการจัดการและการบริการลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ Information technology for hotel and tourism management which supports making decision for management and customer service with effectiveness.

๕๐๕-๖๑๑ การจัดการอาคารสถานที่และอุปกรณ์ (Facility Management) .....๓(๓-๐-๖)

แนวคิด ทฤษฎีการบริหารงานขององค์กร เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการภายในอาคาร หลักเกณฑ์และกระบวนการบริหาร การจัดหน่วยงานและภาระความรับผิดชอบ การจัดหาและควบคุมการใช้เครื่องมือและ อุปกรณ์ต่าง ๆ การควบคุมและตรวจสอบการทำงาน การประสานงาน การจัดทำรายงาน การวางแผน ประชาสัมพันธ์ การบริหารการเงิน จัดทำงบประมาณ การเอกสารสัญญา การหาแนวทางป้องกันวิกฤต และปรับปรุงแก้ไข การปรับแผนงาน การประเมินผลงานและการยุติโครงการ Applying concepts and theories in the management of organization to the management building, i.e. management process, the setting up of work units with responsibility to manage the building, procuring and controlling equipment's, compiling reports and preparing plans, finance, budget, contract documents, publicity, crisis management, improvements and making assessment.

๕๐๕-๖๑๒ การจัดการการประชุม นิทรรศการและการท่องเที่ยว (MICE and Tourism Management.....๓(๓-๐-๖)

กระบวนการวางแผนการโฆษณา การทำงบประมาณสำหรับการท่องเที่ยวแบบไมซ์ ซึ่งประกอบด้วย ศึกษาธุรกิจการจัดประชุม (Meeting and convention Industry) การท่องเที่ยวที่เป็นรางวัล (Incentive Travel) และการจัดนิทรรศการ (Exhibition) ทั้งในภาพรวมและในแต่ละส่วนของตลาด บทบาทของนักวางแผนการประชุม บริษัทรับจัดการประชุม (Meeting and Destination Management Companies) โรงแรมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลยุทธ์การจัดการท่องเที่ยว และความสำคัญของการท่องเที่ยวผ่านสื่ออิเลคทรอนิกส์ This course examines the lucrative MICE industry (meetings, incentives, conventions, and expositions) that caters to the needs of business travelers, festivals and events (ranging from mega-events to community celebrations) that serve as tourist attractions for pleasure travelers. The role of an expert convention planner, destination

management companies, hotel and related industries and organizations, incentive tourism strategies and the importance of e-tourism.

๕๐๕-๖๑๓ การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Planning and Development of sustainable Tourism) .....๓(๓-๐-๖)

กระบวนการจัดการการท่องเที่ยวที่มีผลที่ยั่งยืนต่อสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศน์วิทยา ความสัมพันธ์ระหว่างนักท่องเที่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอื่นๆ การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว หลักการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน กระบวนการสร้างความยั่งยืนในธุรกิจท่องเที่ยว Process of management of tourism that have sustainable impacts to the environments and the ecosystem. The relationship of tourism to economic, socio-cultural and physical environments. Development tourism destination and the concept of sustainable tourism.

๕๐๕-๖๑๔ การจัดการคุณภาพการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ (Service Quality Management in Tourism and Service Industry) .....๓(๓-๐-๖)

การจัดการ วิธีการบริการให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า หลักการพัฒนาคุณภาพการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง การวิเคราะห์และประยุกต์ใช้กลยุทธ์ทางการบริการ การพัฒนาระบบการบริการรวมถึงการฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง Management and methods of providing service quality in tourism industry to be highly responsive to customer needs, principles of continuous service quality development, quality rating, analysis and application of service strategy, development of service system to include training of manpower involved.

๕๐๕-๖๑๕ กลยุทธ์การตลาดสำหรับการโรงแรมการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ (Marketing Strategy for Hotel Tourism and Service Business) .....๓(๓-๐-๖)

ทฤษฎีการตลาดทางตรงและการตลาดบริการสำหรับการประยุกต์ในอุตสาหกรรมการโรงแรมและท่องเที่ยว การวิเคราะห์หลักเกณฑ์ ซึ่งประกอบด้วยส่วนประสมทางการตลาดในส่วนของผลิตภัณฑ์การนำเสนอช่องทางการจัดจำหน่าย ความใส่ใจต่อลูกค้า การส่งมอบบริการ ระบบและกลยุทธ์ทางการตลาดผ่านช่องทางอินเตอร์เน็ทโดยศึกษาในกิจกรรมการโรงแรมและการท่องเที่ยว Theory of direct marketing and service marketing for practical use in the hotel and tourism industry. Concepts include marketing mix components of products – presentation communication and distribution – customer retention, service deliveries, systems and internet – based strategic marketing for hotel and tourism applications.

๕๐๕-๖๑๖ กลยุทธ์การจัดการโรงแรมการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ (Strategy for Hotel Tourism and Service Business Management) .....๓(๓-๐-๖)

การประยุกต์ใช้กลยุทธ์ในการจัดการโรงแรมระหว่างประเทศให้ยั่งยืน การจัดการระบบเครือข่าย การจัดการโรงแรมนานาชาติ เรียนรู้เครื่องมือที่ใช้ในการวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ศึกษาพื้นฐานของการบริหารต้นทุน รายได้ และความเสี่ยงของโรงแรม และเรียนรู้ถึงวิธีการใช้เครื่องมือทางด้านราคา และระยะเวลาการพัก (length of stay) รวมทั้งการวัดผลบริหารรายได้ Business practice of sustainable management strategy for international hotels and hospitality, system to manage

international hotel chain, learning the tools to analyze and solve problems in hospitality management, including the study of cost and the basics of revenue management, in including risk in the hotel industry and learn how to apply pricing and length-of-stay tools and how to measure revenue management performance.

๕๐๖-๖๑๐ การบริหารความเป็นไปได้ของโครงการ (Project Feasibility Study and Administration) .....๓(๓-๐-๖)

การวิเคราะห์ความเป็นไปได้โครงการ ผลที่มีต่อผู้มีส่วนร่วมโครงการ การติดต่อสื่อสารภายในโครงการ การวิเคราะห์ด้านเทคโนโลยี การเลือกผู้จัดการทีมงานโครงการ การวิเคราะห์วงจร การจ้างงาน การจัดหา กลยุทธ์ภายในโครงการ การวิเคราะห์การไหลของต้นทุน การวิเคราะห์โครงสร้างการจำแนกงาน Work Breakdown Structure และโครงสร้างต้นทุน การวิเคราะห์การประกวดราคา การทำสัญญาโครงการ Project feasibility analysis; significance of effective stakeholder; communication within the project; technological analysis; strategies for project team selection; the analysis of hiring life cycle; procurement; internal project strategy; cash flows analysis; the dissemination of WBS into cost breakdown structures and the effect of cost structures on bidding and contracts with other organizations outside of the project team.

๕๐๖-๖๑๑ การจัดการคุณภาพแบบองค์รวม (Total Quality Management) .....๓(๓-๐-๖)

ปรัชญาของการบริหารด้วยคุณภาพ หลักการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เครื่องมือที่สำคัญที่ในระบบกระบวนการพัฒนาคุณภาพ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อคุณภาพ การค้นหาสาเหตุ และแนวทางในการลดเหตุที่มีผลกระทบต่อคุณภาพ รวมถึงมาตรฐานคุณภาพ เช่น ISO 9000 ISO 14000 และ ISO 18000. Philosophy of total quality management and quality development. Principal tools used in the process of quality development. Factors affecting quality and the search for causes and reduction of causes affecting quality. Quality standards such as ISO.

๕๐๖-๖๑๒ กลยุทธ์การดำเนินการ (Operations Strategy) .....๓(๓-๐-๖)

ระบบตรวจสอบการดำเนินการเชิงกลยุทธ์ เพื่อใช้เช็คความสมดุลระหว่างกลยุทธ์ทางธุรกิจ ศักยภาพในการดำเนินการ และโครงสร้างพื้นฐานการดำเนินการของกิจการ เพื่อให้กิจการลดต้นทุน เวลาและเพิ่มคุณภาพของการดำเนินการ System of auditing strategic operations, to check the balance between business strategy and business potential fundamental operational structure of business with the aim to reduce the costs and time of operations and increase quality of operations.

๕๐๖-๖๑๓ การวางแผนระบบการผลิตอุตสาหกรรม (Manufacturing System Planning) .....๓(๓-๐-๖)

การวางแผนและการผลิตสินค้าอุตสาหกรรม การบริหารโครงการ การควบคุมสินค้าคงคลัง การวางแผนรวม และบริหารข่ายปฏิบัติการ การวิเคราะห์ระบบการผลิต โดยศึกษาแบบจำลองของระบบการผลิตแบบต่างๆ วิธีการวัดประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต ระบบสินค้าคงคลังในระหว่างการผลิต การควบคุมการผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพตามต้องการ รวมถึงผลกระทบจากปัญหาในกระบวนการผลิต และแนวทางแก้ไข Planning and production of industrial products. Project management, control of

inventories, overall planning, management of networkers, the analysis of production system by studying the various model of different manufacturing systems, measurement methods of efficiency of production process, inventory system during process of production. Control of problems in the production process, as well on corrective measures.

๕๐๗-๖๑๐ การจัดการธุรกิจยุคใหม่ (Modern Business Management) .....๓(๓-๐-๖)

มุ่งเน้นเนื้อหาด้านการจัดการและผลกระทบของเทคโนโลยีและสื่อใหม่ที่มีต่อการจัดการธุรกิจสมัยใหม่ ที่มีความหลากหลาย การมีอิทธิพลมากขึ้นจากฝั่งลูกค้ามากกว่าการจัดการธุรกิจแบบเดิม เทคโนโลยีก่อให้เกิดสื่อและวัฒนธรรมใหม่ บทบาทของการจัดการธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป การเรียนรู้มีเดียใหม่ๆ รวมถึงอาชีพที่น่าสนใจในศตวรรษที่ 21 เช่น นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล และนักวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ To study the impacts of new technologies and media on management of modern business which has numerous varieties and there is a significant shift in favor of the customers, who now have more control of the relationship than ever, and technology has brought in new media channels and cultural norms. The role of business and management has altered in accordance with the changing scope and role of management. This course also includes the ability of sense making, cross culture, new media literacy and 21th century professions such as Data Scientist and Big Data Analytic.

๕๐๗-๖๑๑ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจและทักษะในการเจรจา (Decision Support Systems and Negotiations) .....๓(๓-๐-๖)

เทคนิคการจัดการด้านวิทยาศาสตร์สำหรับเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจและเสริมทักษะในการเจรจาต่อรอง ประกอบด้วย การวิเคราะห์ข้อมูลการถดถอย แบบจำลองที่เหมาะสมที่สุด การประยุกต์ใช้งาน การวิเคราะห์ความไหว แผนภาพต้นไม้การตัดสินใจ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การสร้างแบบจำลองทางธุรกิจ โดยมุ่งเน้นปัญหา การจัดการด้านดิจิทัล ซึ่งรวมโทรคมนาคม การพัฒนา รูปแบบและการใช้ประโยชน์ของซอฟต์แวร์ในการช่วยตัดสินใจ Management science techniques for informed decision making and to develop skills in negotiations. Topics will include regression analysis, the most suitable decision models, the application and sensitivity analysis. Data trees, risk analysis and business simulation models. Emphasizes will be on digital including telecommunications managerial problems, model development and the use of software packages for decision support.

๕๐๗-๖๑๓ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Digital Product Development) .....๓(๓-๐-๖)

สร้างความรู้ระดับมืออาชีพในด้านการพัฒนาธุรกิจรวมถึงผลิตภัณฑ์ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร การกำหนดขอบข่ายกระบวนการดำเนินงานทางธุรกิจและสารสนเทศ และยังศึกษาถึงการวางแผนระดับองค์กร ระดับชาติ และการบูรณาการเข้ากับสังคม To broaden the professional knowledge regarding managing and developing information and communication technology products. It includes business process framework and information framework. The applications of

information communications technology to be used in practical terms in organization planning, national planning and integration in the society.

๕๐๗-๖๑๕ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อโลกการแข่งขัน (Information and Communication Technology for Global Competition) .....๓(๓-๐-๖)

เน้นการศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ให้เกิดความได้เปรียบในการแข่งขัน การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้องค์กรสามารถคงความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม ตลอดจนศึกษาการหลอมรวมของเทคโนโลยี โดยเฉพาะเทคโนโลยีการสื่อสารที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรม The study of the use of information and communication technology to gain and secure competitive advantage, the use of information and communication systems to sustain effective positioning in an industry; convergence of communication industries that can change the industry.

๕๐๘-๖๑๐ การวิเคราะห์ข้อมูลใหญ่ (Big Data Analysis) .....๓(๓-๐-๖)

ความต้องการและแหล่งข้อมูลของข้อมูลขนาดใหญ่การคัดเลือก ประมวลผลวิเคราะห์และนำเสนอสารสนเทศที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลาทั้งปริมาณ ความหลากหลายและพลวัต เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์ข้อมูลบนสื่ออิเลคทรอนิคส์และเว็บเทคโนโลยีการสร้างความรู้จากฐานข้อมูลแหล่งข้อมูลบนโซเชียลมีเดีย Demand and sources of Big Data. Selection and processing and presentation of information that changes constantly, both in the quality, diversity and dynamics. Scientific analytical techniques the analysis of data in electronic media and web, Techniques in the construction of knowledge from database and sources of information in social media.

๕๐๘-๖๑๑ ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (Information System for Decision Making) ..... ๓(๓-๐-๖)

ตัวแบบและเครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ช่วยในการตัดสินใจ ลักษณะของข้อมูลที่ผู้บริหารต้องการวิธีการออกแบบระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ รวมทั้งการประยุกต์ ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในฐานะที่เป็นเครื่องมือในการตัดสินใจ Models and instruments needed to help make decision. Identify an organization's information needs. Learn how to determine the information technology and application systems that support those needs and deliver competitive advantage at all levels, from operational to strategic, including to resolve issues involved in acquisition, deployment, and operation of information systems.

๕๐๘-๖๑๒ การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ (Knowledge Management and Learning Organization) .....๓(๓-๐-๖)

แนวคิดการจัดการความรู้ ประเภทความรู้ การถ่ายทอดความรู้ การใช้เทคโนโลยีในการออกแบบพัฒนาและจัดการองค์ความรู้และปัญญาของบุคลากรในองค์การ ปัญหาการจัดการความรู้ ปัจจัยแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวในการพัฒนาระบบการจัดการความรู้ โดยใช้กรณีศึกษา Knowledge management concepts, knowledge types, transmission of knowledge, Using technology for design and development of knowledge and intellect of people in an organization, knowledge

management problems, success and failure factors in development of knowledge management system by using case studies.

๕๐๘-๖๑๓ การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Project Management) .....๓(๓-๐-๖)

การวางแผนโครงการ ออกแบบกระบวนการ การบริหารโครงการและประสานงาน เพื่อให้เข้าใจถึงปัจจัยที่จำเป็นในการบริหารจัดการ พัฒนาระบบ หรือวิธีส่งเสริมการทำโครงการให้ประสบความสำเร็จ ทั้งทางด้านเทคนิคและพฤติกรรมในการจัดการโครงการ การบริหารจัดการวงจรชีวิตในการพัฒนาระบบ รวมถึงการพิจารณาความต้องการ การออกแบบทางกายภาพ การทดสอบ การติดตั้ง ปัญหาในการบูรณาการระบบ การจัดการโครงการและการประเมินประสิทธาภาพของระบบแบบเมตริก การจัดการโครงการให้ได้สิ่งที่คาดหวังเอาไว้ในด้านของผู้ควบคุม ผู้ใช้ คณะทำงาน และหัวข้ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ความสามารถของคณะทำงานในการทำโครงการ การวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เทคนิคการรายงานและการนำเสนอวิธีการทางด้านเทคนิค พฤติกรรมในโครงการให้มีประสิทธิภาพ Project Planning and scheduling, process design, project management and coordination to understand the factors necessary for successful management of system development or enhancement projects. Both technical and behavioral aspects of project management are analyzed. Management of the systems integration issues; metrics for project management and system performance evaluation; managing expectations: superiors, users, team members and others related to the project; determining skill requirements and staffing the project; cost-effectiveness analysis: reporting and effective management of both behavioral and technical aspects of the project.

๕๐๘-๖๑๔ ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) .....๓(๓-๐-๖)

ความหมายของปัญญาประดิษฐ์ ขอบเขตของปัญญา การค้นหา เทคนิคการค้นหาแบบฮิวรีสติค การแทนความรู้ การแทนความรู้แบบตรรกะ การแทนความรู้แบบกฎ สัญลักษณ์ การหาเหตุผลภายใต้ความไม่แน่นอน การหาเหตุผลแบบสถิติ โครงสร้างแบบอ่อนของสล็อท และฟิลเลอร์ โครงสร้างแบบแข็งของสล็อทและฟิลเลอร์ การเล่นเกมส์ การวางแผนความเข้าใจ การประมวลผลภาษาธรรมชาติ ปัญญาประดิษฐ์แบบขนานและแบบแยกส่วน การเรียนรู้ การเชื่อมต่อของโมเดล สามัญสำนึก ระบบผู้เชี่ยวชาญ การยอมรับและการกระทำ Definition of Artificial Intelligence includes scope of intelligence, searches, heuristic search techniques. Knowledge representation issues, using predicate logic, using rules for representing knowledge. Symbolic reasoning under uncertainty, statistical reasoning. Weak slot-and-filler structures, strong slot-and-filler structures, game playing, planning understanding. Natural language processing, parallel and distributed AI, learning, connectionist models, common sense, expert systems. And perception and action.

๕๐๘-๖๑๕ การจัดการธุรกิจสารสนเทศ (Information Business Management).....๓(๓-๐-๖)

ทฤษฎีและแนวคิดทางด้านการจัดการเกี่ยวกับธุรกิจทางด้านสารสนเทศ หรือธุรกิจที่ใช้สารสนเทศเป็นหลัก เช่น ธุรกิจการบริการโทรคมนาคม และการบริการเสริมประเภทต่างๆ ธุรกิจซอฟแวร์ ธุรกิจการขายข้อมูลข้อสนเทศ ธุรกิจงานวิจัยธุรกิจการบริการข่าวสาร และความบันเทิง ธุรกิจการจัดสัมมนาฝึกอบรม

และธุรกิจการศึกษา เป็นต้น การจัดการธุรกิจสารสนเทศในภาพรวมทั้งหมด เช่น คุณลักษณะและคุณค่าของสารสนเทศ การจัดองค์กรสารสนเทศ การตลาดสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการประเมินโครงการทางด้านสารสนเทศ โดยจะมีชั่วโมงปฏิบัติที่ฝึกให้นักศึกษาสามารถจะวิเคราะห์ และจัดการธุรกิจทางด้านการสารสนเทศได้ Theories and concepts of management applicable to information business, such as telecommunication service, software, information provider, business research, news and entertainment service, and education and training. The study will focus on the nature and value of information, the organization of information-based business, information marketing, information technology, and information project evaluation. Workshops to enhance practical skills will also be included.

๕๐๘-๖๑๖ **การจัดการความมั่นคงปลอดภัยระบบไซเบอร์ (Cyber Security Management) .....๓(๓-๐-๖)**

การควบคุมและการจัดแบ่งประเภทข้อมูล การเข้ารหัสและถอดรหัส การจัดการความเสี่ยง การออกแบบและวางแผนการกู้คืนระบบอันเกิดจากภัยรุนแรง มาตรฐานและนโยบายทางด้านคอมพิวเตอร์ การควบคุมความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและสถาปัตยกรรมความมั่นคงปลอดภัยของระบบ ความมั่นคงปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ในด้านกฎหมาย ได้แก่ การตรวจสอบสภาพความมั่นคงปลอดภัย และการจัดการระบบความมั่นคงปลอดภัย นักศึกษาจะมีโครงงานจัดการความมั่นคงปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับการตั้งนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ Control and data classification cryptography and risk management. Design and creation of disaster recovery pans, computer policies and standards, system security architectures and physical security controls. Legal aspects of computer security: auditing in a secured environment and managing as a day-to-day security administrator. In-class projects will focus on security management in mainframe, midrange and network environments as well as research assignments and basic policy creation.

๕๐๙-๖๑๐ **การประกอบการและนวัตกรรมธุรกิจ (Entrepreneurship and Business Innovation).....๓(๓-๐-๖)**

ความหมายและแนวทางในการเป็นผู้ประกอบการและการเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์ คุณลักษณะของผู้ประกอบการ ปัญหาของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ ความคิดที่ก่อให้เกิดนวัตกรรม และกระบวนการในการนำนวัตกรรมสู่การปฏิบัติและการใช้เชิงพาณิชย์ Meaning and development path in becoming entrepreneurs, development of creativity and attribute of entrepreneurs. Problems of SME business, searching for business opportunities, business plan and search for innovation and process of innovation for applications for commercial purposes.

๕๑๐-๖๑๐ **ดิจิทัลสตาร์ทอัพ (Digital Startup) .....๓(๓-๐-๖)**

ทฤษฎี แนวทางในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัลสตาร์ทอัพ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ และคุณลักษณะของผู้ประกอบการ รวมถึงการวิเคราะห์ปัญหาของธุรกิจดิจิทัลสตาร์ทอัพ การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ กระบวนการความคิดที่ก่อให้เกิดนวัตกรรม และการนำนวัตกรรมสู่การปฏิบัติและการใช้เชิงพาณิชย์ Theories and way of digital startup entrepreneurs, development

of creativity and attribute of entrepreneurs. Also analysis problems of digital startup businesses, searching for business opportunities, making business plan and thinking process of innovation which applications for commercial purposes.

๕๑๐-๖๑๑ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics).....๓(๓-๐-๖)

การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ กระบวนการคัดเลือก วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลจากแหล่งข้อมูลขนาดใหญ่ ที่มีเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทั้งปริมาณ ความหลากหลายและพลวัต การประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูลบนสื่อดิจิทัล ข้อมูลบนโซเชียลมีเดีย รวมถึงการสร้างความรู้จากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ มาประยุกต์ใช้เพื่อการตัดสินใจ เพื่อความได้เปรียบในเชิงธุรกิจ Big data analytics, selection process, analysis and presentation of data from large data sources that has changed overtime in quantity, variety and dynamics. Application of scientific data analysis techniques, analysis of data on digital media and social media. Also create the knowledge from a large database for decision making in order to have business advantages.

๕๑๐-๖๑๒ การจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Cyber Resilience Management).....๓(๓-๐-๖)

การจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล แนวทางในการเตรียมความพร้อมเพื่อตรวจจับ ตอบสนอง ต่อการถูกบุกรุกโจมตีได้อย่างรวดเร็วและเป็นระบบ ทฤษฎีการปรับตัวและการป้องกัน *การเตรียมความพร้อม* รวมถึงการควบคุมและการจัดแบ่งประเภทข้อมูล การเข้ารหัสและถอดรหัส การจัดการความเสี่ยง การออกแบบและวางแผนการกู้คืนระบบ รวมถึงศึกษามาตรฐานและนโยบายทางด้านคอมพิวเตอร์ การควบคุมความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและ ความมั่นคงปลอดภัยของระบบ Cyber resilience management, way to prepare, detect and respond to the attack quickly and systematically. Adaptation and protection theory also included control and classification of information, encryption and decryption, risk management, design and planning of disaster recovery systems. Also study the standard, computer policy, physical and system security control.

๕๑๐-๖๑๓ การจัดการการแปรสภาพธุรกิจ (Transformative Business Management).....๓(๓-๐-๖)

การจัดการการแปรสภาพธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงแนวความคิดและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในธุรกิจในยุคดิจิทัล รวมถึงการวางเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและการต่อคุณค่าให้แก่ผู้บริโภค การเปลี่ยนแปลงด้านวัฒนธรรมองค์กรและบุคลากรทุกภาคส่วน และการเพิ่มศักยภาพให้องค์กรสามารถแข่งขันในยุคที่มีการแข่งขันอย่างรุนแรง Business transformation management, change concepts and applying technology in business in the digital age. Also includes organizational and personnel, enhance the organization's ability to compete in the era of strong competitions.

๕๑๐-๖๑๔ ล้มเหลวเพื่อก้าวต่อไป (Fail Forward).....๓(๓-๐-๖)

การเรียนรู้ขององค์กร บุคลากร การสร้างสรรค์และสร้างความยืดหยุ่น โดยหลักการจัดการกับความล้มเหลวอย่างชาญฉลาดจะเป็นตัวขับเคลื่อนให้องค์กรที่ต้องการในการปรับปรุง ในการเรียนรู้คิดค้น และค้นหาความคล่องตัวในการรักษาความสัมพันธ์และการแข่งขันของธุรกิจ Organizational and staff learning, innovate, and build resilience. The principle of *Fail Forward* to dealing with *failure*

intelligently will be the drivers to improve the way organization learn, innovation learning, and find the agility to stay relevant and competitive in business.

๕๑๐-๖๑๕ การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร ๑ (Digital Management for Executive ๑) (สำหรับเทียบโอนกับหลักสูตรที่กรรมการเห็นชอบ เช่นหลักสูตร Digital CEO ของ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA))..... ...๓(๓-๐-๖)

การพัฒนาทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ การสังเคราะห์แนวทางในการจัดทำแผนส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลในระดับต่างๆ โดยประกอบด้วยหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องคือ ดิจิทัลและการเปลี่ยนแปลง แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงหลักของโลกและภูมิภาคทั้งในปัจจุบันและอนาคต กรณีศึกษาในการวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์ของประเทศไทย การพัฒนาทักษะในการกำหนดนโยบายเพื่อการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลไปใช้ในการส่งเสริมเศรษฐกิจที่มีเสถียรภาพและสังคมที่มีคุณภาพ Developing skills in situation analysis, synthesis of guidelines in order to develop the digital economy promotion plans in various levels that consist of the following topics which are: digital and change, trends of major changes in the world and regions both present and future. Also case studies of: Thailand situation analysis, developing skills in policy formulation, utilizing digital technology and innovation in order to promote the stable economic and quality society.

๕๑๐-๖๑๖ การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร ๒ (Digital Management for Executive ๒) (สำหรับเทียบโอนกับหลักสูตรที่กรรมการเห็นชอบ เช่นหลักสูตร Digital CEO ของ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA))..... ...๓(๓-๐-๖)

การวิพากษ์ความหลากหลายของเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลไทย แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคมไทยในอนาคต บทบาทภาคีเครือข่ายองค์การภาครัฐ เอกชนและประชาชนกับการมีส่วนร่วมเพื่อการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของการกำหนดแผนงานและโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลเชิงบูรณาการ การเตรียมรับเปลี่ยนแปลงไปในอนาคตด้านการบริหารจัดการดิจิทัล ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อการบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล พฤติกรรมผู้บริโภคยุคเศรษฐกิจดิจิทัล การตลาดออนไลน์และยุทธศาสตร์ดิจิทัลเพื่อพัฒนาองค์กร การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในการทำงานขององค์กร รวมถึงกรณีศึกษาภาครัฐและเอกชน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างทีมและจัดการเครือข่ายการทำงานให้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาคนพันธุ์ใหม่ (Digital DNA). Criticizing the diversity of Thai economy and digital society, future trends of change in Thai economy and society, roles of government organizations associate network, private and public associate network participation to solving problems and obstacles in the determination of plans and integrated digital economy promotion projects. The preparation for future change in digital management which consist of the following topic which are digital organization management, digital consumer behavior, online marketing and digital strategies for organization development. Application of digital tools in the organization, also case studies of private and public organizations, human capital management and development, effective team building and working network management, and develop new human type (Digital DNA).

๔. กลุ่มวิชาเรียนหลังเรียนรายวิชาตามแผนการศึกษา

๕๐๐-๖๒๙ **วิทยานิพนธ์ (Thesis) ๑.....๖ (๐-๐-๒๗๐)**

กำหนดหัวข้อหรือปัญหาที่นักศึกษาสนใจทำวิจัยในเรื่องที่สัมพันธ์กับกลุ่มวิชาเลือก โดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจได้อย่างถูกต้อง และสำเร็จรายงานวิจัยจำนวน ๓ บท ตามเกณฑ์มาตรฐาน Select topics or problems of interest for students to do a research which relates to subjects of concentration by using a research methodology. Students must accomplish at least 3 chapters of report paper according to the research standard.

๕๐๐-๖๓๐ **วิทยานิพนธ์ (Thesis) ๒ .....๖ (๐-๐-๒๗๐)**

กำหนดหัวข้อหรือปัญหาที่นักศึกษาสนใจทำวิจัยในเรื่องที่สัมพันธ์กับกลุ่มวิชาเลือก โดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจได้อย่างถูกต้อง และสำเร็จรายงานวิจัยทั้งหมด ตามเกณฑ์มาตรฐาน Select topics or problems of interest for students to do a research which relates to subjects of concentration by using a research methodology. Students must accomplish thesis paper according to the research standard.

๕๐๐-๖๓๑ **วิชาการค้นคว้าอิสระ (Independent Study or capstone project).....๓(๓-๐-๑๓๕)**

การกำหนดหัวข้อหรือปัญหาที่นักศึกษาสนใจ สำหรับการค้นคว้าในกลุ่มวิชาที่ศึกษา รวมถึงโครงการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับผลลัพธ์ของการปฏิบัติ มีการสังเคราะห์หลักฐานเชิงประจักษ์ และนำมาบูรณาการเข้ากับการปฏิบัติ เกิดการเปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติ เพื่อทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีกว่าเดิมซึ่งอาจครอบคลุมการทำแผนธุรกิจ พัฒนาระบบงาน และการให้คำปรึกษา Determining topics or problems that students are interested in the study Including quality development projects to raise the level of performance, analysis of empirical evidence and integrated into practice. A change of practice leads to produce better results, which may cover business plan, system development and consulting.

๕๐๐-๖๓๒ **สอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination).....ไม่มีหน่วยกิต**

การทดสอบความรู้ ความสามารถที่จะนำหลักวิชาและประสบการณ์การเรียนรู้ เฉพาะสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องไปประยุกต์ในการปฏิบัติงานหรือการค้นคว้าวิจัย การสอบประมวลความรู้อาจเป็นแบบข้อเขียนหรือปากเปล่า หรือทั้งสองแบบตามสาขาวิชาที่กำหนด

To test the knowledge and the ability to apply the knowledge and the learning experiences in the prescribed related fields of study to the implementation or research. Comprehensive examinations can be either oral or written or both, in the prescribed areas of study.

๓.๒ ชื่อ สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

๓.๒.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (เรียงจากสูงสุดไปต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา,งานวิจัย, บทความวิชาการ *(เรียงตามหลักบรรณานุกรม)*
						หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง	
๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.	นางสาวสุรัสวดี ราชกุลชัย	๓๑๐๐๗๐๐๔๖๑๙๒๖	บธ.ด. บธ.ม. วท.บ.	-ธุรกิจระหว่างประเทศ/ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ๒๕๔๙ -การจัดการทั่วไป/ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/ ๒๕๓๘ -บริหารธุรกิจ/ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ๒๕๒๘	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก
๒.	ดร.	นายธนกร ลิ้มศรัณย์	๓๑๐๐๗๐๐๓๙๗๑๓๖	B.B.A M.M Ph.D	-Business Computer/ Assumption University/ ๒๕๔๕ -Electronic Commerce/ College of Management Mahidol University/๒๕๔๘ -Management Science/ Shinnawatra International University/๒๕๕๔	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (เรียงจากสูงสุดไปต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา,งานวิจัย, บทความวิชาการ *(เรียงตามหลักบรรณานุกรม)*
						หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง	
๓.	ดร.	นางสาวธีติมา ปิยะศิริศิลป์	๓๑๐๑๘๐๐๒๙๓๔๒๒	นศ.บ ว.ม. Ph.D	- นศ.บ.(วิทยุ-โทรทัศน์)มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย/๒๕๔๒ -การบริหารสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/๒๕๔๔ -Management Science/ Shinnawatra International University/๒๕๕๖	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก

๓.๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัวประชาชน / Passport No.	คุณวุฒิ (เรียงจากสูงสุดไปต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา,งานวิจัย, บทความวิชาการ *(เรียงตามหลักบรรณานุกรม)*
						หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง	
๑.	ผศ.ดร.	นางสาวสุรัสวดี ราชกุลชัย	๓๑๐๐๗๐๐๔๖๑๙๒๖	บธ.ด. บธ.ม. วท.บ.	-ธุรกิจระหว่างประเทศ/ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย/ ๒๕๔๙ -การจัดการทั่วไป/ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์/ ๒๕๓๘ -บริหารธุรกิจ/ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/ ๒๕๒๘	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก
๒.	อาจารย์ ดร.	นายธนกร ลิ้มศรัณย์	๓๑๐๐๗๐๐๓๙๗๑๓๖	B.B.A M.M Ph.D	-Business Computer/ Assumption University/ ๒๕๔๕ -Electronic Commerce/ College of Management Mahidol University/๒๕๔๘ -Management Science/ Shinnawatra International University/๒๕๕๔	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก
๓.	อาจารย์ ดร.	นางสาวธีติมา ปิยะศิริศิลป์	๓๑๐๑๘๐๐๒๙๓๔๒๒	นศ.บ ว.ม.	- นศ.บ.(วิทยุ-โทรทัศน์/ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย/๒๕๔๒ -การบริหารสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์/๒๕๔๔	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัวประชาชน / Passport No.	คุณวุฒิ (เรียงจากสูงสุดไปต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา,งานวิจัย, บทความวิชาการ *(เรียงตามหลักบรรณานุกรม)*
						หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง	
				Ph.D	-Management Science/ Shinnawatra International University/๒๕๕๖			
๔.	อาจารย์ ดร.	นายพิเชษฐ์ มุสิกะโปดก	๓๑๐๒๒๐๐๗๙๖๔๙๑	ปร.ด. บธ.ม. ศษ.บ.	-การจัดการ/ มหาวิทยาลัยสยาม/๒๕๕๖. -การจัดการ/ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/๒๕๔๑. -การสอนสุขศึกษา/(เกียรตินิยม อันดับที่ ๒) / มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์/๒๕๓๘.	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก
๕.	อาจารย์ ดร.	นายรุ่งโรจน์ สงสระบุญ	๓๑๐๐๒๐๑๘๘๗๙๑	บธ.ด. บธ.ม. บธ.บ.	-การตลาด/ มหาวิทยาลัยสยาม/๒๕๕๙ -การจัดการทั่วไปและการตลาด/ มหาวิทยาลัยสยาม/๒๕๕๔ -การจัดการทั่วไป/ มหาวิทยาลัยสยาม/๒๕๕๓	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก
๖.	Dr.	Li Zhang		Ph.D.	- Human Resource Development/ มหาวิทยาลัยบูรพา/๒๕๖๑	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัวประชาชน / Passport No.	คุณวุฒิ (เรียงจากสูงสุดไปต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา,งานวิจัย, บทความวิชาการ *(เรียงตามหลักบรรณานุกรม)*
						หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง	
				M.B.A. บธ.บ	- International Finance Management European School of Business, France/๒๕๕๖ -ธุรกิจระหว่างประเทศ (นานาชาติ)/มหาวิทยาลัยสแตมฟอร์ด/๒๕๔๙			
๗.	อาจารย์ ดร.	นางสาวกานต์จิรา ลิมศิริธง	๓๑๐๑๖๐๐๕๒๔๒๒๖	D.B.A. M.M. M.M. B.A	-Business Administration University of Newcastle, NSW, Australia/๒๕๕๑ -Marketing/ University of Newcastle, NSW, Australia/๒๕๔๗ -Human Resources/Mahidol University/ ๒๕๔๔ - Art/University of the Thai Chamber of Commerce/๒๕๔๐	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก
๘.	อาจารย์ ดร.	นางสาวสมพร ปานยินดี	๓๗๔๐๑๐๐๕๙๔๗๕๐	ปร.ด บธ.ม.	-การจัดการ/ มหาวิทยาลัยศิลปากร / ๒๕๕๘ - การจัดการทั่วไป/ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ / ๒๕๔๕	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก

ลำดับ	ตำแหน่งวิชาการ	ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว)	เลขประจำตัวประชาชน / Passport No.	คุณวุฒิ (เรียงจากสูงสุดไปต่ำสุด)	สาขา/สถาบัน/ปีที่จบ	ภาระงานสอน (ชม./สัปดาห์)		ผลงานทางวิชาการ อาทิ ตำรา,งานวิจัย, บทความวิชาการ *(เรียงตามหลักบรรณานุกรม)*
						หลักสูตรปัจจุบัน	หลักสูตรปรับปรุง	
				บธ.บ	-การบัญชี/ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ/ ๒๕๔๒			
๙.	อาจารย์ ดร.	Qiu Chao	G๓๕๙๘๑๑๒๘	D.B.A. Ph.D. M.Sc. B.B.A.	(Business Administration) Asian Economic Management College, Somaliland Science and Techonogy University/ Somaliland / ๒๕๕๖ Research for Health Development/ Chulalongkorn University/ ๒๕๕๕ Counseling Psychology/ Assumption University of Thailand/ ๒๕๔๘ Business Adiministration/ Inner Mongolia University/ China/ ๒๕๔๓	๖	๖	แสดงดังภาคผนวก

๔. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

จากความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์ในวิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริงของสถานประกอบการ ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพเพื่อฝึกให้นักศึกษารู้จักประยุกต์ใช้ความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้กับสภาพการทำงานจริง และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในทุกๆ ด้าน โดยหลักสูตรได้จัดการศึกษา รายวิชา ๕๐๐-๖๒๒ สหกิจศึกษา ..... ๖(๐-๓๖-๐)

๔.๑ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

วิชาสหกิจศึกษา เป็นรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเฉพาะ นักศึกษาต้องเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับสถานที่ฝึกงานและรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกงาน (สถานที่ฝึกงานเป็นสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน) โดยผ่านการพิจารณาจาก สำนักสหกิจศึกษา คัดกรองทั้งสถานประกอบการ และนักศึกษาให้มีความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องมีการแต่งตั้งอาจารย์ภายในหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ของสำนักสหกิจศึกษา เพื่อออกนิเทศให้กับนักศึกษา ร่วมกับคณะกรรมการจากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบนักศึกษาตลอดระยะการฝึกงาน ซึ่งจะร่วมกันให้คำแนะนำและการประเมินผลการศึกษา

๔.๒ ช่วงเวลาจัดประสบการณ์ภาคสนาม

นักศึกษาจำเป็นที่จะต้องเรียนวิชาแกนให้ครบ ๘ วิชา และเรียนวิชาเลือกเฉพาะ ๑ วิชา ตามหลักสูตร จึงสามารถแจ้งความจำนงต่อหลักสูตรว่าต้องการเรียนวิชาสหกิจศึกษา นักศึกษาต้องปฏิบัติงานเต็มเวลาเสมือนเป็นพนักงานชั่วคราว ณ สถานประกอบการตลอดระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา

๔.๓ การจัดเวลาและตารางสอน

นักศึกษา อาจารย์นิเทศ และคณะกรรมการจากหน่วยงานร่วมกันวัดแผนการฝึก วันเวลา ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย (ถ้ามี)

งานวิจัยควรเป็นหัวข้อที่เกี่ยวกับความรู้ทางด้าน การจัดการการตลาด การจัดการการเงินการธนาคารและการลงทุน การจัดการทุนมนุษย์ การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ การจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว การจัดการอุตสาหกรรม การจัดการธุรกิจสื่อสารดิจิทัล การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการจัดการทั่วไป หรือเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบริหารธุรกิจจากสถานประกอบการ งานวิจัยควรเป็นหัวข้อที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ หากงานวิจัยสำเร็จ หรือเป็นผลงานวิจัยที่สามารถนำไปต่อยอด เพื่อพัฒนางานด้าน

บริหารธุรกิจต่อไป โดยศึกษาเป็นรายบุคคล รายงานตามรูปเล่มงานวิจัยที่สมบรูณ์ โดยตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ส่วนหนึ่งของผลงานวิทยานิพนธ์ หรือผลงานการค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา ของนักศึกษาต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) ทั้งระดับชาติและนานาชาติ และต้องผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานเชิงวิชาการจากโปรแกรม Turnitin ในรายวิชา ๕๐๐-๖๓๑ วิทยานิพนธ์ ..... ๑๒(๐-๐-๕๔๐) หรือ ๕๐๐-๖๓๒ การค้นคว้าอิสระ ..... ๓(๓-๐-๑๓๕)

๕.๑ คำอธิบายโดยย่อของการทำโครงงานหรืองานวิจัย

คำอธิบาย ศึกษาเฉพาะหัวข้อ หรือปัญหา หรือแผนธุรกิจ พัฒนาระบบงาน การให้คำปรึกษา ที่นักศึกษาสนใจ ซึ่งครอบคลุมการทำวิจัยที่สัมพันธ์กับกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะ โดยใช้ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจได้อย่างถูกต้อง

๕.๒ มาตรฐานผลการเรียนรู้ของโครงงานหรืองานวิจัย

๕.๒.๑ มีองค์ความรู้จากการวิจัย

๕.๒.๒ สามารถแก้ไขปัญหาโดยวิธีวิจัย

๕.๒.๓ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล

๕.๒.๔ สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการวิเคราะห์สถิติข้อมูลและอภิปรายผล

๕.๒.๕ สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๕.๒.๖. ผ่านการตรวจสอบความซ้ำซ้อนงานวิจัยจากโปรแกรมตรวจสอบ และเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๓ ช่วงเวลา

อยู่ในกรอบของเวลาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

๕.๔ จำนวนหน่วยกิต

<u>หลักสูตร แผน ก</u>

แบบ ก.๒ เน้นการทำวิจัยร่วมกับเรียนรายวิชา วิทยานิพนธ์ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต

<u>หลักสูตร แผน ข</u>

แผน ข เน้นรายวิชาร่วมกับการค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา จำนวน ๓ หน่วยกิต

๕.๕ การเตรียมการ

ในการลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ นักศึกษาต้องเข้าร่วมสัมมนาวิทยานิพนธ์ตามที่กำหนดไว้

๕.๖ กระบวนการประเมินผล

๕.๖.๑ การพิจารณาหัวข้อวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

๕.๖.๒ การสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์

๕.๖.๓ การสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

หมวดที่ ๔ ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

๑. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
๑. มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ สังคมและสิ่งแวดล้อม	- มีการสอดแทรกเรื่อง คุณค่า ทัศนคติ จริยธรรมแห่งวิชาชีพ ให้รู้ถึงผลกระทบที่มีต่อวิชาการบริหารธุรกิจในประเทศไทย และ ในระบบเศรษฐกิจโลกในรายวิชาทุกวิชาในกลุ่มวิชาชีพ การปฐมนิเทศและการปัจฉิมนิเทศ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง และความรับผิดชอบ และเฝ้าสังเกต โดยใช้กระบวนกลุ่ม - มีการให้ความรู้ถึงผลกระทบต่อสังคม และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด
๒. มีความรอบรู้ในศาสตร์ทางการบริหารธุรกิจ ทักษะทางวิชาชีพ และศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง	- เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในทุกรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเฉพาะกลุ่ม มีความรู้ ความเข้าใจทฤษฎี แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานการบริหารธุรกิจ - การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาจากประสบการณ์ที่เชี่ยวชาญสามารถนำไปปรับใช้ได้จริง - ให้นักศึกษาเรียนวิชาที่ต้องใช้ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหา หรือ การแสดงความเห็น
๓. มีความสามารถคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพอย่างเป็นระบบ	- ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและวิชาชีพเสริมกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตร - ใช้วิธีการสอนที่ให้นักศึกษาได้ฝึกหัดคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพ
๔. มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ ทักษะวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ทุกระดับอย่างเหมาะสม	- กำหนดให้มีการสัมมนา อภิปรายกลุ่ม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบ ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้ - ให้นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมการบริการทางวิชาการและวิชาชีพเสริมกับการลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหลักสูตร - มอบหมายหัวข้อ ที่มีเนื้อหาเหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเอง และจัดหาสื่อการสอนอีเล็กทรอนิกส์ สื่อการสอนเอกสาร หรือแหล่งค้นคว้าที่จัดให้มีในห้องสมุด ในปริมาณเพียงพอและพร้อมใช้

๕. มีความรู้ทางด้านการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถสื่อสารและใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- มอบหมายงานที่ให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจากแหล่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และให้มีการรายงาน - กิจกรรมเสริมหลักสูตร เกี่ยวกับโปรแกรมสำเร็จรูปทางการวิจัย - ส่งเสริมนักศึกษาในการสอบวัดมาตรฐานความรู้และทักษะทางคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย - มีรายวิชาที่ใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นแหล่งข้อมูล
๖. ความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	- การสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษในรายวิชาต่างๆ และเน้นในรายวิชาภาษาอังกฤษ - มีการเรียนการสอนโดยฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน - กำหนดให้นักศึกษาสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัย

๒. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ๕ ด้าน

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้าน
๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม ๑.๑ มีวินัย และความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม ๑.๒ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ ๑.๓ สามารถบริหารเวลา ตรงต่อเวลา และปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม ๑.๔ รู้จักเสียสละ มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม ๑.๕ มีทักษะด้านการบริหารใช้ทรัพยากรอย่างเพียงพอ ๑.๖ มีความสามารถในเป็นแบบอย่างการเป็นผู้ชี้นำผู้อื่นในด้านคุณธรรม ๑.๗ ตระหนักในคุณค่า คุณธรรม จริยธรรม	๑. สร้างวัฒนธรรมองค์กรในคณะ เพื่อปลูกจิตสำนึกขั้นพื้นฐานให้กับนักศึกษาอาจารย์และบุคลากร ในการรักษาระเบียบวินัยของมหาวิทยาลัย ความมีส่วนร่วมในการพัฒนาคณะและมหาวิทยาลัย ชุมชน การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบในหน้าที่ และความซื่อสัตย์สุจริต ๒. อาจารย์ผู้สอนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา	๑. การประเมินผลคุณลักษณะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานผลการเรียนรู้ โดยใช้แบบประเมินที่พัฒนาขึ้นตามหลักวิชาการ และให้บุคคลต่อไปนี้อย่างน้อย ๓ คน ได้ประเมิน ได้แก่ เพื่อนร่วมชั้นเรียน อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา นักศึกษาประเมินผลตนเอง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ๒. สังเกตพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีจำนวนเพิ่มขึ้น เช่น การเข้าเรียนตรงเวลา จำนวนทุจริตในการสอบลดน้อยลง ความพร้อมเพรียงในการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมของนักศึกษา ความรับผิดชอบในหน้าที่ เป็นต้น

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้าน
๒. ด้านความรู้ ๑. มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการการบริหารและถูกต้องในยุคใหม่ของประเทศไทย ๔.๐ และในบริบทใหม่ของเศรษฐกิจโลกที่ดี เพื่อให้สามารถตอบสนองวัตถุประสงค์ความต้องการขององค์กร หน่วยงาน และของตนเอง โดยเฉพาะในการจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ๒. มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบริหารธุรกิจ โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม ๓. มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบริหารธุรกิจและอื่นๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และสถานการณ์จริง และสามารถถ่ายทอดสอนงานให้ผู้อื่นได้ ๔. สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและค้นคว้าข้อมูล นำมาพัฒนาตนเอง องค์กร ประเทศชาติได้ ๕. มีความสามารถในการเข้าใจและตีความวิเคราะห์ข้อเท็จจริงต่างๆ	๑. การสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจใน ทฤษฎี และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำ นำเสนอรายงาน แก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานการบริหารธุรกิจ การให้เสนอแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขงานการบริหารธุรกิจได้ ๒. การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน หรือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาบรรยายเฉพาะเรื่อง ๓. การเรียนรู้จากประสบการณ์และการถ่ายทอดของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ประกอบวิชาชีพเฉพาะด้านหรือทุกด้าน	๑. การทดสอบย่อย ๒. การสอบกลางภาค ๓. การสอบปลายภาค ๔. การรายงานผลการศึกษาค้นคว้าโครงงาน การวิจัย โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียน และเอกสารรายงาน ๕. ประเมินผลจากการสอบ
๓. ด้านทักษะทางปัญญา ๑. สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่างๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาได้ โดยใช้ความรู้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และสามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และเป็นระบบ	๑. การสอนแบบการสัมมนา อภิปรายกลุ่ม เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๒. การฝึกปฏิบัติทั้งในห้องเรียน หรือในสถานประกอบการ ๓. การสอนโดยใช้กรณีศึกษา โจทย์ปัญหา	๑. การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค โดยใช้กรณีศึกษา หรือโจทย์ปัญหา ๒. การรายงานผลการศึกษาค้นคว้าโครงงาน การวิจัย โดยการนำเสนอในชั้นเรียนและเอกสารรายงาน

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้าน
๒. สามารถประยุกต์ความรู้ ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆอย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ ๓. มีปฏิภาณไหวพริบในการนำความรู้มาแก้ไขปัญาเฉพาะหน้า ๔. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ สามารถติดตามประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน		๓. ประเมินผลตามสภาพจริงของผลงานที่มอบหมาย
๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ๑. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทั้งในฐานผู้นำ และผู้ตามได้อย่างเหมาะสมตามบทบาท สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีสื่อสารกับกลุ่มคนที่หลากหลาย สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี ๓. มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่อง ๔. มีความใฝ่รู้หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมตลอดเวลา ๕. สามารถควบคุมอารมณ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถให้ความช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมงาน	- ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้ทำเป็นงานกลุ่ม การทำงานที่ต้องประสานกับนักศึกษา บุคลากรของหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก	๑. การสัมภาษณ์ การรายงานหน้าชั้นเรียน ๒. คุณภาพผลงานของนักศึกษาโดยมีเกณฑ์ที่ตรงประเด็นกับการมาตรฐานการ เรียนรู้ที่กำหนด ๓. สังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนในระหว่างที่ทำงานร่วมกัน ๔. ให้ผู้ร่วมงานของนักศึกษามีส่วนร่วมในการประเมินผล

ผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน	กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนา	กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้แต่ละด้าน
๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ๑. สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน ๒. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ ๓.มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษในระดับที่สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน ๔. มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมายและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาหรือข้อโต้แย้ง	๑. มอบหมายงานในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์ ๒. จัดหาช่องทางให้มีการนำเสนอผลงาน	๑. ใช้แบบประเมินผลงานที่มอบหมายโดยมีเกณฑ์การประเมินเทคนิคการนำเสนอ ความถูกต้อง การใช้ภาษาเขียน ภาษาพูด ความสามารถในการอธิบาย ๒. การสอบภาคปฏิบัติ

๓. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

๓.๑ ผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้ในตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา มีความหมายดังนี้

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑. ความมีวินัย

๒. ความซื่อสัตย์

๓. ความตรงต่อเวลา

๔. ความเสียสละและทุ่มเทในการทำงาน

๕ ความประหยัดและรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างเพียงพอ

๖. ความสามารถในการเป็นแบบอย่างและชี้นำผู้อื่นในด้านคุณธรรม

๗. ความมีจรรยาบรรณและคุณธรรมวิชาชีพ

๒. ความรู้

๑. มีความรู้เชิงวิชาการวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๒. การประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงาน

๓. ความสามารถในการถ่ายทอดสอนงานผู้อื่นได้

๔. ความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง

๕. ความสามารถในการเข้าใจและตีความวิเคราะห์ข้อเท็จจริงต่างๆ

๓. ทักษะทางปัญญา

๑. ความสามารถคิดวิเคราะห์โดยใช้ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์

๒. ความสามารถแก้ไขปัญหาในการทำงาน

๓. ความมีปฏิภาณไหวพริบในการนำความรู้มาแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า

๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสร้างองค์ความรู้ใหม่

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๑. ความเป็นผู้นำ

๒. ความมีมนุษย์สัมพันธ์และสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๓. ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและพัฒนาตนเอง

๔. ความใฝ่รู้หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม

๕. ความสามารถในการควบคุมอารมณ์

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. ความสามารถในการสื่อสารและถ่ายทอดความคิดไปยังผู้อื่น

๒. ความสามารถและทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

๓. ความสามารถและทักษะในการใช้ภาษาต่างเทศ

๔. ความสามารถในเชิงคณิตศาสตร์ประมวลความคิดได้อย่างถูกต้องมีความเป็นเหตุเป็นผล

๓.๒ ความรับผิดชอบของรายวิชา ๓.๒ ความคาดหวังของผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา

ปีที่ ๑ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางการบริหาร การวางแผน การจัดองค์การ การควบคุม รวมทั้งการจัดการทุนมนุษย์ในยุคดิจิทัล

ปีที่ ๒ นักศึกษามีความรู้และสามารถประยุกต์ความรู้ทางการบริหารทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆอย่างสร้างสรรค์โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ มีความสามารถคิดวิเคราะห์สังเคราะห์แบบบูรณาการ

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● **ความรับผิดชอบหลัก** ○ **ความรับผิดชอบรอง**

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

จุดมุ่งหมาย / รหัสวิชา	รายชื่อวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕	๑.๖	๑.๗	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๔.๔	๔.๕	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔
๑. หมวดวิชาเสริมพื้นฐาน																										
๕๐๐-๖๐๐	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	●	○				●		●				●			●		●			○		●			●
๕๐๐-๖๐๑	การบัญชีการเงินพื้นฐาน	●	○		○				●							●		●			○		●			●
๕๐๐-๖๐๒	วิธีเชิงปริมาณสำหรับการจัดการ	○	○						●	○			●	●		●				○	●		●			
๕๐๐-๖๐๓	การใช้เทคโนโลยีในธุรกิจ	○	●		○				●	○	○			●		●		●			○				●	
๗๐๐-๑๐๐	ภาษาอังกฤษพื้นฐานสำหรับบัณฑิตศึกษา		●	○					●							●		●			○			○		
๒. หมวดวิชาแกน																										
๕๐๐-๖๑๐	การจัดการการตลาด	○	●				●		●	○				○	●	○		○	○		●	●		○	○	
๕๐๐-๖๑๑	การจัดการการเงิน	●	●						●				●			●					●		●		○	●
๕๐๐-๖๑๒	พฤติกรรมองค์การในยุคดิจิทัล		●			●			●	○	○	○		●	○	○		●	●			●		●	●	
๕๐๐-๖๑๓	การจัดการเชิงกลยุทธ์และบรรษัทภิบาล		●	●					●	●	○	○		●	●	●			●	●	○		○	●		●
๗๐๐-๑๑๑	ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ	○	●	○			●		●	○	●	○		●	○	○					●		●		●	
๕๐๐-๖๑๔	เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ		○			●			●	○			●		●			●	●				●			●
๕๐๐-๖๑๕	หลักการจัดการ	●	●	○					●	○	○		●	○	○			○	○	○		○		○	○	●
๕๐๐-๖๑๖	การบัญชีเพื่อการจัดการ	○	●						●	●				○		●			●		○			●		●
๕๐๐-๖๑๗	การจัดการทุนมนุษย์		●			●			●	○	○			●	○	○			●	○		●		●		
๕๐๐-๖๑๘	การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ	●	●		●				○	○	○	●		●		●					●				●	
๕๐๐-๖๑๙	การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	●	●		○				●	●	○			○	●	○				●			○	○	○	
๕๐๐-๖๒๐	การจัดการโลจิสติกส์และการดำเนินการ	●				●			●	○	○						●	●					○			●

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา \ จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕	๑.๖	๑.๗	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๔.๔	๔.๕	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔
๕๐๐-๖๒๒	เศรษฐศาสตร์จุลภาคว่าด้วยขีดความสามารถในการแข่งขัน			○					●				○	●	○			●					○			
๕๐๐-๖๒๓	การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม			○						●							●		○		●		○			
๗๐๐-๒๐๑	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา								●								●	●			○			●		
๓. หมวดวิชาเลือกมี ๑๐ กลุ่ม ดังนี้																										
๓..๑ กลุ่มวิชาการจัดการการตลาด (Marketing Management)																										
๕๐๑-๖๑๐	การจัดการช่องทางการตลาดและโลจิสติกส์	○	○						●	○	○	○		●					●	○		●		●		
๕๐๑-๖๑๑	การตลาดระหว่างประเทศ	○	○					●	●	○	○	○		●					●	○		●		●	●	
๕๐๑-๖๑๒	การวิจัยการตลาด	○	○					●	●	○	○	○		●					●	○				●		
๕๐๑-๖๑๓	การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ	○	○						●	○	○	○		●					●	○		●		●		
๕๐๑-๖๑๔	กลยุทธ์ทางการตลาด	○	○						●	○	○	○		●				●	○					●		
๕๐๑-๖๑๕	การจัดการตลาดดิจิทัล	○					○	○	●	○					○		○		○	●		○		●	○	
๕๐๐-๖๑๖	การจัดการลูกค้าสัมพันธ์	○	○						●	○	○	○		●					●	○		●		●		
๕๐๐-๖๑๗	กลยุทธตลาดบริการ	○	○						●	○	○	○		●					●	○		●		●		
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา		●	●						○	○			○				○	●	○	○			○		
๓..๒ กลุ่มวิชาการจัดการการเงินการธนาคารและการลงทุน (Financial, Banking and Investment Management)																										
๕๐๒-๖๑๐	กลยุทธ์ทางการเงินและการวางแผนภาษี	○	●						●	○	○		●			●					○		●			●
๕๐๒-๖๑๑	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ	●			○				●	○	○					●					○		●	●		
๕๐๒-๖๑๒	การลงทุนในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์	●			○				●	○	○					●		●			○		●			
๕๐๒-๖๑๓	การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน	●	○						●	○	○			●		●		●			○		●			
๕๐๒-๖๑๔	การเงินธุรกิจประยุกต์	●	○						●	○	○				●			●			○		●			
๕๐๒-๖๑๕	นวัตกรรมใหม่ทางการเงิน	○							●					○			○			○						○

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา / จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕	๑.๖	๑.๗	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๔.๔	๔.๕	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔
๕๐๒-๖๑๖	การบริหารการเงินสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	●	○						●	○	○			●				●			○		●			
๕๐๒-๖๑๗	การจัดการความเสี่ยง	○						●	●	○			○	○			○			○				○		○
๕๐๒-๖๑๘	ตลาดเงินและตลาดทุน	●	○						●	○	○				●						○		●			
๕๐๒-๖๑๙	การวิเคราะห์ตราสารทุนและตราสารหนี้	●	○						●	○	○				●	●		●			○		●			
๕๐๒-๖๒๔	การวิเคราะห์ตราสารอนุพันธ์	●			○				●	○	○				●			●			○		●			
๕๐๒-๖๒๕	การวางแผนการลงทุน	●	○						●	○	○			●				●			○		●			
๕๐๒-๖๒๗	การวางแผนประกันภัย ภาษี และมรดก	●			●				●	○	○				●			●			○		●	●		
๕๐๒-๖๓๐	การบริหารการเงินส่วนบุคคล	●			●				●	○	○				●			●			○		●			
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา		●	●						○	○			○				○	●	○	○			○		
๓..๓ กลุ่มวิชาการจัดการทุนมนุษย์ (Human Capital Management)																										
๕๐๓-๖๑๐	ระบบสารสนเทศสำหรับการจัดการทุนมนุษย์	●	●	○	○				●	○	○	○		●				○							●	
๕๐๓-๖๑๑	อุตสาหกรรมสัมพันธ์ สวัสดิการสังคมและสหภาพแรงงาน	○	●		○				●	○	○						●	●	○	○			○	●		
๕๐๓-๖๑๒	การสื่อสารทางการจัดการ	●	●	○	○				●	●	○				●			●				●		●		
๕๐๓-๖๑๓	สัมมนาการจัดการทุนมนุษย์		○	○					●	○	○			●		●			●	○				●		
๕๐๓-๖๑๔	ภาวะผู้นำและการจัดการการเปลี่ยนแปลง	●	●	○	○				●	●	○	○			●					●				●		
๕๐๓-๖๑๕	การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง	●	●	○	○				●	●	○	○			●				●	○				●		
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา		●	●						○	○			○				○	●	○	○			○		
๓..๔ กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Management)																										
๕๐๑-๖๑๑	การตลาดระหว่างประเทศ	○	○					●	●	○	○	○		●					●	○		●		●	●	
๕๐๑-๖๑๔	การจัดการตลาดดิจิทัล	○					○	○	●	○					○		○		○	●		○		●	○	

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา \ จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕	๑.๖	๑.๗	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๔.๔	๔.๕	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔
๕๐๒-๖๑๑	การเงินและการธนาคารระหว่างประเทศ	●			○				●	○	○					●					○			●	●	
๕๐๔-๖๑๐	การบัญชีระหว่างประเทศ	●	●						●	●	○	○				●							●			
๕๐๔-๖๑๑	ความร่วมมือทางเศรษฐกิจอาเซียน			●					●		○	○		●	○	○			●	○					○	
๕๐๔-๖๑๒	การค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ	○	○						●	○	○	○		●					●					●		
๕๐๔-๖๑๓	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	●	●						●						●									●		
๕๐๔-๖๑๔	การจัดการระบบโลจิสติกส์และเครือข่ายอุปทาน	●							●	○	○					●		●					○			
๕๐๔-๖๑๕	การทำธุรกิจในอาเซียนบวกสาม		●		○				●	●	○	○		●					○					●		
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา		●	●						○	○			○				○	●	○	○			○		
๓..๕ กลุ่มวิชาการจัดการโรงแรมการท่องเที่ยวและการธุรกิจบริการ (Hotel Tourism and Service Business Management)																										
๕๐๕-๖๑๐	เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการจัดการการโรงแรม และการท่องเที่ยว	●			●				●					●		●								○	●	
๕๐๕-๖๑๑	การจัดการอาคารสถานที่และอุปกรณ์	●		○					●	○				●	●			●						●		
๕๐๕-๖๑๒	การจัดการการประชุม นิทรรศการ และการท่องเที่ยว	●							●	○	○	○			●				○	○				●		
๕๐๕-๖๑๓	การวางแผนและการพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน	○			●				●	○				●						●				○		
๕๐๕-๖๑๔	การจัดการคุณภาพการบริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ	●		●	○				●	○	○	○		●		●		●	○					●		
๕๐๕-๖๑๕	กลยุทธ์การตลาดสำหรับการโรงแรมการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ	●			●				●	○	○			●		●		●			○			○		
๕๐๕-๖๑๖	กลยุทธ์การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยวและธุรกิจบริการ	●							●	○	○	○			●				○	○				●		
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา		●	●						○	○			○				○	●	○	○			○		

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา \ จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕	๑.๖	๑.๗	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๔.๔	๔.๕	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔
๓..๖ กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรม (Industrial Management)																										
๕๐๕-๖๑๑	การจัดการอาคารสถานที่และอุปกรณ์	●	○						●	○				●	●			●						●		
๕๐๖-๖๑๐	การศึกษาความเป็นไปได้และการบริหารโครงการ				○			●	●					●		○				○	○			○		○
๕๐๖-๖๑๑	การจัดการคุณภาพแบบองค์รวม	●		○					●	○			○		○	○				○	○		○	○		○
๕๐๖-๖๑๒	กลยุทธ์การดำเนินงาน	○			○			●	●	○			○	○	○	○			○	○				○		○
๕๐๖-๖๑๓	การวางแผนระบบการผลิตอุตสาหกรรม	●	○						●	○				●	●			●						●		
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา		●	●						○	○			○				○	●	○	○			○		
๓..๗ กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการสื่อสารดิจิทัล (Digital Communication Management)																										
๕๐๑-๖๑๕	การจัดการตลาดดิจิทัล	○					○	○	●	○					○		○		○	●		○		●	○	
๕๐๗-๖๑๐	การจัดการธุรกิจยุคใหม่			○			○	○	●	○		○		●		○	○			○	○		○		○	
๕๐๗-๖๑๑	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจและทักษะในการเจรจา		○					○	●		○		○	○		○			○	○	○		○	○	○	
๕๐๗-๖๑๓	การพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	○							●	○	○			●		○			○	○		○	○	●		
๕๐๗-๖๑๕	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อโลกการแข่งขัน	○						○	●	○				○		○	○		○	○			○	●		
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา		●	●						○	○			○				○	.	○	○			○		
๓..๘ กลุ่มวิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology and Innovation Management)																										
๕๐๘-๖๑๐	การวิเคราะห์ข้อมูลใหญ่			○	○			○	●	○			○	○		○				○	○		○	●		
๕๐๘-๖๑๑	ระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ	○	○		○			○	●	○		○		○	○					○	○		○	●		

รหัสวิชา	รายชื่อวิชา \ จุดมุ่งหมาย	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้					ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
		๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕	๑.๖	๑.๗	๒.๑	๒.๒	๒.๓	๒.๔	๒.๕	๓.๑	๓.๒	๓.๓	๓.๔	๔.๑	๔.๒	๔.๓	๔.๔	๔.๕	๕.๑	๕.๒	๕.๓	๕.๔
๕๐๘-๖๑๒	การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้	●	○				○	○	●		○		○	○		○			○	○		○	○	●		
๕๐๘-๖๑๓	การจัดการโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศ	●	○				○	○	●		○		○	○		○			○	○		○	○	●		
๕๐๘-๖๑๔	ปัญญาประดิษฐ์				○			●	●	○		○		○		○				○				●		
๕๐๘-๖๑๕	การจัดการธุรกิจสารสนเทศ						○	○	●	○	○			○		○			○	○			○	●		
๕๐๘-๖๑๖	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยระบบไซเบอร์				○			○	●		○			○	○					○				●		
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา		●	●						○	○			○					●	○	○			○		
๓..๙ กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป (General Management)																										
๕๐๙-๖๑๐	การประกอบการและนวัตกรรมธุรกิจ	●	●	○	○				●	●					●						●			●		
๕๐๐-๖๒๒	สหกิจศึกษา		●	●						○	○			○				○	●	○	○			○		
๓..๑๐ กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล (Digital Business Management)																										
๕๑๐-๖๑๐	ดิจิทัลสตาร์ทอัพ	○							●	○	○			●		○			○	○		○	○	●		
๕๑๐-๖๑๑	การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่			○	○			○	●	○			○	○		○				○	○		○	●		
๕๑๐-๖๑๒	การจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล				○			○	●		○			○	○					○				●		
๕๑๐-๖๑๓	การจัดการการแปรสภาพธุรกิจ		●			○					●	○	○	●	○		○	○						●		
๕๑๐-๖๑๔	ล้มเหลวเพื่อก้าวต่อไป			○	●					●		○		●	○			●						●		
๕๑๐-๖๑๕	การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร 1						●		●	○				●	○			●	○	○			●	○		
๕๑๐-๖๑๖	การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร 2						○	○		●			○	●			○	●			○		●	○		
๔. หมวดวิชาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระหรือการบูรณาการสู่ความเป็นเลิศ																										
๕๐๐-๖๒๙	วิทยานิพนธ์ ๑		●											●	●	●					●		○		●	
๕๐๐-๖๓๐	วิทยานิพนธ์ ๒		●											●	●	●					●		○		●	
๕๐๐-๖๓๐	การค้นคว้าอิสระ		●											●	●	●					●		○		●	
รวม		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

คุณธรรม จริยธรรม	ความรู้	ทักษะทางปัญญา	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
๑.๑ ความมีวินัย ๑.๒ ความซื่อสัตย์ ๑.๓ ความตรงต่อเวลา ๑.๔ ความเสียสละและทุ่มเทในการทำงาน ๑.๕ ความประหยัดและรู้จักใช้ทรัพยากรอย่างเพียงพอ ๑.๖ ความสามารถในการเป็นแบบอย่างและชี้นำผู้อื่นในด้านคุณธรรมจริยธรรม ๑.๗ ความมีจรรยาบรรณและคุณธรรมในวิชาชีพ	๒.๑ ความรู้ในเชิงวิชาการวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๒.๒ การประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงาน ๒.๓ ความสามารถในการถ่ายทอดและสอนงานผู้อื่นได้ ๒.๔ ความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง ๒.๕ ความสามารถในการเข้าใจและตีความวิเคราะห์ข้อเท็จจริงต่างๆ	๓.๑ ความสามารถคิดวิเคราะห์โดยใช้ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ๓.๒ ความสามารถแก้ไขปัญหาในการทำงาน ๓.๓ ความมีปฏิภาณไหวพริบในการนำความรู้มาแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ๓.๔ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และสร้างองค์ความรู้ใหม่	๔.๑ ความเป็นผู้นำ ๔.๒ ความมีมนุษยสัมพันธ์และสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ๔.๓ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานและพัฒนาตนเอง ๔.๔ ความใฝ่รู้หมั่นศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม ๔.๕ ความสามารถในการควบคุมอารมณ์	๕.๑ ความสามารถในการสื่อสารและถ่ายทอดความคิดไปยังผู้อื่น ๕.๒ ความสามารถและทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ๕.๓ ความสามารถและทักษะการใช้ภาษาต่างประเทศ ๕.๔ ความสามารถในเชิงคณิตศาสตร์ประมวลความคิดได้อย่างถูกต้องมีความเป็นเหตุเป็นผล

หมวดที่ ๕ หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

๑. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

การวัดผล

๑. ให้มีการวัดผลการศึกษาทุกรายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนไว้แต่ละภาคการศึกษา อาจวัดผลระหว่างภาคการศึกษาด้วยวิธีการทดสอบ การเขียนรายงาน การมอบหมายงานให้ทำ หรือวิธีอื่นๆ และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาให้มีการสอบประจำภาคสำหรับแต่ละรายวิชาที่ศึกษาในภาคการศึกษานั้น หรือใช้วิธีการวัดผลอย่างอื่นที่เหมาะสมกับลักษณะของวิชานั้นๆ

๒ สัญลักษณ์ที่เป็นค่าระดับคะแนนแสดงผลประเมิน ให้ใช้ในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนและนับหน่วยกิต ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย (ผลการศึกษา)	ค่าคะแนน / หน่วยกิต
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ค่อนข้างดี (Fairy Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐

๓. สัญลักษณ์ความหมาย

สัญลักษณ์	ความหมาย
I (Incomplete)	การวัดผลไม่สมบูรณ์
S (Satisfactory)	การเรียนเป็นที่พอใจ
U (Unsatisfactory)	การเรียนไม่เป็นที่พอใจ
AU (Audit)	การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง
P (In Progress)	การสอนยังไม่สิ้นสุด
W (Withdraw with Permission)	เพิกถอนโดยได้รับอนุญาต
X	ยังไม่สามารถวัดผลได้เนื่องจากอยู่ในระหว่างการศึกษาวิจัย ค้นคว้า ใช้สำหรับวิชาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือ การค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา

I การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete) ใช้ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าสอบโดยเหตุสุดวิสัย หรือปฏิบัติงานไม่ครบตามที่ผู้สอบกำหนด การเปลี่ยน I เป็นผลการประเมินต้องกระทำให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป ถ้าไม่เสร็จภายในกำหนดให้เปลี่ยนผลการประเมินเป็น F อัตโนมัติ วิชาที่มีผลการเรียน I ให้นับหน่วยกิต เพื่อคำนวณคะแนนเฉลี่ย และต้องบันทึกในระเบียบผลการเรียน

S ผลการศึกษาเป็นที่น่าพอใจ (Satisfactory) ใช้สำหรับวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-credit)

U ผลการเรียนไม่เป็นที่น่าพอใจ (Unsatisfactory) ใช้สำหรับวิชาที่ไม่คิดค่าคะแนน (Non-credit)

AU การลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง (Audit) โดยไม่นับหน่วยกิตในกรณีการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟังในรายวิชาระดับปริญญาตรีให้ใช้สัญลักษณ์ในการวัดผลเป็น (AU) เช่นกัน

P ใช้สำหรับกระบวนวิชานั้นยังมีการสอนต่อเนื่องอยู่ ยังไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน (อักษร P จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ไม่เกินวันสุดท้านของกำหนดการสอบไล่ประจำภาคการศึกษาภายใน ๒ ภาคการศึกษาปกติถัดไปหากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P ให้เป็นลำดับขั้น F หรืออักษร U)

W ใช้สำหรับวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ถอนวิชาเรียน (Withdrawn) หรือนักศึกษาลงพักการศึกษา หรือถูกคำสั่งให้พักการศึกษาภายหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้ว

X ยังไม่สามารถวัดผลได้เนื่องจากอยู่ในระหว่างการศึกษาวิจัย ค้นคว้า ใช้สำหรับวิชาวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือ การค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา

๓. การประเมินผล สำหรับการสอบประมวลความรู้ การสอบวิทยานิพนธ์ การสอบสารนิพนธ์ การสอบวัดคุณสมบัติ และการสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็นดังนี้

S (Satisfactory) หมายความว่า ผลการเรียนเป็นที่น่าพอใจหรือสอบผ่าน

U (Unsatisfactory) หมายความว่าผลการศึกษาไม่เป็นที่น่าพอใจ หรือ สอบไม่ผ่าน การสอบประมวลความรู้และการสอบวัดคุณสมบัติ จะสอบได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง สำหรับการสอบภาษาต่างประเทศไม่จำกัดจำนวนครั้งที่สอบ

๕. ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบผ่านในแต่ละรายวิชา ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

๕.๑ กระบวนวิชาแกนตามหลักสูตร นักศึกษาจะต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หากได้ต่ำกว่านี้ จะต้องลงทะเบียนเรียนในกระบวนวิชานั้นซ้ำอีกในกรณีวิชาแกนบังคับ หรือในกรณี

วิชาแกนเลือกจะลงทะเบียนในวิชาแกนเลือกอื่นแทนก็ได้ จนกระทั่งได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

๕.๒ สำหรับรายวิชาเลือกเสรี หรือวิชาเลือกอื่นๆ ที่ได้ระดับ D หรือ F นักศึกษาอาจลงทะเบียนซ้ำ หรืออาจลงทะเบียนรายวิชาเลือกอื่นแทนก็ได้

๖. การนับจำนวนหน่วยกิตและการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

๖.๑ การนับหน่วยกิต ให้นับรวมเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน C ขึ้นไปเท่านั้น แต่รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนได้ระดับคะแนน D และ F ไม่ว่าจะเป็นรายวิชาบังคับหรือวิชาเลือก ให้นำมาคำนวณค่าระดับเฉลี่ยสำหรับภาคการศึกษานั้น และค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPA) ด้วย

๖.๒ ในกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาใดมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับหน่วยกิต และระดับคะแนนที่ได้ทุกครั้ง และนำไปคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมด้วย

๗. การสอบประเภทต่างๆ

๗.๑ การสอบรายวิชา นักศึกษาจะต้องสอบทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนเว้นแต่รายวิชาที่ลงทะเบียนร่วมเป็นผู้ฟังหรือรายวิชาที่ได้ถอนโดยถูกต้องตามระเบียบ อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการสอบตามแบบฟอร์มรายวิชาของบัณฑิตวิทยาลัย นำส่งประธานคณะกรรมการสาขาวิชา เพื่อให้ความเห็นชอบแล้วแจ้งให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบภายใน ๑๕ วันนับจากวันสอบ

๗.๒ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เป็นการสอบข้อเขียนสำหรับนักศึกษาในหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ข. การสอบประกอบด้วยวิชาในกลุ่มวิชาเอกเฉพาะ และกลุ่มเกี่ยวข้อง โดยให้มีคณะกรรมการสอบประมวลความรู้เป็นผู้สอบ

๗.๓ สำหรับการสอบวิทยานิพนธ์เป็นการสอบปากเปล่าเพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจในการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ก. (แบบ ก.๒) โดยให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เป็นผู้สอบ และผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรือ

อย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

๗.๔ รายงานการค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา ต้องได้รับระดับคะแนนตั้งแต่ C ขึ้นไป และส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระหรือกรณีศึกษา ต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้

๗.๕ สำหรับการสอบประมวลความรู้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสอบประมวลความรู้

๒. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

๒.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

- มีการประเมินรายวิชาทุกภาคการศึกษา เพื่อทราบถึงประเด็นปัญหา โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- มีการประเมินผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชาตามที่ระบุใน มคอ.๓
- มีคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาที่ได้แต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย เพื่อกำกับดูแลหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

๒.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

- มีการประเมินจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาแล้วนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและกอบวิชาชีพ
- มีการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต ว่าบัณฑิตมีความรู้ความสามารถเพียงพอที่จะปฏิบัติในด้านต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม

๓. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามเงื่อนไขของหลักสูตร
๒. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาเรียนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐
๓. ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องเรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้รับระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า
๔. แผน ก แบบ ก ๑ เสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่สถานบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง และต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

สำหรับผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

๕. แผน ก แบบ ก ๒ ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า พร้อมทั้งเสนอวิทยานิพนธ์และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ต้องเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสื่อหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding)

๖. แผน ข ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตร โดยจะต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และสอบผ่านการสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) ด้วยข้อเขียน/หรือปากเปล่าในวิชานั้น พร้อมทั้งเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระ และสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย โดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ และรายงานการค้นคว้าอิสระ หรือส่วนหนึ่งของรายงานการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งที่สืบค้นได้ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยอาจส่งเสริมให้มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสื่อ หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) ก็ได้

๗. การพ้นสภาพนักศึกษา

๑. ตาย

๒. ลาออกและได้รับการอนุมัติแล้ว

๓. สำเร็จการศึกษา

๔. มหาวิทยาลัยสั่งให้ออก เนื่องจากการฝ่าฝืนระเบียบการลงทะเบียน และการชำระค่าบำรุงการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

๕. ได้รับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐ ในการประเมินทุกสิ้นภาคการศึกษาในช่วงที่ลงทะเบียนเรียนยังไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดของหลักสูตรทั้งหมดของหลักสูตร

๖. ได้รับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐ เมื่อลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิตตั้งแต่ ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดขึ้นไป โดยไม่นับหน่วยกิตวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

๗. ใช้เวลาศึกษาครบตามที่กำหนด

๘. สอบประมวลความรู้หรือวิทยานิพนธ์ ครั้งที่ ๒ ไม่ผ่าน

๙. นักศึกษาสามัญที่คงสภาพการเป็นนักศึกษาเกินระยะเวลาที่สาขาวิชากำหนด

๑๐. ต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษหรือ ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท

๑๑. ถูกลงโทษให้ออกจากการเป็นนักศึกษาเนื่องจากมีความประพฤติไม่เหมาะสม

นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสยาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาฉบับปัจจุบัน

หมวดที่ ๖ การพัฒนาคณาจารย์

๑. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

๑.๑ อาจารย์ใหม่ทุกคนเข้าโปรแกรมปฐมนิเทศ ประกอบด้วย

๑.๑.๑ ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อชี้แจง ปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร ความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชา มอบเอกสารคู่มือนักศึกษาและหลักสูตร

๑.๑.๒ อบรมเทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อ การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชาและแผนการสอน การบริหารวิชาการของหลักสูตร การประกันคุณภาพการศึกษาที่หลักสูตรต้องดำเนินการ และในส่วนที่อาจาย์ประจำหลักสูตรต้องปฏิบัติ

๑.๑.๓ ให้มีอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำแนะนำปรึกษา

๑.๑.๔ มีการประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

๑.๒ มอบหมายอาจารย์ผู้อาวุโสงานเป็นอาจารย์พี่เลี้ยง โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑.๒.๑ จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

๑.๒.๒ การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์

๑.๒.๓ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ แก่อาจารย์ เช่น การวิจัย การทำผลงานทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ การศึกษาต่อ การอบรมระยะสั้น

๑.๓ การดำเนินการพัฒนาอาจารย์

อาจารย์ทุกคนได้รับการพัฒนาในด้านการเรียนการสอน ความรู้ที่ทันสมัย ทักษะที่พึงมีสำหรับการเป็นอาจารย์ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตลอดจนถึงการวิจัย โดยจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาการส่งเสริมให้เข้าร่วมการประชุม สัมมนา และอบรมในสถาบันอื่น ๆ ดังนี้

๑.๓.๑ สนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรม ประชุมวิชาการภายในมหาวิทยาลัย

๑.๓.๒ สนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรม ประชุมวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย

๑.๓.๓ สนับสนุนให้ศึกษาดูงาน อบรมต่างประเทศ

๑.๓.๔ สนับสนุนให้ทำงานวิจัย

๑.๓.๕ แนะนำทุนวิจัยต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๑.๓.๖ ร่วมงานวิจัยกับอาจารย์ในคณะต่างๆ รวมทั้งภายนอกมหาวิทยาลัย และตีพิมพ์ผลงาน

๑.๓.๗ สนับสนุนการเข้าร่วมประชุม เสนอผลงานวิจัยทั้งในและต่างประเทศ

๑.๓.๘ จัดตั้งหัวหน้าผู้ประสานงานวิจัยของคณะเพื่อช่วยอาจารย์ในการทำวิจัย

๒. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

๒.๑ การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

๒.๑.๑ จัดอบรมพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

๒.๑.๒ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนประจำปี โดยเน้นที่ต้นแบบมาตรฐานคุณวุฒิตามรายละเอียดหลักสูตรและคำอธิบายรายวิชา (course description)

๒.๑.๓ การศึกษาดูงาน การไปประชุม อบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ ทันสมัยทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ที่สอดคล้องกับสิ่งที่ควรเรียนรู้ในแต่ละด้าน

๒.๑.๔ สนับสนุนอาจารย์เข้าร่วมประชุมวิชาการและดูงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผล

๒.๑.๕ พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

๒.๒ การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

๒.๒.๑ สนับสนุนให้อาจารย์เข้ารับการอบรมทักษะปฏิบัติ

๒.๒.๒ ส่งเสริมให้อาจารย์เพิ่มคุณวุฒิทั้งด้านวิชาการ (ศึกษาต่อ) และการเพิ่มคุณวุฒิ ตำแหน่งวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์)

๒.๒.๓ กำหนดเป็นนโยบายที่อาจารย์ทุกคนควรปฏิบัติในการพัฒนาตนเอง

๒.๒.๔ สนับสนุนให้อาจารย์ทุกคนต้องมีจริยธรรม คุณธรรมวิชาชีพในการฝึกปฏิบัติ

หมวดที่ ๗. การประกันคุณภาพหลักสูตร

๑. การกำกับมาตรฐาน

๑. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร มีจำนวนครบตามเกณฑ์ที่กำหนด

๒. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์

๔. อาจารย์ผู้สอนทุกคน อาจารย์ผู้สอน ประกอบด้วย อาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ ได้แก่ มีวุฒิการศึกษาปริญญาโท และปริญญาเอกตรงตามสาขาวิชา มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีการทำวิจัยที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๕. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระทุกคน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด

๖. อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ทุกคน อาจารย์ประจำและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๗. คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจารย์ประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

๘. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา ต้องเป็นรายงานสืบเนื่องฉบับเต็มในการประชุมทางวิชาการ (proceedings) หรือวารสารหรือสิ่งพิมพ์วิชาการซึ่งอยู่ในรูปแบบเอกสารหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๙. ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด ทั้งนี้ได้มีการเปิดวิชาการค้นคว้าอิสระซึ่งในแต่ละกลุ่มของอาจารย์ที่ปรึกษาได้มีการกำหนดนักศึกษาที่ลงทะเบียนได้ ไม่เกิน ๑๕ คน ต่อกลุ่ม

๑๐. อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษามีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ แต่ทั้งนี้มีอาจารย์จบใหม่อยู่ในระหว่างดำเนินการทำวิจัยภายในระยะเวลา ๒ ปี

๑๑. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดต้องไม่เกิน ๕ ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จ และอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้หลักสูตรใช้งานได้ในปีที่ ๖)

๒. บัณฑิต

๑. คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ได้มีการประเมินบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิตในทุกปีการศึกษา ซึ่งผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิตอยู่ในระดับดีทุกปี

การศึกษา ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต (ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของบัณฑิตทั้งหมด)

๒. ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรบัณฑิตวิทยาลัย สาขาบริหารธุรกิจ ต้องนำผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่ทุกคน

๓. นักศึกษา

๑. การรับนักศึกษา

๑. มีการกำหนดคุณสมบัติผู้สมัครเรียนต้องเป็นบัณฑิตในสถาบันการศึกษา และหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการได้ให้การรับรอง ในกรณีที่เป็นนักศึกษาจบการศึกษาจากต่างประเทศ จะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมตามที่ภาควิชาหรือสาขาวิชาและบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดเป็นรายปี สำหรับผู้สมัครเข้าศึกษาแผน ก. (แบบ ก. ๒) จะต้องสำเร็จปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่า ที่มีผลการเรียนดีเด่นในสาขาเดียวกันกับหลักสูตรที่จะศึกษาต่อ และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพเพียงพอที่จะทำวิทยานิพนธ์ได้โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา

๒. ทำประวัติผู้สมัคร

๓. มีการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษก่อนเข้าศึกษา

๔. มีผู้รับผิดชอบประสานงานในการรับสมัครนักศึกษาใหม่

๕. การสอบสัมภาษณ์โดยคณบดีของหลักสูตร

๖. ขึ้นทะเบียนนักศึกษา

๗. มีการประเมินกระบวนการโดยหากพบข้อผิดพลาดจากการรับสมัครในแต่ละกรณี จะมีการนำมาหารือในหลักสูตร หรือเข้าวาระประชุมหลักสูตรแต่ละรอบประชุมเพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไข และมีการพัฒนากระบวนการรับสมัครจากการพัฒนาข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นในการรับสมัคร เช่นกำหนดเกณฑ์และคุณสมบัติผู้สมัครเพิ่มเติม

- การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

๑. นักศึกษาไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาตรงสาย ต้องมีการกำหนดให้นักศึกษาต้องเรียนวิชาปรับพื้นฐานตามที่หลักสูตรกำหนด

๒. จัดทำโครงการปฐมนิเทศภายใต้แผนดังกล่าวเพื่อเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาก่อนเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยในการจัดปฐมนิเทศได้ทำการชี้แจงกฎ ระเบียบ แผนการเรียน เทคนิค และขั้นตอนการเลือกวิชาแต่ละภาคการศึกษา การปรับตัวสำหรับเรียนในระดับบัณฑิตศึกษา เป้าหมายของหลักสูตร แนะนำสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

๒. การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

๑. ทางหลักสูตรมีระบบ กลไกในการพัฒนาความรู้พื้นฐานเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา มีการกำหนดให้นักศึกษาต้องเรียนวิชาปรับพื้นฐานตามที่หลักสูตรกำหนด

๒. มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้กับนักศึกษาทุกคน กำหนดเวลาสำหรับชั่วโมงให้คำปรึกษาอย่างน้อย ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมถึงการเปิดโอกาสให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีการติดต่อสื่อสารการขอรับคำปรึกษาได้

๓. มีการจัดกิจกรรมการพัฒนาความรู้ในรูปแบบต่างๆ เพื่อสนับสนุนนักศึกษา โดยมีการกำหนดแผนงานการบริการวิชาการ มีโครงการต่อเนื่องทุกปี กำหนดให้ปฏิบัติตามขั้นตอน PDCA มีการประเมินโครงการ และนำผลการประเมินโครงการมาสรุปประเด็น แจ้งในวาระการประชุมหลักสูตร เพื่อกำหนดการพัฒนาปรับปรุงสำหรับรอบปีการศึกษาต่อไป มีการจัดทำแผนความเสี่ยงของหลักสูตร เพื่อใช้ในการดำเนินการในระบบบริหารจัดการของหลักสูตร

๔. เกี่ยวกับระบบและกลไกในการควบคุมดูแลการให้คำปรึกษางานวิจัย หลักสูตรได้กำหนดการเรียน ออกเป็น ๒ แผนการเรียน คือแผนการเรียนที่ทำวิทยานิพนธ์ และแผนการเรียนที่ทำการค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา มีการกำกับดูแลให้เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดชัดเจน

๓. ผลที่เกิดกับนักศึกษา

หลักสูตรดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน การตรวจสอบสถิติการคงอยู่ของนักศึกษาทุกภาคการศึกษา มีการรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับจำนวนการสำเร็จการศึกษา เพื่อเก็บสถิติการสำเร็จการศึกษาในแต่ละรอบปีการศึกษา ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามสำหรับนักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา เพื่อประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนในวิชา ข้อมูลดังกล่าวจะถูกทำเป็นสรุปรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งจะเป็นข้อมูลที่ช่วยในการปรับปรุงหลักสูตรทำให้การบริหารจัดการหลักสูตรมีการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น หากเกิดการอุธรณ์ของนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

๔. อาจารย์

๑. ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

- หลักสูตรกำหนดคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร ด้านคุณวุฒิ ความรู้ ประสบการณ์ให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา มีผลงานวิจัยเป็นที่ยอมรับ โดยมีกระบวนการประเมินคัดเลือก ผ่านการสอบสัมภาษณ์จากคณะกรรมการหลักสูตร และคณะกรรมการของมหาวิทยาลัย

๒. ระบบการบริหาร ส่งเสริม และพัฒนาอาจารย์

- หลักสูตรมีการประชุมเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงาน และโครงการของหลักสูตรซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการปรับแผนงาน และโครงการตามรอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
- มีการประชุมคณะดำเนินงานหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้ดูแลหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องประชุมร่วมกัน เพื่อหารือประเด็นปัญหา ติดตามผลการดำเนินการ หาแนวทางการบริหารจัดการ รวมถึงประเมินผลการทำงาน เพื่อนำมาปรับปรุงระบบ และพัฒนานำมาใช้ในภาคการศึกษาต่อไป
- ส่งเสริมให้อาจารย์ในหลักสูตรมีผลงานวิจัย เพิ่มทักษะความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา และมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์
- ส่งเสริมให้อาจารย์ได้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
- หลักสูตรออกแบบประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ได้ประเมินความพึงพอใจต่อหลักสูตรในด้านต่างๆ ซึ่งคะแนนการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ต้องไม่ต่ำกว่า ๓.๕ ของทุกปีการศึกษา
- อัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

๓. การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ เกณฑ์ระดับบัณฑิตศึกษาเกี่ยวกับการแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ ซึ่งคณะจะเป็นผู้เสนอแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่คณะกำหนด ระดับวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และประสบการณ์ด้านวิชาการผลงานที่ประจักษ์

๕. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

๑. สาระของรายวิชาในหลักสูตร

- การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชา

นักศึกษาต้องมีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวสูงในภาวะเศรษฐกิจเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งภายในและภายนอกประเทศ ควรมุ่งเน้นให้บุคคลตระหนักถึงความสำคัญที่จะพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ด้านบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการติดต่อสื่อสาร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตมีแนวปรัชญาที่จะสร้างผู้บริหารธุรกิจและนักบริหารธุรกิจที่รอบรู้ ทันสมัย มีคุณภาพ คุณธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม

มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย ให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และผู้ใช้บัณฑิตทุก ๕ ปี นอกจากนี้ยังได้มีการจัดทำการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง มีการนำผลการประเมินดังกล่าว มาหารือในการประชุมหลักสูตร มุ่งแก้ไข

ประเด็นปัญหา สร้างความแข็งแกร่งให้หลักสูตร โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและพัฒนาหลักสูตรที่เป็นผู้เชี่ยวชาญภายนอกหลักสูตรทำการอภิปรายเนื้อหาหลักสูตรฉบับปรับปรุง และดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย

ผู้บริหารของหลักสูตรได้วางระบบและกลไก เกี่ยวกับการเรียนการสอน โดยเริ่มจากการปรับปรุงหลักสูตรตามเกณฑ์ของสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษาในการจัดรายวิชาสอนในแต่ละภาคการศึกษา มีการประเมินวิชาเรียนจากนักศึกษาในวิชานั้นๆ เพื่อนำผลประเมินมาเป็นแนวทางในการตัดสินใจจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไป

การควบคุมมาตรฐานวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ หรือกรณีศึกษา หลักสูตรมีการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ซึ่งอาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ต้องเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดคือ มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์ เป็น ดร.หรือ รศ.ขึ้นไป มีงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งส่วนใดจากการศึกษา

๒. การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

มีระบบและกลไกในการพิจารณากำหนดผู้สอน กำกับติดตามและตรวจสอบ มคอ.๓ การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ และการช่วยเหลือ ในการดูแลการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระและการตีพิมพ์ผลงานในระดับบัณฑิตศึกษาปฏิบัติตามเกณฑ์คุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอนตามเกณฑ์มาตรฐานอุดมศึกษา

มีการกำหนดตารางเวลาของอาจารย์ในการให้คำปรึกษางานวิจัยให้ชัดเจนกับนักศึกษา และทางหลักสูตรมีการให้ข้อมูลแหล่งการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ต้องทำตามขั้นตอน PDCA นำประเด็นปัญหาที่ได้จากการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาหลักสูตรต่อไป

๓. การประเมินผู้เรียน

- การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐาน

๑. หลักสูตรประชุมเพื่อกำหนดเกณฑ์การประเมินการเรียนของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒

๒. หลักสูตรประชุมเพื่อชี้แจง เกณฑ์การประเมินการเรียนของนักศึกษาในแต่ละรายวิชากับอาจารย์ผู้สอนของหลักสูตรในภาคการศึกษานั้น เพื่อนำเกณฑ์ดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติ

๓. อาจารย์ผู้สอน ดำเนินการจัดทำ มคอ.๓ และ/หรือ มคอ.๔ ตามเกณฑ์กรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒ และนำส่งหลักสูตรก่อนเปิดภาค

๔. อาจารย์ผู้สอนชี้แจงเกณฑ์การประเมินการเรียนของรายวิชาให้นักศึกษาทราบ

๕. อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา จากข้อสอบ งานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา ตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ และ/หรือ มคอ.๔

๖. อาจารย์ผู้สอนจัดส่งผลการประเมินการเรียนของนักศึกษา

- มีระบบและกลไก ในการตรวจสอบการเรียนรู้

มีการกำหนดโครงสร้างการเรียนแต่ละวิชาตาม มคอ.๓ และอาจารย์ผู้สอนติดตามตรวจสอบการเรียนรู้ของนักศึกษา จากงานที่มอบหมายในชั้นเรียนจากการสังเกตการณ์ กำหนดการสอบแต่ละรายวิชาเป็นต้น หลักสูตรมีการกำหนดมาตรฐานการเรียนการสอน ติดตามการประเมินการจัดการเรียนการสอน การประเมินหลักสูตร โดยกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาส่งมคอ.๕ หรือ มคอ.๖ เมื่อจบภาคการศึกษาภายใน ๓๐ วัน มีการทบทวนผลการปฏิบัติงานและการประเมินโดย มคอ.๗ ใช้ผลการประเมินความพึงพอใจในการเรียนแต่ละรายวิชาของนักศึกษาข้อมูลเชิงสถิติ ข้อคิดเห็นจากนักศึกษาเพื่อนำมาปรับปรุงระบบและพัฒนาการเรียนการสอนได้ต่อไป

- ในการประเมินวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา

มีระบบและกลไกในการประเมินผู้เรียน คือ มีการกำหนดเกณฑ์การพบหารือกับอาจารย์ที่ปรึกษา อย่างชัดเจน และอาจารย์ที่ปรึกษาจะมีหน้าที่ดูแลงานวิจัยของนักศึกษาที่ตนรับไว้ จนกว่านักศึกษาจะเผยแพร่ผลงาน โดยมีการกำหนดการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ๑ ครั้ง และการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ ๑ ครั้งโดยต้องทำการแต่งตั้งกรรมการสอบให้เป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย และเมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติผ่านการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์แล้ว ต้องดำเนินการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำการออกเกรด ซึ่งต้องตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานวิจัย

๖. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ในสวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรูของหลักสูตร เพื่อส่งเสริม ขับเคลื่อนการเรียนรู ดังตอไปนี้

๑. หลักสูตรมีห่องเรียนอุปกรณ์สนับสนุน และพรอมสำหรับอำนวยความสะดวกด่านการเรียนการสอน

๒. ห้องปฏิบัติการทางการเงิน เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านการเงินการธนาคาร การลงทุน และการเงินส่วนบุคคล รองรับตามความต้องการของนักศึกษา คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอกสถาบัน

๓. ศูนย์ทดสอบภาษาอังกฤษโปรแกรม Ellis เพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาให้กับนักศึกษา คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่

๔. ห้องสมุดมารวย (ห้องสมุดสำหรับบัณฑิตวิทยาลัย) เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ ค้นคว้าข้อมูลที่เป็นประโยชน์ทางด้านการเงิน การวิจัย และความรู้ในด้านต่างๆ ให้กับนักศึกษา คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่

๕. หลักสูตรมีระบบประเมินความพึงพอใจของอาจารยและนักศึกษาเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรูผานแบบสอบถามความพึงพอใจอาจารย์ต่อหลักสูตร และแบบประเมินความพึงพอใจในชั้นเรียนแต่ละรายวิชา นำผลไปเสนอและอภิปรายในที่ประชุมหลักสูตร เพื่อพัฒนาคุณภาพของอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

๗. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Index)

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑.อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
๒.มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. ๒ ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา(ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
๓.มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และมคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
๔.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และมคอ.๖ ภายใน ๓๐ หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
๕.จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ๗ ภายใน ๖๐ วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
๖.มีการทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และมคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
๗.มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓
๘.อาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน (ทั้งนี้ปรับเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘)	✓	✓	✓	✓	✓
๙.อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง (ทั้งนี้ปรับเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๘)	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐.จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑.ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐	✓	✓	✓	✓	✓
๑๒.ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕	✓	✓	✓	✓	✓
รวมตัวบ่งชี้(ข้อ) ในแต่ละปี	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	๑ – ๕	๑ – ๕	๑ – ๕	๑ – ๕	๑ – ๕

ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒

หมวดที่ ๘ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

๑. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

๑.๑ การประเมินกลยุทธ์การสอน (กระบวนการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน การนำไปใช้ การประเมินการสอน และนำมาแก้ไขปรับปรุง การหาความรู้ใหม่ๆ เพิ่ม)

กระบวนการที่ใช้ประเมินและปรับปรุงกลยุทธ์การสอนที่ได้วางแผนไว้เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์การเรียน ให้พิจารณาจากผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนว่ามีความเข้าใจในเนื้อหาของบทเรียนหรือไม่ โดยประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในการถาม และการตอบคำถามในชั้นเรียนของนักศึกษา และการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา ซึ่งวิธีการดังกล่าวจะช่วยให้อาจารย์ผู้สอนสามารถทราบได้ว่ากลยุทธ์การสอนที่ใช้อยู่ประสบความสำเร็จหรือไม่และควรปรับเปลี่ยนอย่างไร

๑.๒ การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

หลังจากการสอบปลายภาค นักศึกษาที่ลงทะเบียนแต่ละรายวิชาจะทำการประเมินคุณภาพการสอนของอาจารย์ ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชารวมทั้งการใช้สื่อการสอน ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ หลักสูตรมีการดำเนินทำประเมินทุกรายวิชาที่เปิดดำเนินการสอน และให้สรุปผลการประเมินคุณภาพให้กับอาจารย์ผู้สอน เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับและนำไปปรับปรุงการสอนอย่างต่อเนื่อง

๒. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

๒.๑ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรประชุมเพื่อวางแผนการประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ และครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินการสำรวจข้อมูลการประเมินหลักสูตรจากผู้เรียนปัจจุบัน บัณฑิตที่จบการศึกษาซึ่งศึกษาโดยใช้หลักสูตรที่ต้องการประเมิน ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ภายในหมวดวิชา และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

๒.๓ ประมวลผลการสำรวจ

๒.๔ นำผลที่ประเมินได้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อหารือประเด็นปัญหา แนวทางการพัฒนาหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

๓. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวด ๗ ข้อ ๗ โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย ๓ คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

โดยมีเกณฑ์การประเมินหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท ดังนี้

๑. ตัวบ่งชี้บังคับที่ ๑ – ๕ มีผลการดำเนินการบรรลุเป้าหมาย

๒. มีจำนวนตัวบ่งชี้ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ๘๐% ของตัวบ่งชี้รวมโดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับและตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

๓. ผลการประเมินการประกันคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร ต้องสอดคล้องกับการประกันคุณภาพภายในจะต้องมีระดับคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปต่อเนื่องกัน ๒ ปี

นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เป็นระยะอย่างน้อยทุก ๓ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

๔. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล การดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัยสถาบัน จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา กรณีปัญหาที่พบให้จัดลำดับความสำคัญ ความจำเป็น เพื่อวางแนวทางการแก้ไขปัญหาให้เหมาะสมกับเวลา ปัญหาการเรียนการสอนเฉพาะรายวิชา ควรได้ดำเนินการแก้ไขในภาคการศึกษาต่อไป ปัญหาในเชิงนโยบาย นำข้อมูลการสำรวจการประเมินหลักสูตรทั้งหมดทำการวิเคราะห์ เพื่อพิจารณาผลการสำรวจ นำมาปรับปรุงหลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และนำเสนอแก่คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาต่อไป

เอกสารแนบ

๑. ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่าน

๒. ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิม และหลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่ (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)

๓. ตารางเปรียบเทียบรายวิชาตาม มคอ.๑ กับรายวิชาในหลักสูตร (กรณีหลักสูตรที่มีมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา)

๔. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

๕. บทสรุปผู้บริหาร

๖. ระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสยาม

ภาคผนวก

ก ตารางเปรียบเทียบรายวิชา

ข หนังสือรับรองให้ความเห็นชอบหลักสูตรของคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

ค ประวัติและผลงานอาจารย์ประจำหลักสูตร

ง ระเบียบมหาวิทยาลัยสยามระดับบัณฑิตศึกษา

ภาคผนวก ก

ตารางเปรียบเทียบรายวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ พ.ศ. ๒๕๖๐

และ

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ พ.ศ. ๒๕๖๒

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
ตารางเปรียบเทียบรายวิชา หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒
มหาวิทยาลัยสยาม

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
๑. อาจารย์ผู้สอน **๑.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร** ๑. ผศ.ดร.โอม หุวะนันทน์* ๒. ดร.วันชัย อริยะพุทธิพงศ์* ๓. ผศ.ดร.สุรัสวดี ราชกุลชัย* ๔. ดร.ธีรโชติ พงศ์ทวีวุฒิ ๕. ดร.ธนกร ลิ้มศรัณย์ ๖. ดร.ธีติมา ปิยะศิริศิลป์ ๗. ดร.พิเชษฐ์ มุสิกะโปดก ๘. ดร.รุ่งโรจน์ สงสระบุญ ๙. Professor.Dr.Joe-Ming Lee ๑๐. Assistant Professor.Dr.CHING-FANG CHI ๑๑. Dr.Qiu Chao ***อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**	**๑. อาจารย์ผู้สอน** **๑.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร** ๑. ผศ.ดร.สุรัสวดี ราชกุลชัย* ๒. ดร.ธนกร ลิ้มศรัณย์* ๓. ดร.ธีติมา ปิยะศิริศิลป์* ๔. ดร.พิเชษฐ์ มุสิกะโปดก ๕. ดร.รุ่งโรจน์ สงสระบุญ ๖. Dr.Li Zhang ๗. ดร.กานต์จิรา ลิมศิริธง ๘. Dr.Qiu Chao ๙. ดร.สมพร ปานยินดี ๑๐. ๑๑. ๑๒. ***อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**	ปรับตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘
๒ กลุ่มรายวิชาในหลักสูตร ๑.กลุ่มวิชาการจัดการการตลาด ๒.กลุ่มวิชาการจัดการการเงินการธนาคารและการลงทุน ๓.กลุ่มวิชาการจัดการทุนมนุษย์ ๔.กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ๕.กลุ่มวิชาการจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว ๖.กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรม ๗.กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการสื่อสารดิจิทัล ๘.กลุ่มวิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ๙.กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป	**๒ กลุ่มรายวิชาในหลักสูตร** ๑.กลุ่มวิชาการจัดการการตลาด ๒.กลุ่มวิชาการจัดการการเงินการธนาคารและการลงทุน ๓.กลุ่มวิชาการจัดการทุนมนุษย์ ๔.กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ๕.กลุ่มวิชาการจัดการการโรงแรมและการท่องเที่ยว ๖.กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรม ๗.กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจการสื่อสารดิจิทัล ๘.กลุ่มวิชาการจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม ๙.กลุ่มวิชาการจัดการทั่วไป ๑๐.กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล	<u>เพิ่มกลุ่มวิชา</u> กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
๓.หมวดวิชาแกน ๕๐๐-๖๑๐ การจัดการการตลาด ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๑ การจัดการการเงิน ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๒ พฤติกรรมองค์การ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๓ การจัดการเชิงกลยุทธ์ และบรรษัทภิบาล ๓ (๓-๐-๖) ๗๐๐-๑๑๑ ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๔ เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๕ หลักการจัดการ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๖ การบัญชีเพื่อการจัดการ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๗ การจัดการทุนมนุษย์ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๘ การจัดการเทคโนโลยี และระบบสารสนเทศ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๙ การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๒๐ การจัดการโลจิสติกส์ และการดำเนินการ ๓ (๓-๐-๖) ๗๐๐-๒๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๓ (๓-๐-๖)	**๓. หมวดวิชาแกน** ๕๐๐-๖๑๐ การจัดการการตลาด ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๑ การจัดการการเงิน ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๒ พฤติกรรมองค์การในยุคดิจิทัล ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๓ การจัดการเชิงกลยุทธ์ และบรรษัทภิบาล ๓ (๓-๐-๖) ๗๐๐-๑๑๑ ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๔ เศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๕ หลักการจัดการ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๖ การบัญชีเพื่อการจัดการ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๗ การจัดการทุนมนุษย์ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๘ การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบสารสนเทศ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๑๙ การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๒๐ การจัดการโลจิสติกส์ และการดำเนินการ ๓ (๓-๐-๖) ๗๐๐-๒๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๒๒ เศรษฐศาสตร์จุลภาคว่าด้วย ขีดความสามารถในการแข่งขัน ๓ (๓-๐-๖) ๕๐๐-๖๒๓ การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม ๓ (๓-๐-๖)	แก้ไขชื่อรายและรายละเอียดวิชา เพิ่มเติมรายวิชา ๕๐๐-๖๒๒ ๕๐๐-๖๒๓
	๔. กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล ๕๑๐-๖๑๐ ดิจิทัลสตาร์ทอัพ ๓ (๓-๐-๖) ๕๑๐-๖๑๑ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ๓ (๓-๐-๖) ๕๑๐-๖๑๒ การจัดการความมั่นคง ปลอดภัยของข้อมูล ๓ (๓-๐-๖) ๕๑๐-๖๑๓ การจัดการการแปรสภาพธุรกิจ ๓ (๓-๐-๖) ๕๑๐-๖๑๔ ล้มเหลวเพื่อก้าวต่อไป ๓ (๓-๐-๖) ๕๑๐-๖๑๕ การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร 1 ๓ (๓-๐-๖) ๕๑๐-๖๑๖ การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร 2 ๓ (๓-๐-๖)	เพิ่มกลุ่มวิชา
๕๐๐-๖๑๐ การจัดการการตลาด **(Marketing Management)** **๓ (๓-๐-๖)** เทคนิคการจัดการการตลาดในปัจจุบัน พฤติกรรมผู้บริโภค การแบ่งส่วนตลาด การวิเคราะห์และพยากรณ์ความต้องการ	**๕๐๐-๖๑๐ การจัดการการตลาด** **(Marketing Management)** **๓(๓-๐-๖)** การจัดการการตลาด การตลาดดิจิทัล ทฤษฎีและกลยุทธ์ที่ครอบคลุมแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการการตลาดในทุก	ปรับรายละเอียดวิชาเพื่อให้ทันสมัย

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
ของตลาด การเลือกกลยุทธ์และการจัดการเกี่ยวกับส่วนประสมการตลาด(Marketing Mix) การวางแผน การจัดองค์กร การควบคุมและการประเมินผลงานทางด้านการตลาด รวมทั้งการวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ และหาข้อสรุปในการแก้ไขปัญหาทางการตลาด รวมถึงระบบทางการตลาดแบบเครือข่าย (Network Marketing) เป็นช่องทางการตลาดอีกหนึ่งช่องทางหนึ่งของผู้ประกอบการทางธุรกิจสู่ผู้บริโภคโดยตรง โดยไม่จำเป็นต้องผ่านตัวกลาง โดยใช้กรณีศึกษา Contemporary marketing techniques, consumer behaviors, market shares, the analysis and forecasting of market demand, selecting strategy and management of marketing mix, planning, organization, control and evaluating marketing results as well as the analysis of problems and solutions in marketing, including the organization of network marketing as a new marketing channel direct to the consumers without going through middlemen, Use case studies.	รูปแบบ รวมถึงการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์จากการตลาดรูปแบบเดิมไปสู่การตลาดดิจิทัล ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยต่างๆ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงกรอบแนวคิด และการเปลี่ยนแปลงการทำการตลาดโดยใช้ฐานข้อมูล ซึ่งการเปลี่ยนแปลงแนวคิด 3 แนวคิดนี้ นำไปสู่วิวัฒนาการของการตลาด ซึ่งพร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลง รวมถึงมุมมองของลูกค้าและพฤติกรรมผู้บริโภค Marketing management, digital marketing include theories and strategies that cover all formats of marketing management practices. Also the paradigm shift from traditional marketing to digital marketing which based on the following factors: technological shift, conceptual shift and techno-conceptual shift. The three paradigm shift has led to the evolution of marketing management which is futuristic and ready for another shift. Also include customer aspect and customer behavior.	
๕๐๐-๖๑๑ การจัดการการเงิน **(Financial Management)** **๓ (๓-๐-๖)** หลักการจัดการการเงิน การจัดการด้านการเงิน การวิเคราะห์และใช้ข้อมูลจากรายงานการเงิน การจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาเงินทุนในตลาดทุน โครงสร้างเงินทุน เงินปันผล ต้นทุนของเงินทุน และเน้นถึงหลักการจัดการการเงินระดับสูงของสถาบันการเงินต่างๆ Financial concepts, financial management, the analysis and utilization of financial reports, cash flow management, mobilization of capital in the capital markets, structure of investment budgets, dividends, the cost of capital and emphasis is placed on the principles of high level financial management of financial institutions.	**๕๐๐-๖๑๑ การจัดการการเงิน** **(Financial Management** **๓(๓-๐-๖)** หลักการจัดการทางการเงิน การวิเคราะห์และใช้ข้อมูลจากรายงานการเงิน รวมไปถึงทฤษฎีการจัดการเงินทุนหมุนเวียน การจัดหาเงินทุนในตลาดทุน การระดมทุน โครงสร้างเงินทุน เงินปันผล ต้นทุนของเงินทุน และเน้นถึงหลักการจัดการการเงินระดับสูงของสถาบันการเงินต่างๆ และเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่างๆทางการเงินในยุคสมัยใหม่. Financial management theories, analysis and utilizes of financial reports. Also include the theory of capital markets management, fundraising, cash flow management, investment budget structure, dividend, and cost of capital. These are emphasis on the principles of financial management of	ปรับรายละเอียดวิชาเพื่อให้ทันสมัย

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
	financial institutions. Also study new financial technology in a modern world.	
๕๐๐-๖๑๒ พฤติกรรมองค์การ **(Organizational Behavior)** **.๓ (๓-๐-๖)** ทฤษฎีและพฤติกรรมขององค์กรทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ โดยเฉพาะการตัดสินใจ รวมถึงพฤติกรรมต่าง ๆ ของบุคคลในองค์การ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขและการดำเนินการขององค์การเพื่อให้เข้าใจและดำเนินการจัดการและสั่งการในองค์การได้ เน้นถึงการศึกษาในด้านจิตวิทยาและวิธีทดลองอื่นๆ ที่ช่วยในการจัดการและตัดสินใจ The behavior of organizations in theory and practice, especially in decision making as well as the behaviors of individuals in the organizations, change and operations with in the organizations for effective management and control. The emphasis is on the study of psychological aspects and various experiments which are helpful for management and decision making.	**๕๐๐-๖๑๒ พฤติกรรมองค์การในยุคดิจิทัล** **(Organizational Behavior for digtal era)** **.๓ (๓-๐-๖)** ทฤษฎีและพฤติกรรมขององค์การทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในยุคดิจิทัล โดยเฉพาะการตัดสินใจ รวมถึงพฤติกรรมต่าง ๆ ของบุคคลากรในองค์การ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขและการดำเนินการขององค์การ เพื่อให้เข้าใจและสามารถดำเนินการจัดการและสั่งการในองค์การได้ เน้นถึงการศึกษาในด้านจิตวิทยาและวิธีทดลองอื่นๆ ที่ช่วยในการจัดการและตัดสินใจ The theory of organizational behavior and practice in digital era, especially decision making as well as behaviors of employees in the organizations, changes and operations of organization for effective understand, management and control. These are also based on the study of psychological aspects and various experiments which helpful for management and decision making.	ปรับชื่อและรายละเอียดวิชาเพื่อให้ทันสมัย
๗๐๐-๑๑๑ ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ **(Research Methodology for Social Sciences)** **.๓ (๓-๐-๖)** ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ ทั้งงานวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การออกแบบงานวิจัย การออกแบบเครื่องมือ การวางแผนงานวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การใช้สถิติเพื่องานวิจัย การเขียนรายงานวิจัย การตั้งสมมติฐานและการทดสอบสมมติฐาน การใช้ผลงานวิจัยเพื่อการตัดสินใจ และการอ้างอิง ตลอดจนจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย	**๗๐๐-๑๑๑ ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ** **(Research Methodology for Business)** **๓ (๓-๐-๖)** ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ ซึ่งรวมถึงทฤษฎีการวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเชิงปริมาณ และการศึกษาเอกสาร โดยเกี่ยวข้องกับการออกแบบงานวิจัย การออกแบบเครื่องมือ การวางแผนงานวิจัย การสุ่มตัวอย่าง การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล รวมทั้งการใช้สถิติเพื่องานวิจัย การเขียนรายงานวิจัย การตั้งสมมติฐานและการทดสอบสมมติฐาน การใช้ผลงานวิจัยเพื่อการตัดสินใจสำหรับธุรกิจ รวมถึงการศึกษาวิธีการอ้างอิงและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย	ปรับชื่อและรายละเอียดวิชาเพื่อให้ทันสมัย

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
Research Methods in social sciences including both qualitative and quantitative research, research design. Research tools, random sampling, data collection, and data analysis. The use for statistics in research, writing a research report, assumptions and hypothesis testing. Using research results for decision making and references, as well as the ethics involved in the research.	Business Research Methodology is about the theory of qualitative quantitative and documentary research. These are related to research design, research tools design, research plan, random sampling technique, data collection and analysis. Together with the statistical for a research, writing research report, assumptions and hypotheses testing. Using research results for business decision making as well as study of referencing method and ethics involved in the research.	
	๕๐๐-๖๒๑ การจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ (Digital Technology and Information System Management) ๓ (๓-๐-๖) แนวคิดและทฤษฎีการจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ บทบาทของเทคโนโลยีต่อการสร้างสรรค์ที่ยั่งยืน รวมถึงศึกษาปัจจัยสำคัญสำหรับการจัดการเทคโนโลยี กระบวนการและแผนการพัฒนาเทคโนโลยี กลยุทธ์ทางธุรกิจโดยเทคโนโลยีสารสนเทศ การถ่ายโอนเทคโนโลยีขององค์กร ตลอดจนกรณีศึกษาการจัดการเทคโนโลยี The concepts and theories of digital technology management, the role of information system that leads to the sustainable creation. Also study the influential factors toward the technology management, operation and technology development plan, and business strategies by technology and migration of technology. Also study the cases of digital technology and information system management.	เพิ่มรายวิชาแกนเลือก
	๕๐๐-๖๒๒ เศรษฐศาสตร์จุลภาคว่าด้วยขีดความสามารถในการแข่งขัน (Microeconomics of Competitiveness) ๓ (๓-๐-๖) หลักทั่วไปของขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับประเทศและภูมิภาค องค์ประกอบของการพัฒนาสมรรถนะในการแข่งขันของประเทศ ความสำคัญของการ	เพิ่มรายวิชาแกนเลือก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
	สร้างมูลค่าของทรัพยากรธรรมชาติที่สังคมมีอยู่ การพัฒนาสถาบันที่เกี่ยวข้องและนโยบายของรัฐบาลให้สอดคล้องกับการส่งเสริมขีดความสามารถในการแข่งขัน การส่งเสริมให้ธุรกิจและหน่วยงานในรูปแบบต่างๆ มีส่วนร่วมในการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตในระยะยาว ภายใต้ระบบการบริหารจัดการแบบคลัสเตอร์ในอุตสาหกรรมต่างๆ เพื่อนำไปสู่คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น The principle of competitiveness for a nation and region, the determinants of nation competitiveness, the importance of adding value to the nation endowment, the development of related institution and public policy in supporting the capacity building of competitiveness, promoting firms and other organization entities to participate in creating a long run productivity under the cluster management model in different industries in order to lead to a better quality of life. ** หมายเหตุรายวิชานี้ได้รับความร่วมมือจาก Harvard MOC Affiliate Network อย่างเป็นทางการ	
	๕๐๐-๖๒๓ การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม(Design Thinking and Innovation) ๓ (๓-๐-๖) การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม กระบวนการคิดเชิงออกแบบที่ผสมผสานกับการคิดสร้างสรรค์ การคิดเชิงธุรกิจ การสร้างสรรค์นวัตกรรมอย่างเป็นระบบ การศึกษาความต้องการและปัญหาของกลุ่มเป้าหมาย การระดมความคิดเพื่อค้นหาทางแก้ไข การเรียนรู้และลงมือทำเพื่อสร้างคุณค่าและนวัตกรรม การนำความคิดสร้างสร้างสรรค์ เพื่อแนวทางการแก้ปัญหา ต่อยอดให้เป็นรูปธรรม รวมทั้งการเข้าใจผู้คน การทำงานเป็นทีม การสร้างคุณค่า และการสร้างผลประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ได้ รวมถึงการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา Design thinking and innovation management, design thinking process that combines creativity, business mindset, to create a systematic innovation. To study	เพิ่มรายวิชาแกนเลือก

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
	needs and problems of the target group, brainstorming to find solutions and create innovation value. Together with understanding people, teamwork, create value, and create benefits in a commercial way. Also include intellectual property management.	
๕๐๐-๖๓๑ การค้นคว้าอิสระหรือกรณีศึกษา (Independent Study or Case Study) **๓(๓-๐-๑๓๕)** กำหนดหัวข้อหรือปัญหาที่นักศึกษาสนใจสำหรับการค้นคว้าในกลุ่มวิชาที่ศึกษา ซึ่งอาจครอบคลุมการทำแผนธุรกิจ พัฒนาระบบงาน และการให้คำปรึกษา โดยต้องเสนอเอกสารประกอบการศึกษาด้วย Select topics or problems of interest to students study in the subjects of concentration which may include doing a business plan, working system development and giving recommendation. Then, present by report writing.	**๕๐๐-๖๓๑ การค้นคว้าอิสระและการบูรณาการสู่ความเป็นเลิศ (Independent Study or capstone project)** **๓ (๓-๐-๑๓๕)** การกำหนดหัวข้อหรือปัญหาที่นักศึกษาสนใจศึกษา สำหรับการค้นคว้าในกลุ่มวิชาที่ศึกษา รวมถึงโครงการพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับผลลัพธ์ของการปฏิบัติ มีการสังเคราะห์หลักฐานเชิงประจักษ์ และนำมาบูรณาการเข้ากับการปฏิบัติ เกิดการเปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติ เพื่อทำให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีกว่าเดิมซึ่งอาจครอบคลุมการทำแผนธุรกิจ พัฒนาระบบงาน และการให้คำปรึกษา Determining topics or problems that students are interested in the study for the study in group of subjects. Including quality development projects to raise the level of performance results, synthesis of empirical evidence and integrated into practice. A change of practice leads to produce better results, which may cover business plan, system development and consulting.	ปรับชื่อและรายละเอียดวิชาเพื่อให้ทันสมัย
	๕๑๐-๖๑๐ ดิจิทัลสตาร์ทอัพ (Digital Startup) **๓(๓-๐-๖)** ทฤษฎี แนวทางในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจดิจิทัลสตาร์ทอัพ การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ และคุณลักษณะของผู้ประกอบการ รวมถึงการวิเคราะห์ปัญหาของธุรกิจดิจิทัลสตาร์ทอัพ การแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ การจัดทำแผนธุรกิจ กระบวนการความคิดที่ก่อให้เกิดนวัตกรรม และการนำนวัตกรรมสู่การปฏิบัติและการใช้เชิงพาณิชย์ Theories and way of digital startup entrepreneurs, development of creativity and attribute of	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
	entrepreneurs. Also analysis problems of digital startup businesses, searching for business opportunities, making business plan and thinking process of innovation which applications for commercial purposes.	
	๕๑๐-๖๑๑ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) ๓(๓-๐-๖) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ กระบวนการคัดเลือก วิเคราะห์ และนำเสนอข้อมูลจากแหล่งข้อมูลขนาดใหญ่ ที่มีเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทั้งปริมาณ ความหลากหลายและพลวัต การประยุกต์ใช้เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูลบนสื่อดิจิทัล ข้อมูลบนโซเชียลมีเดีย รวมถึงการสร้างความรู้จากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ มาประยุกต์ใช้เพื่อการตัดสินใจ เพื่อความได้เปรียบในเชิงธุรกิจ Big data analytics, selection process, analysis and presentation of data from large data sources that has changed overtime in quantity, variety and dynamics. Application of scientific data analysis techniques, analysis of data on digital media and social media. Also create the knowledge from a large database for decision making in order to have business advantages.	เพิ่มรายวิชา
	๕๑๐-๖๑๒การจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Cyber Resilience Management) ๓(๓-๐-๖) การจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล แนวทางในการเตรียมความพร้อมเพื่อตรวจจับ ตอบสนอง ต่อการถูกบุกรุกโจมตีได้อย่างรวดเร็วและเป็นระบบ ทฤษฎีการปรับตัวและการป้องกัน *การเตรียมความพร้อม* รวมถึงการควบคุมและการจัดแบ่งประเภทข้อมูล การเข้ารหัสและถอดรหัส การจัดการความเสี่ยง การออกแบบและวางแผนการกู้คืนระบบ รวมถึงศึกษามาตรฐานและนโยบายทางด้านคอมพิวเตอร์ การควบคุมความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและ ความมั่นคงปลอดภัยของระบบ	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
	Cyber resilience management, way to prepare, detect and respond to the attack quickly and systematically. Adaptation and protection theory also included control and classification of information, encryption and decryption, risk management, design and planning of disaster recovery systems. Also study the standard, computer policy, physical and system security control.	
	๕๑๐-๖๑๓ การจัดการการแปรสภาพธุรกิจ (Transformative Business Management) ๓(๓-๐-๖) การจัดการการแปรสภาพธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงแนวความคิดและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในธุรกิจในยุคดิจิทัล รวมถึงการวางเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและการต่อคุณค่าให้แก่ผู้บริโภค การเปลี่ยนแปลงด้านวัฒนธรรมองค์กรและบุคลากรทุกภาคส่วน และการเพิ่มศักยภาพให้องค์กรสามารถแข่งขันในยุคที่มีการแข่งขันอย่างรุนแรง Business transformation management, change concepts and applying technology in business in the digital age. Also includes organizational and personnel, enhance the organization's ability to compete in the era of strong competitions.	เพิ่มรายวิชา
	๕๑๐-๖๑๔ ล้มเหลวเพื่อก้าวต่อไป (Fail Forward) ๓(๓-๐-๖) การเรียนรู้ขององค์กร บุคลากร การสร้างสรรค์และสร้างความยืดหยุ่น โดยหลักการจัดการกับความล้มเหลวอย่างชาญฉลาดจะเป็นตัวขับเคลื่อนให้องค์กรที่ต้องการในการปรับปรุง ในการเรียนรู้คิดค้น และค้นหาความคล่องตัวในการรักษาความสัมพันธ์และการแข่งขันของธุรกิจ Organizational and staff learning, innovate, and build resilience. The principle of *Fail Forward* to dealing with *failure* intelligently will be the drivers to improve the way organization learn, innovation	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
	learning, and find the agility to stay relevant and competitive in business.	
	๕๑๐-๖๑๕ การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร ๑ (Digital Management for Executive ๑) (สำหรับเทียบโอนกับหลักสูตรที่กรรมการเห็นชอบ เช่น Digital CEO ของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA)) ๓(๓-๐-๖) การพัฒนาทักษะในการวิเคราะห์สถานการณ์ การสังเคราะห์แนวทางในการจัดทำแผนส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลในระดับต่างๆ โดยประกอบด้วยหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องคือ ดิจิทัลและการเปลี่ยนแปลง แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงหลักของโลกและภูมิภาคทั้งในปัจจุบันและอนาคต กรณีศึกษาในการวิเคราะห์และสังเคราะห์สถานการณ์ของประเทศไทย การพัฒนาทักษะในการกำหนดนโยบายเพื่อการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัลไปใช้ในการส่งเสริมเศรษฐกิจที่มีเสถียรภาพและสังคมที่มีคุณภาพ Developing skills in situation analysis, synthesis of guidelines in order to develop the digital economy promotion plans in various levels that consist of the following topics which are: digital and change, trends of major changes in the world and regions both present and future. Also case studies of: Thailand situation analysis, developing skills in policy formulation, utilizing digital technology and innovation in order to promote the stable economic and quality society.	เพิ่มรายวิชา
	๕๑๐-๖๑๖ การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร ๒ (Digital Management for Executive ๒) (สำหรับเทียบโอนกับหลักสูตรที่กรรมการเห็นชอบ เช่น Digital CEO ของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA)) ๓(๓-๐-๖) การวิพากษ์ความหลากหลายของเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลไทย แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคมไทยในอนาคต บทบาทภาคีเครือข่ายองค์การภาครัฐ เอกชนและประชาชนกับการมีส่วนร่วมเพื่อการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค	เพิ่มรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. ๒๕๖๐	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒	สาระการแก้ไข
	ของการกำหนดแผนงานและโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลเชิงบูรณาการ การเตรียมรับเปลี่ยนแปลงไปในอนาคตด้านการบริหารจัดการดิจิทัล ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อการบริหารจัดการองค์กรดิจิทัล พฤติกรรมผู้บริโภคยุคเศรษฐกิจดิจิทัล การตลาดออนไลน์และยุทธศาสตร์ดิจิทัลเพื่อพัฒนาองค์กร การประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลในการทำงานขององค์กร รวมถึงกรณีศึกษาภาครัฐและเอกชน การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การสร้างทีมและจัดการเครือข่ายการทำงานให้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาคนพันธุ์ใหม่ (Digital DNA). Criticizing the diversity of Thai economy and digital society, future trends of change in Thai economy and society, roles of government organizations associate network, private and public associate network participation to solving problems and obstacles in the determination of plans and integrated digital economy promotion projects. The preparation for future change in digital management which consist of the following topic which are digital organization management, digital consumer behavior, online marketing and digital strategies for organization development. Application of digital tools in the organization, also case studies of private and public organizations, human capital management and development, effective team building and working network management, and develop new human type (Digital DNA).	

ภาคผนวก ข

หนังสือรับรองให้ความเห็นชอบหลักสูตรของ

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

คำสั่งแต่งตั้งมหาวิทยาลัยสยาม

ที่ ...../.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา

หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

.....

เพื่อเป็นการรักษามาตรฐานในการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการวิชาการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๔(๒) (๖) (๑๑) และ มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๐ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนวรรณ แสงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. ดร. รัฐศาสตร์ กรสูต	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. การดี เลียวไพโรจน์	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร. จอมพงศ์ มงคลวนิช	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. โอม หุวะนันทน์	กรรมการ
๖. ดร. ธีติมา ปิยะศิริศิลป์	กรรมการ
๗. ดร. ธนกร ลิ้มศรัณย์	กรรมการ และเลขานุการ
๘. นางสาวธิรินทร์ญดา ธนาภาฐิติวัฒน์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. พิจารณากลั่นกรองและให้ข้อเสนอแนะการบริหารและการปรับปรุงหลักสูตรตลอดจนกระบวนการวัดผล และประเมินผลการศึกษาให้มีคุณภาพทั้งมาตรฐานวิชาการวิชาชีพ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

๒. พิจารณากลั่นกรองการรับรองมาตรฐานการดำเนินการในหลักสูตร

๓. พิจารณาประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาในหลักสูตร

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ดร.พรชัย มงคลวนิช)

อธิการบดี

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา สาขาบริหารธุรกิจได้พิจารณาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ หลักสูตร (ปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล แล้วมีมติเห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงเห็นควรให้นำเสนอต่อคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยสยาม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามขั้นตอนต่อไป

รายชื่อคณะกรรมการ

ลงชื่อ ..... ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนวรรณ แสงสุวรรณ)

ลงชื่อ ..... รองประธานกรรมการ
(ดร. รัฐศาสตร์ กรสูต)

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. การดี เลียวไพโรจน์)

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร. จอมพงศ์ มงคลวนิช)

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. โอม หุวะนันท์)

ลงชื่อ ..... กรรมการ
(ดร. ธีติมา ปิยะศิริศิลป์)

ลงชื่อ ..... กรรมการและเลขานุการ
(ดร. ธนกร ลิ้มศรัณย์)

ลงชื่อ ..... ผู้ช่วยเลขานุการ
(น.ส. ธีรินทร์ญดา ธนาภาฐิติวัฒน์)

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตราฐานการศึกษา
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันพุธ ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

.....

รายนามคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนวรรณ แสงสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒.	ดร. รัฐศาสตร์ กรสูต	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. การดี เลียวไพโรจน์	กรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์ ดร. จอมพงศ์ มงคลวนิช	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. โอม หุวะนันท์	กรรมการ
๖.	ดร. ธีติมา ปิยะศิริศิลป์	กรรมการ
๗.	ดร. ธนกร ลิ้มศรัณย์	กรรมการและเลขานุการ
๘.	น.ส. ธีรินทร์ญดา ธนาภาฐิติวัฒน์	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ ณ ห้องประชุม ๕๐๓ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมพร้อมทั้งแนะนำคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตราฐานการศึกษา และความเป็นมาในการแก้ไขหลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสยาม ปี ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

- รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

-

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๓.๑ หลักการและโครงสร้างของหลักสูตรฉบับปรับปรุง ๒๕๖๒

- หลักการสำคัญของการปรับปรุงหลักสูตรที่นำเสนอเพื่อพิจารณาคือ การเพิ่มกลุ่มการจัดการธุรกิจดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเนื้อหารายวิชาแกนบังคับ การเพิ่มรายวิชาแกนเลือก เพื่อให้สอดคล้องความต้องการของเศรฐกิจยุคใหม่ในระดับสากล โดยการแก้ไขมีสาระสำคัญดังนี้

๓.๑.๑ การเปลี่ยนแปลงชื่อและรายละเอียดเนื้อหารายวิชาแกนบังคับ

- ๕๐๐-๖๑๐ การจัดการการตลาดร่วมสมัย
- ๕๐๐-๖๑๑ การจัดการการเงินสมัยใหม่
- ๕๐๐-๖๑๒ พฤติกรรมองค์การในยุคดิจิทัล
- ๕๐๐-๖๑๓ การจัดการเชิงกลยุทธ์และบรรษัทภิบาล
- ๗๐๐-๑๑๑ ระเบียบวิธีวิจัยทางธุรกิจ

๓.๑.๒ การเพิ่มรายวิชาแกนเลือกจำนวน ๓ รายวิชา

- ๕๐๐-๖๒๒ เศรษฐศาสตร์จุลภาคว่าด้วยขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ๕๐๐-๖๒๓ การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรม

๓.๑.๓ การเพิ่มรายวิชาในกลุ่มการจัดการธุรกิจดิจิทัล

- ๕๑๐-๖๑๐ ดิจิทัลสตาร์ทอัพ
- ๕๑๐-๖๑๑ การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่
- ๕๑๐-๖๑๒ การจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
- ๕๑๐-๖๑๓ การจัดการการแปรสภาพธุรกิจ
- ๕๑๐-๖๑๔ ล้มเหลวเพื่อก้าวต่อไป
- ๕๑๐-๖๑๕ การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร ๑
- ๕๑๐-๖๑๖ การจัดการดิจิทัลสำหรับผู้บริหาร ๒

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมเห็นชอบในการเพิ่มสาขาวิชาการจัดการธุรกิจดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเนื้อหารายวิชาแกนบังคับ การเพิ่มรายวิชาแกนเลือก โดยที่ประชุมได้ร่วมกันตรวจสอบรายละเอียดเนื้อหาการปรับปรุง และได้แก้ไขเพิ่มเติมในประเด็นต่างๆเพื่อให้เกิดความถูกต้องสมบูรณ์ของหลักสูตร โดยเมื่อปรับแก้ไขเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะแล้วเสร็จ ให้นำส่งหลักสูตรฉบับสมบูรณ์แก่คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตราฐานการศึกษาต่อไป

วาระที่ ๓.๒ กรอบระยะเวลาการดำเนินงาน

- ที่ประชุมได้มีการพิจารณาเกี่ยวกับกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของการแก้ไขหลักสูตรโดยมีรายละเอียดและขั้นตอนต่างดังต่อไปนี้

๑. การแต่งตั้งกรรมการพัฒนาหลักสูตร ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๗ พค ๒๕๖๒
๒. คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและมาตราฐานการศึกษา ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ พค ๒๕๖๒ และการแก้ไขเล่มหลักสูตรให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ พค ๒๕๖๒
๓. นำเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรเข้าสู่ที่ประชุมวิชาการ รอบประชุม 7 มิถุนายน ๒๕๖๒
๔. นำเรื่องการปรับปรุงหลักสูตรเข้าสู่ที่สภามหาวิทยาลัย รอบประชุม 19 มิถุนายน ๒๕๖๒
๕. วันลงนาม MOU แถลงข่าว และ Open House เพื่อรับนักศึกษา และเปิดตัวโครงการ ให้แล้วเสร็จภายใน มิถุนายน ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมเห็นชอบการดำเนินงานให้อยู่ภายใต้กรอบระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ได้กำหนดวันวันลงนาม MOU แถลงข่าว และ Open House เป็นวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

.....

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนวรรณ แสงสุวรรณ
ประธานกรรมการ

.....

ดร.ธนกร ลิ้มศรัณย์
กรรมการและเลขานุการ
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ภาคผนวก ค

ประวัติและผลงานของอาจารย์ประจำหลักสูตร

๑.ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุรัสวดี ราชกุลชัย (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

ประวัติการศึกษา

๒๕๔๙	บธ.ด.	(ธุรกิจระหว่างประเทศ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๒๕๓๘	บธ.ม.	(การจัดการทั่วไป) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๒๕๒๘	วท.บ.	(บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- ผู้ช่วยคณบดี บัณฑิตวิทยาลัย สาขาบริหารธุรกิจ
- อาจารย์ประจำ ๑๕ ปี

หนังสือ/ตำรา

สุรัสวดี ราชกุลชัย, ๒๕๕๖, “การบริหารสำนักงาน”, พิมพ์ครั้งที่ ๘, สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สุรัสวดี ราชกุลชัย, ๒๕๕๐, “การวางแผนและการควบคุมทางการบริหาร” พิมพ์ครั้งที่ ๔,สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผลงานวิจัย

- Chaudhary, R., Rangnekar, S., Tanlamai, T., Rajkulchai, S., and Asawasa-kulsorn, A. (2018). Work Engagement in India and Thailand: A Comparative Analysis , *Global Business Review*, 19 (1), 162-174
- อรวรรณ ลีลาเกียรติวณิช และ สุรัสวดี ราชกุลชัย. (2560). *ปัจจัยที่มีผลต่อการบริหารความเสี่ยง กรณีศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี*, การประชุมทางวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 10 Theme “การพัฒนางานวิจัย สร้างสรรค์สู่นวัตกรรม Thailand 4.0” วันที่ 4-5 พฤศจิกายน 2560, อาคารคณะทันตแพทยศาสตร์, มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น, ปทุมธานี
- ศวิตตา ศรีสุวรรณ์ และ สุรัสวดี ราชกุลชัย (2559). บทบาทของกระบวนการและสุนทรียะที่มีต่อธุรกิจบริการ: กรณีศึกษากิจการคาเฟ่สัตว์สัตว์เลี้ยง, การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่๖ ประจำปี ๒๕๕๙ คณะบัณฑิตวิทยาลัย สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม.

รายวิชาที่สอนในหลักสูตร

๕๐๐-๓๐๑	การค้นคว้าอิสระ
๕๐๓-๑๑๐	การจัดการทรัพยากรมนุษย์
๕๐๗-๒๒๘	การประกอบการและนวัตกรรมธุรกิจ

๒. ดร. ธนกร ลิ้มศรัณย์ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

ประวัติการศึกษา

๒๕๕๔	ปร.ด.	(วิทยาการจัดการ), มหาวิทยาลัยชินวัตร.
๒๕๔๘	กจ.ม.	(พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์), มหาวิทยาลัยมหิดล.
๒๕๔๕	บธ.บ.	(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ), มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ.

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม ๘ ปี
๒๐๐๙-๒๐๑๑	Senior Supervisor, PortalNet Company Limited
๒๐๐๕-๒๐๐๙	Dimetra Trunked System IP Specialist, M-Link Asia Corporation Co.,Ltd.

ผลงานวิจัย

- จักรินทร์ ศรีสุวรรณ และธนกร ลิ้มศรัณย์ (2562). อิทธิพลของส่วนประสมทางการตลาด (7P’s) ที่มีผลต่อพฤติกรรมการใช้บริการโมบายแบ้งค์กิ้ง กรณีศึกษา:เขตพื้นที่กรุงเทพฯและปริมณฑล. วารสารบริหารธุรกิจศรีนครินทรวิโรฒ, 10(2), 120-143.
- Limsarun, T. (2018). Digital marketing communications toward taxi service applications in Bangkok, Thailand. Journal of Business Administration. The Association of Private Education Institutions of Thailand, 7(1), 90-101
- Limsarun, T., Vongchavalitkul, B., Piyasirisilp, T., Naewjumpa, A. (2018). The Readiness of University Students toward Entrepreneurs. Southeast Bangkok Journal, 4(2), 27-45

รายวิชาที่สอนในหลักสูตร

๕๐๐-๓๐๑	การค้นคว้าอิสระ
๕๐๒-๒๓๑	การจัดการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
๕๐๕-๑๑๐	การจัดการเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ

๓. ดร. ธีติมา ปิยะศิริศิลป์ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)

ประวัติการศึกษา

๒๕๕๖	ปร.ด.	(วิทยาการจัดการ), มหาวิทยาลัยชินวัตร.
๒๕๔๔	ว.ม.	(การบริหารสื่อสารมวลชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
๒๕๔๒	นศ.บ.	(วิทยุ-โทรทัศน์) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย.

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสยาม ๖ ปี

ผลงานวิจัย

- Limsarun, T., Vongchavalitkul, B., Piyasirisilp, T., Naewjumpa, A. (2018). The Readiness of University Students toward Entrepreneurs. Southeast Bangkok Journal, 4(2), 27-45
- Piyasirisilp, T. (2017). Organizational Management: Case Study of Hotel Business in Bangkok. ACTIS & NCOBA 2017-1 (The 11th National Conference and 2017/1 International Conference on Applied Computer Technology and Information Systems and 2017/1 National Conference on Business Administration.)National Conference on Business Administration (2017), 480-484.
- Graysorn, M., Piyasirisilp, T. (2016). The Study of Customers' Behavior and Satisfaction toward NIKUYA Japanese BBQ Buffet Restaurant at Seacon Department Store, Bangkae Branch in Bangkok, The 6 th National Academic Conference of 2016: Digital Economy in the Context of Start-up Business, Siam University, 14 October 2016, 341-353.

รายวิชาที่สอนในหลักสูตร

๕๐๐-๓๐๑	การค้นคว้าอิสระ
๕๐๒-๒๒๕	การสื่อสารทางการตลาดแบบบูรณาการ
๕๐๒-๒๒๘	กลยุทธ์ตลาดบริการ

๔. ดร. พิเชษฐ์ มุสิกะโปดก (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

ประวัติการศึกษา

๒๕๕๖	ปร.ด. (การจัดการ), มหาวิทยาลัยสยาม.
๒๕๔๑	บธ.ม. (การจัดการ), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
๒๕๓๘	ศษ.บ. (เกียรตินิยม อันดับที่ ๒) (การสอนสุขศึกษา), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

๑) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

๒) หัวหน้าภาควิชาการจัดการทั่วไป คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

๓) ฝ่ายสินเชื่อที่อยู่อาศัย ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

๔) หัวหน้าคณะผู้บริหารด้านการปฏิบัติการ (C.O.O. : Chief Operative Officer) บริษัทดิอินทิเกรตโฮม ชั้น ๓๓ อาคารไทยซีซี สาทรใต้

ผลงานวิจัย

พิเชษฐ์ มุสิกะโปดก. (2559). รูปแบบความสัมพันธ์โครงสร้างเชิงสาเหตุของปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานของโรงแรม 5 ดาวในประเทศไทย. วารสารวิชาการบริหารธุรกิจ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย, 5(2), 134-145.

กุลยานันท์ โชติช่วง และพิเชษฐ์ มุสิกะโปดก. (2560). ความพึงพอใจในการใช้บริการเงินฝากของลูกค้าธนาคารธนชาต สาขาเดอะมอลล์ ท่าพระ. ใน รายงานสืบเนื่อง (Proceedings) งานสัมมนาทางวิชาการและการประชุมวิชาการระดับชาติ“Communication 4.0 :นวัตกรรม สร้างสรรค์ ความยั่งยืน?” (หน้า 91-107). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย.

จิตรวี ทองเถา และพิเชษฐ์ มุสิกะโปดก. (2560). พฤติกรรมและความพึงพอใจในการใช้บริการบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด สาขาซีคอนบางแค. ใน ประชุมวิชาการระดับชาติ สมาคมสถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปี 2560(หน้า 200-209). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต.

รายวิชาที่สอนในหลักสูตร

๕๐๐-๓๐๑	การค้นคว้าอิสระ
๕๐๓-๒๒๔	สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์
๔๐๗-๑๑๐	พฤติกรรมองค์กรและการกำกับดูแล

๕. ดร. รุ่งโรจน์ สงสระบุญ (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

ประวัติการศึกษา

๒๕๕๙ บธ.ด. (การตลาด), มหาวิทยาลัยสยาม.

๒๕๕๔ บธ.ม. (การจัดการทั่วไปและการตลาด) มหาวิทยาลัยสยาม.

๒๕๔๒ บธ.บ. (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยสยาม.

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

๑) อาจารย์ประจำ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

๒) อาจารย์พิเศษ คณะบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันรัชต์ภาคย์

๓) ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คณะบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสยาม

๔) ประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ คณะบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันปัญญาภิวัฒน์

๕) ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

๖) นักวิจัยโครงการ คณะพาณิชย์ศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

๗) เจ้าหน้าที่ โรงเรียนสถานสอนภาษาสมาคมนักเรียนเก่าสหรัฐอเมริกา

๘) นักวิจัย บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์นวธนกิจ จำกัด (มหาชน)

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร

รุ่งโรจน์ สงสระบุญ. (2561). สมรรถนะที่จำเป็นต่อการประกอบวิชาชีพของบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ ภาควิชาการจัดการทั่วไป *วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร ฉบับภาษาไทย สาขาสังคมศาสตร์ มนุษย์ศาสตร์และศิลปะ.Vol 38 No 6 (2561): ปีที่ 38 ฉบับที่ 6 พฤศจิกายน - ธันวาคม พ.ศ. 2561*

รุ่งโรจน์ สงสระบุญ. (2561). แบบจำลองสมการโครงสร้างเพื่อการทำนาย. *วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร ฉบับภาษาไทย สาขาสังคมศาสตร์ มนุษย์ศาสตร์และศิลปะ.* ปีที่ 38 ฉบับที่ 1 (เดือนมกราคม – เดือนเมษายน พ.ศ. 2561).

รุ่งโรจน์ สงสระบุญ. (2560). การวิเคราะห์สมการถดถอยพหุคูณแบบเป็นขั้นตอน ในการวิเคราะห์ปัจจัยทางการตลาดที่มีผลต่อการตัดสินใจซื้อพลัมคอนโดมิเนียม บางใหญ่ สเตชั่น. *วารสารปัญญาภิวัฒน์.* ปีที่ 9 ฉบับที่ 2 (พฤษภาคม - สิงหาคม พ.ศ. 2560).

รายวิชาที่สอนในหลักสูตร

๕๐๐-๓๐๑ การค้นคว้าอิสระ

๖. Dr. Li Zhang (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

EDUCATION:

๒๕๖๑	Ph.D. Human Resource of Development, Burapha University, Thailand
๒๕๕๖	M.B.A. International Finance Management, European School of Business, France
๒๕๔๙	B.B.A. International Business Management, Stamford University

EXPERIENCES:

2014 – Present	Full time Facuty Member, Siam University
2010 - 2014	Deputy Dean, Internatioanl College, Rangsit University
2011 - 2013	Deputy Director, Chinese MBA, Panyapiwat University

PUBLICATIONS:

Wu, T.J., **Zhang, L.*** and Li, L.Y. (2018). "Research of the Relationship between Employees' Cognition of Organization Change and Individual Behavior: The Case of the Household Registration Offices merger in Pingtung County", *Cheng-Shiu Journal of General Education*, *Vol. 15*. 1-28 (TCI-HSS level) (Taiwan Citation Index - Humanities and Social Sciences)

Zhao Rong,Jidapa Chollatarnrattanapong.Li Zhang. (2017). A comparative study of Financing Issues for Small and Micro Enterprises in Thailand and China. In Siam University, The 9th National Academic Conference of 2017: Business and Cross-Border Investment the New World Economy (pp. 399-409). Bangkok: Siam University.

Zhao Rong, Jidapa Chollatarnrattanapong.Li Zhang. (2017). Research on the Trust Problem of Internet Business Behavior in C2C E-commerce Mode. In Siam University, The 9th National Academic Conference of 2017: Business and Cross-Border Investment the New World Economy (pp. 186-193). Bangkok: Siam University.

รายวิชาที่สอนในหลักสูตร

500-301	Independent Study
507-110	Organization Behavior and Corporate Governance

๗. ดร.กานต์จิรา ลิมศิริธง (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

ประวัติการศึกษา

๒๕๔๐	B.A. (English), University of Thai Chamber of Commerce
๒๕๔๔	Master of Management, Mahidol University
๒๕๔๗	Master of Marketing, University of Newcastle, NSW, Australia
๒๕๕๑	D.B.A University of Newcastle, NSW, Australia

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- พ.ศ. 2561 – ปัจจุบันอาจารย์ประจำหลักสูตร ปริญญาเอก สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยสยาม
- พ.ศ. 2558 – 2561รักษาการผู้อำนวยการหลักสูตร และ อาจารย์ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
- พ.ศ. 2551 – 2558 ผู้ช่วยคณบดี คณะบัณฑิตวิทยาลัย สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร

ลักษมี ปานเดย์ และ กานต์จิรา ลิมศิริธง. (2559). ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมการเลือกซื้ออัญมณีของผู้ซื้อจิวเวลรี่ เทรด เซ็นเตอร์. ใน สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์, เครือข่ายประชาชื่นและวิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย, การประชุมวิชาการระดับชาติปัญญาภิวัฒน์ ครั้งที่ 6: นวัตกรรมเพื่อการส่งเสริมเศรษฐกิจไทยสู่โลกอนาคต. วันที่ 29 กรกฎาคม 2559, ณ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์. (หน้า A 214–A223). นนทบุรี: สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์.

อิสริยา บัวคลี่, กานต์จิรา ลิมศิริธง และ ภาณิสา อรรถจินดา. (2560). ความสัมพันธ์ระหว่างภาพลักษณ์องค์กรและความจงรักภักดีของลูกค้าบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด กรณีศึกษาที่ทำการไปรษณีย์บ้านโป่ง จังหวัดราชบุรี. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 7: ASEAN and the Belt and Road Initiative. วันพฤหัสบดีที่ 7 ธันวาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยสยาม. (หน้า 625-633). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสยาม.

พัชรนันท์ อิงคสุวรรณศิริ, กานต์จิรา ลิมศิริธง และ ธันวิตา สิริวรภัทร พุทธพงษ์ศิริพร. (2560). การศึกษาแนวทางพัฒนาร้านและการบริการของร้านอะไหล่รถยนต์ กรณีศึกษาจังหวัดเชียงราย. ใน การประชุมวิชาการระดับชาติครั้งที่ 7: ASEAN and the Belt and Road Initiative. วันพฤหัสบดีที่ 7 ธันวาคม 2560 ณ มหาวิทยาลัยสยาม. (หน้า 634-642). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยสยาม.

รายวิชาที่สอนในหลักสูตร

๕๐๐-๓๐๑ การค้นคว้าอิสระ

๘. ดร.สมพร ปานยินดี. (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

ประวัติการศึกษา

๒๕๔๒	บธ.บ (การบัญชี)มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
๒๕๔๕	บธ.ม. (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒๕๕๘	ปร.ด. (การจัดการ) มหาวิทยาลัยศิลปากร

ประวัติการทำงานและประสบการณ์

- **ประสบการณ์ด้านการสอนตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 - ปัจจุบัน**

  บรรยาย วิชาหลักการจัดการ การวางแผนและการควบคุมทางการจัดการ เทคนิคการจัดการสมัยใหม่ การจัดการสำนักงาน การบริหารความขัดแย้ง การจัดการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สัมมนาการจัดการทั่วไป การจัดการการเปลี่ยนแปลง การบริหารความขัดแย้ง ธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร

สมพร ปานยินดี. (2561). อิทธิพลของศักยภาพในการทำงาน การสนับสนุนทางสังคม พฤติกรรมการดูแลตนเอง และการเห็นคุณค่าแห่งตนที่มีผลต่อความพร้อมในการทำงานหลังเกษียณของผู้สูงอายุในเขตกรุงเทพมหานคร. *วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 26(51), 46-69.

สมพร ปานยินดี. (2559). ผลกระทบของความสามารถในการฝ่าฟันอุปสรรค ความฉลาดทางอารมณ์ที่มีต่อการมุ่งเน้นความเป็นผู้ประกอบการ และความสำเร็จของผู้ประกอบการ เจนเนอเรชั่นวาย. *วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร*, 36(3) 37-68.

สมพร ปานยินดี. (2558). ปัจจัยนำการมุ่งเน้นความเป็นผู้ประกอบการ และผลดำเนินงานองค์การ *วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม*, 9(2), 47-58.

รายวิชาที่สอนในหลักสูตร

๕๐๐-๓๐๑ การค้นคว้าอิสระ

๙. Dr. Qiu Chao (อาจารย์ประจำหลักสูตร)

EDUCATION:

๒๕๕๖	D.B.A. (Business Administration) Asian Economic Management College, Somaliland Science and Techonogy University, Somaliland (Distance Learning).
๒๕๕๕	Ph.D. (Research for Health Development), Graduate School, Chulalongkorn University, Thailand.
๒๕๔๘	M.Sc. (Counseling Psychology) Graduate School of Psychology, Assumption University of Thailand.
๒๕๔๓	B.B.A. (Business Adiministration) Inner Mongolia University, China.

EXPERIENCES:

2015	Associate Professor (Lecturer), International College, Guiyang Medical University.
2015	The Vice Dean, Yuan Jing School of Excellence, Yitong College, Chongqing University of Posts and Telecoommunications.
2013	Postdoctoral Research Associate, Tsinghua University.
2012	Lecturer, Thammsart University.

Research and Publication :

Chao, Qiu. (2015). Differences in physicochemical, morphological, and structural properties between rice starch and rice flour modified by dry heat treatment. Starch Biosynthesis Nutrition Biomedical, 67(9-10), 721 - 902.

Quan cheng, Zhang and Qiu Chao, Oiu (2016). The application of SEPDS in management practices. Journal of Education Theories and Practices, 9,47-49.

Jing, ZHu., and Qiu Chao, Oiu. (2017). The exploration and innovation of the cultivation mode in professional health education. Journal of Traditional Chinese Medicine Management, 25-35

รายวิชาที่สอนในหลักสูตร

500-301 Independent Study

506-221 International Business Law

ภาคผนวก ง

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยสยาม และสำนักงานเศรษฐกิจดิจิทัล

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
ระหว่าง
สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
กับ
มหาวิทยาลัยสยาม

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ จัดทำขึ้นเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2562 ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 19 ห้อง Auditorium มหาวิทยาลัยสยาม ระหว่าง

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ตั้งอยู่ที่ อาคารลาดพร้าวฮิลล์ เลขที่ 80 ซอยลาดพร้าว 4 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 โดย นายณัฐพล นิมมานพัชรินทร์ ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล ฝ่ายหนึ่ง (ต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้เรียก "สำนักงาน") และ

มหาวิทยาลัยสยาม ตั้งอยู่ที่ 38 ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กรุงเทพมหานคร โดย นายพรชัย มงคลวนิช อธิการบดีมหาวิทยาลัยสยาม อีกฝ่ายหนึ่ง (ต่อไปในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้เรียก "มหาวิทยาลัย")

ทั้งสองฝ่ายตกลงที่จะร่วมมือกัน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการสร้างกำลังคนและบุคลากรดิจิทัลที่มีคุณภาพและศักยภาพสูง สนองตอบต่อความต้องการของสังคม เศรษฐกิจ และประเทศชาติ

1.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และประสบการณ์ระหว่างบุคลากรของทั้งสองฝ่าย ตลอดจนภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

1.3 เพื่อบูรณาการความร่วมมือระหว่างทั้งสองฝ่ายในการยกระดับการพัฒนาหลักสูตรหรือการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการ

ข้อ 2. ขอบเขตของความร่วมมือ

2.1 ทั้งสองฝ่ายยินดีที่จะสนับสนุนการดำเนินการใดๆ อันเป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการให้สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 ทั้งสองฝ่ายจะร่วมมือกันในการดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนากำลังคนและบุคลากรดิจิทัล

2.3 ทั้งสองฝ่ายจะสนับสนุนการดำเนินการเพื่อสร้างการรับรู้ สร้างการมีส่วนร่วม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องและเป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของทั้งสองฝ่าย

2.4 ทั้งสองฝ่ายจะสนับสนุน และ/หรือแลกเปลี่ยนการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมตลอดจนองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ เพื่อใช้ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้

ข้อ 3. กำหนดระยะเวลาความร่วมมือ

3.1 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 4 (สี่) ปี นับตั้งแต่วันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ. 2562 ถึงวันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2566 ทั้งนี้ ทั้งสองฝ่ายอาจตกลงขยายระยะเวลาของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ โดยทำเป็นบันทึกข้อตกลงความร่วมมือแก้ไขเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้

อนึ่ง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้อาจสิ้นสุดลงก่อนครบกำหนดระยะเวลาข้างต้น โดยทั้งสองฝ่ายตกลงกันเป็นหนังสือเพื่อยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ หรือในกรณีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดต้องการยุติความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ ให้ฝ่ายดังกล่าวแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน ไปให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ

3.2 การเปลี่ยนแปลงแก้ไขในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ ให้ฝ่ายที่ประสงค์จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขทำหนังสือแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน โดยระบุเงื่อนไขหรือเหตุผล ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขดังกล่าวต้องได้รับความยินยอมจากทั้งสองฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษรและต้องนำมาแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้

3.3 การที่บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้สิ้นสุดลงไม่ว่าด้วยกรณีใด ไม่มีผลเป็นการยกเลิกโครงการใด ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันเป็นผลมาจากความร่วมมือภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ การดำเนินงานที่ทำไปแล้ว หรือที่อยู่ระหว่างดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงเป็นหนังสือกันเป็นอย่างอื่น

3.4 ทั้งสองฝ่ายอาจตกลงที่จะจัดทำสัญญาภายใต้ขอบเขตของความร่วมมือแห่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้กันต่อไป โดยสัญญาดังกล่าวจะระบุถึงรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการดำเนินการ เช่น ข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้ตกลงกัน

ข้อ 4. ข้อตกลงอื่นๆ

4.1 ทั้งสองฝ่ายสามารถประชาสัมพันธ์ความร่วมมือในการดำเนินงานภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ได้โดยไม่ต้องได้รับความยินยอมจากอีกฝ่ายหนึ่งก่อน แต่เท่าที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายอีกฝ่ายหนึ่ง เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นหนังสือหรือเป็นอย่างอื่น

4.2 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงาน สิ่งประดิษฐ์ คู่มือ เอกสาร โปรแกรม คอมพิวเตอร์ หรือ ข้อมูลที่ฝ่ายใดนำมาใช้ในการดำเนินการโครงการภายใต้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ ย่อมตกเป็นของฝ่ายนั้น

ให้กรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของการนำเสนอผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการ ตลอดจนผลงาน คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือ ข้อมูลที่เกิดใหม่จากการดำเนินโครงการภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ เป็นของทั้งสองฝ่ายร่วมกัน ซึ่งแต่ละฝ่ายสามารถนำผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการ ตลอดจนผลงาน คู่มือ เอกสาร โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือ ข้อมูล ที่เป็นกรรมสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกันดังกล่าวไปใช้ประโยชน์เพื่อตนเอง ตลอดจนพัฒนาต่อยอดเพิ่มเติมได้

4.3 ทั้งสองฝ่ายตกลงจะรักษาความลับซึ่งฝ่ายที่เป็นเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับประสงค์จะให้เก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวนั้นไว้เป็นความลับ โดยทั้งสองฝ่ายจะไม่เปิดเผย เผยแพร่ หรือกระทำด้วยวิธีการใดให้บุคคลภายนอกได้รับทราบข้อมูลที่เป็นความลับอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับ เว้นแต่กรณีที่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับ และกรณีที่เป็นการเปิดเผยข้อมูลแก่ บุคลากร ที่ปรึกษา และ/หรือบุคคลภายนอก ฝ่ายที่เปิดเผยข้อมูลจะต้องดำเนินการให้บุคลากร ที่ปรึกษา และ/หรือ บุคคลภายนอกดังกล่าว ต้องผูกพันในการรักษาความลับของข้อมูลที่เป็นความลับโดยมีข้อกำหนดเช่นเดียวกันกับข้อกำหนดในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ด้วย

การรักษาความลับดังกล่าว ตามวรรคหนึ่งให้ยังคงมีผลต่อไปแม้บันทึกข้อตกลงจะสิ้นสุดลงแล้ว ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับได้ต่อเมื่อได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของข้อมูลที่เป็นความลับนั้นก่อน

4.4 ทั้งสองฝ่ายไม่สามารถโอนสิทธิและหน้าที่ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ให้แก่บุคคลอื่นได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากอีกฝ่ายหนึ่ง

4.5 บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ รวมถึงการตีความและผลแห่งบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการนี้ให้อยู่ภายใต้บังคับและเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายไทย

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจโดยตลอดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตจำนงและความตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการฉบับนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อร่วมกันไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่ายฝ่ายต่างถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล	**มหาวิทยาลัยสยาม**
ลงนาม.....	ลงนาม.....
(ผศ.ดร.ณัฐพล นิมมานพัชรินทร์)	(ดร.พรชัย มงคลวนิช)
ผู้อำนวยการ	อธิการบดี
สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล	มหาวิทยาลัยสยาม
ลงนาม.....พยาน	ลงนาม.....พยาน
(ดร.รัฐศาสตร์ กรสูต)	(รศ.ดร.จอมพงศ์ มงคลวนิช)
รองผู้อำนวยการ	รองอธิการบดีและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล	มหาวิทยาลัยสยาม

4

ภาคผนวก จ

ระเบียบมหาวิทยาลัยสยามระดับบัณฑิตศึกษา